



**COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO
PROVINCIA DI SALERNO**

**Programma triennale
per la trasparenza e l'integrità
(P.T.T.I.)**

2014 – 2016

Indice

Introduzione: organizzazione e funzioni dell'amministrazione	3
1. Le principali novità	4
2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma	4
3. Iniziative di comunicazione della trasparenza	5
4. Processo di attuazione del Programma.....	6
5. "Dati ulteriori"	7

Introduzione: organizzazione e funzioni dell'amministrazione

La struttura organizzativa del Comune di San Marzano sul Sarno è sintetizzata attraverso il seguente organigramma:

<i>Id</i>	<i>Settore</i>	<i>Servizi</i>	<i>Responsabile settore</i>
1	Affari generali e servizi alla persona	Affari generali e segreteria	Antonia Lanza
		Servizi demografici	
		Servizi sociali, cultura, attività giovanili e ricreative e Pubblica istruzione	
2	Personale e sviluppo economico	Gestione del personale ed economato	Francesco Barretta
		SUAP	
3	Lavori pubblici	Lavori pubblici, Manutenzione, Servizi informatici	Nicola Annunziata
		Patrimonio	
		Servizi cimiteriali	
4	Gestione del territorio	Gestione urbanistica	Salvatore Silvestri
		Gestione ambientale	
5	Finanze e tributi	Bilancio, contabilità, fisco e paghe	Giuseppe Bonino
		Tributi e tasse	
6	Polizia locale	Polizia	
		Protezione civile	
7	Sevizi in posizione di staff	Avvocatura	Roberto Tortora

1. Le principali novità

La disciplina sulla trasparenza nelle pubbliche amministrazioni è stata oggetto di rilevanti interventi normativi, tra cui la legge 6 novembre 2012, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, la quale ha fatto del principio di trasparenza uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione e ha previsto che le amministrazioni elaborino i piani triennali di prevenzione della corruzione, conferendo al tempo stesso una delega al governo ai fini dell’adozione di un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Il Governo, in attuazione alla succitata delega, ha adottato il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* in cui, nel ribadire che la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, ha evidenziato che essa è finalizzata alla realizzazione di un’amministrazione aperta e al servizio del cittadino (art. 1, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) disciplinando per la prima volta l’istituto dell’accesso civico (art. 5).

La norma ha, inoltre, introdotto rilevanti novità in materia di Programmi Triennali per la Trasparenza e l’Integrità, modificando la disciplina recata dall’art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del Programma con quelli del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Piano della Performance evidenziando che le misure del Programma Triennale della Trasparenza e dell’Integrità sono collegate al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e che, a tal fine, il Programma costituisce, di norma, una sezione di detto Piano.

Di seguito la Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 50/2013, ha approvato le *“Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016”*, le quali forniscono -a integrazione delle delibere CIVIT n. 105/2010, *“Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”*, e n. 2/2012, *“Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”*- le principali indicazioni per l’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità e per il suo coordinamento con il piano di prevenzione della corruzione previsto dalla legge n. 190/2012, per il controllo e il monitoraggio sull’elaborazione e sull’attuazione del Programma.

Il Comune di San Marzano sul Sarno con la Delibera di Giunta Comunale n.191 del 21/12/2012 ha approvato il **Piano Triennale Provvisorio per la Trasparenza e l’Integrità 2012/2014** istituendo sul proprio sito istituzionale la Sezione *“Amministrazione Trasparente”* ed ha acquisito il 30 settembre 2013 l’attestazione dell’assolvimento degli obblighi di trasparenza indicati dalla Delibera CIVIT n.71/2013.

Il presente Programma è stato redatto secondo le prescrizioni indicate dalla delibera Civit n. 50/2013 sopraccitata.

2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma

Obiettivi strategici in materia di trasparenza

Il Comune di San Marzano sul Sarno, nell’approvare la Relazione Previsionale e Programmatica al Bilancio di Previsione dell’esercizio finanziario 2014 con delibera di Giunta Comunale n.188 del 10/12/2013, ha assunto i seguenti obiettivi strategici in materia di Trasparenza desumibili dalla Relazione Previsionale e Programmatica:

- 1) Garantire la massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità del proprio personale;
- 2) Promuovere la comunicazione e la trasparenza come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul proprio sito istituzionale, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

Collegamenti con il piano della performance e con il piano esecutivo di gestione

Alla data di approvazione del Programma, il redigendo Piano della performance 2014/2016 contiene il seguente obiettivo attribuito a tutti i Responsabili dei Settori:

1. pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" dei dati previsti dal d.lgs. 33/2013;

Indicazione degli uffici e dei Responsabili di Settore coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma

Il Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano sul Sarno è il Segretario Comunale – Dott.ssa Paola Pucci.

Per la predisposizione del Programma, il Responsabile della Trasparenza ha coinvolto:

- Il Nucleo di Valutazione delle Performance
- I Responsabili dei Settori

Modalità di coinvolgimento degli stakeholder e i risultati di tale coinvolgimento

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità viene annualmente illustrato, unitamente al Piano triennale di prevenzione della corruzione (del quale costituisce una sezione) e al Piano della performance, in un'apposita **Giornata della Trasparenza**. Della convocazione della giornata viene data comunicazione alle associazioni di consumatori o utenti e a tutti gli stakeholder locali che potranno intervenire formulando proposte e osservazioni.

