

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO
SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

NR. ORDINE	DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOMINATIVO RESPONSABILE PROCEDIMENTO, TELEFONO, PEC	NOMINATIVO RESPONSABILE ISTRUTTORIA	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	NOMINATIVO SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO, MODALITA', TELEFONO, PEC	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	MODULISTICA	CONTATTI PER INFORMAZIONI, ORARI, MODALITA', INDIRIZZO, TELEFONO, PEC A CUI PRESENTARE ISTANZE	PROVVEDIMENTO o ATTO FINALE
1	Richiesta di accesso agli atti	l. 241/1990 e ss.mm.	*		30 gg	*	Documento di identità		**	Lettera di trasmissione atti o di diniego
2	Richiesta di accesso agli atti da parte dei consiglieri comunali	art. 43 d.lgs. 267/2000 e ss.mm.	*		30 gg	*			**	Lettera di trasmissione atti o di diniego
3	Interrogazione	art. 45 d.lgs 267/2000	*		10 gg	*			**	Relazione istruttoria
4	Trasmissione rapporti abusi edilizi	art. 31, comma 7, d.p.r. 6/06/2001 n. 380 e ss.mm.	*		mensile	*			**	Lettera di trasmissione atti
5	Parere installazione montascale	d.m. 27/08/1999 n. 332.	*		30 gg	*			**	lettera
6	Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	d.lgs. n. 163/2006 (art.125); d.PR n.384/2001	*		30 gg	*			**	Determinazione
7	Predisposizione atti di impegno e liquidazione	art. 25 regolamento di ordinamento finanziario e contabile	*		15 gg	*			**	Determinazione/vis to liquidazione
8	Richiesta attestazione di idoneità alloggiativa	art.9 l.r.10/1996	*		30 gg 7 gg per richieste urgenti	*	copia contratto di affitto registrato o autodichiarazione di proprietazione di proprietà, dichiarazione di ospitalità o copia, versamento diritti, copia documenti di identità		**	Attestazione
9	Richiesta di permesso di costruire	d.P.R. n. 380/2011	*		100 gg	*			**	Permesso

NR. ORDINE	DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOMINATIVO RESPONSABILE PROCEDIMENTO, TELEFONO, PEC	NOMINATIVO RESPONSABILE ISTRUTTORIA	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	NOMINATIVO SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO, MODALITA', TELEFONO, PEC	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	MODULISTICA	CONTATTI PER INFORMAZIONI, ORARI, MODALITA', INDIRIZZO, TELEFONO, PEC A CUI PRESENTARE ISTANZE	PROVVEDIMENTO o ATTO FINALE
10	Denuncia di inizio attività	d.P.R. n. 380/2011	*		30 gg	*			**	
11	Segnalazione certificata di inizio attività edilizia	d.P.R. n. 380/2011	*		30 gg	*			**	
12	Richiesta autorizzazione paesaggistica	d.lgs.42/04 dpcm 12/12/05 – DPR 139/10	*		105 gg	*			**	Autorizzazione
13	Richiesta di compatibilità paesaggistica	d.lgs.42/04	*		180 gg	*			**	
14	Richiesta certificato di agibilità	d.P.R. 380/01 art. da 24 a 26	*		30 gg - 60 gg	*			**	
15	Abusi	d.P.R. 380/01 art. da 27 a 48	*		145 gg	*			**	
16	Condono edilizio	l. 47/85 - l. 724/94 - d.l. 269/03	*		no termini	*			**	
17	Attività di edilizia libera/comunicazione preventiva	d.P.R. 380/01 art. 6	*		30 gg	*			**	
18	Restituzione oneri	l.r. 61/85 art. 81 comma 9	*		30 gg per risposta	*			**	Determina
19	Richiesta volturazioni	d.P.R. 380/01 art. 11 comma 2	*		30 gg	*			**	

* Per tutti i procedimenti inerenti l'urbanistica e l'edilizia, il referente è il geom. Aniello Fiume, che può essere contattato presso il proprio Ufficio o tramite telefono al n. 081,5188226. Per i procedimenti inerenti l'ambiente e il servizio rifiuti il referente è il geom. Giuseppe Vastola, che può essere contattato presso il proprio Ufficio o tramite telefono al n. 081,5188219. Per le Autorizzazioni Paesaggistiche il referente è l'arch. Maria Adinolfi, che può essere contattata presso il proprio Ufficio o tramite telefono al n. 08.5188213. In caso di inerzia o per procedimenti complessi, ci si può rivolgere all'ing. Salvatore Silvestri, Responsabile del Settore Gestione del Territorio, che, oltre che in Ufficio, può essere contattato tramite telefono al n. 081,5188203 o PEC urbanistica.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu

** Orari: lunedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle 18.00