Il Comune di San Marzano, inoltre, si impegna a inserire il tema della trasparenza all'interno ulteriori incontri con i diversi portatori di interesse che si terranno nel corso del 2014 e a rendicontare i risultati di tale coinvolgimento nei prossimi aggiornamenti del piano.

Termini e modalità di adozione del programma da parte degli organi di vertice

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità è approvato con deliberazione di Giunta Comunale entro il 31 gennaio di ogni anno.

Il presente programma è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.... del

3. Iniziative di comunicazione della trasparenza

Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

Il presente programma è stato comunicato ai diversi soggetti interessati, secondo le seguenti modalità:

- notizia in primo piano di avvenuta approvazione del Programma sul sito internet istituzionale del Comune;
- pubblicazione del Programma nella sezione "Amministrazione Trasparente"

Organizzazione e risultati attesi delle Giornate della trasparenza

Il Comune di San Marzano si impegna a organizzare una Giornata della Trasparenza degli enti locali rivolta a tutti i cittadini.

La Giornata della Trasparenza è a tutti gli effetti considerata la sede opportuna per fornire informazioni sul programma triennale per la trasparenza e l'integrità, sulla performance, dell'Ente nonché sul piano triennale di prevenzione della corruzione.

4. Processo di attuazione del programma

Referenti per la trasparenza all'interno dell'amministrazione

Il Responsabile della Trasparenza si avvale di una serie di referenti all'interno dell'amministrazione, con l'obiettivo di adempiere agli obblighi di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

Nel prospetto allegato al presente Programma (Alleg. A) sono stati individuati i Responsabili di Settore incaricati della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati, per ciascun livello previsto dalla sezione "Amministrazione trasparente".

Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

Il Comune di San Marzano sul Sarno, per il tramite del responsabile della trasparenza e dei referenti individuati nel precedente paragrafo, pubblica i dati secondo le scadenze previste dalla legge e, laddove non sia presente una scadenza, si attiene al principio della tempestività.

Il concetto di tempestività è interpretato in relazione ai portatori di interesse: la pubblicazione deve essere effettuata in tempo utile a consentire loro di esperire tutti i mezzi di tutela riconosciuti dalla legge quali la proposizione di ricorsi giurisdizionali.

La pubblicazione dei dati va effettuata di norma entro 7 giorni dall'adozione del provvedimento. L'aggiornamento deve essere effettuato con cadenza mensile.

L'incaricato della pubblicazione dei dati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di San Marzano sul Sarno è il dipendente Giovanni Palma.

Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza

I Responsabili dei Settori, ciascuno per i dati di propria competenza, vigilano sul rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 1, c. 2, del d.lgs. n. 33/2013, e, in particolare, della disposizione contenuta nell'art. 4, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013 secondo la quale "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione", nonché di quanto previsto dall'art. 4, c. 6, del medesimo decreto che prevede un divieto di "diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" e dall'art. 26 il quale in relazione alla pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati prevede che "è esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti ... qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati."

Almeno una volta al mese i Responsabili dei Settori, avvalendosi di idoneo personale, procedono ad esaminare le varie sezioni e sottosezioni di "Amministrazione trasparente" di

propria competenza, rilevando l'eventuale mancanza di dati; nel caso in cui riscontrino tale circostanza, i Responsabili dei Settori dispongono per l'inserimento dei dati mancanti. L'esito del monitoraggio mensile è comunicato al Responsabile della Trasparenza.

Almeno due volte l'anno il Responsabile della Trasparenza, avvalendosi di idoneo personale, procede ad esaminare le varie sezioni e sottosezioni di "Amministrazione trasparente", rilevando l'eventuale mancanza di dati (controllo formale); nel caso in cui riscontri tale circostanza, la segnala al Responsabile del Settore competente, attribuendogli un termine per adempiere. Qualora il responsabile della trasparenza, pur riscontrando la presenza di dati nelle varie sezioni e sottosezioni, ritenga che gli stessi non siano aggiornati o siano parziali, può chiedere rilevare al Responsabile del Settore la mancanza di dati attribuendogli un termine per adempiere (controllo sostanziale).

Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione trasparente"

L'amministrazione comunale, nel corso del 2014, intende verificare l'opportunità di acquisire strumenti informatici idonei per la rilevazione ed analisi dei dati .

Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico

Il Comune di San Marzano sul Sarno ha attivato nella Sezione "Amministrazione trasparente – Sottosezione Altri Contenuti" una pagina dedicata all'Accesso Civico.

Al sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013, la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della Trasparenza dell'amministrazione.

Il Responsabile della Trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, redatta utilizzando l'apposito modello che sarà reso disponibile sul sito, la trasmette al Responsabile del Settore per materia e ne informa il richiedente. Il Responsabile del Settore, entro trenta giorni, pubblica nel sito web www.sanmarzanosulsarno.gov.it il documento, l'informazione o il dato richiesto e contemporaneamente comunica al richiedente e per conoscenza al Responsabile della Trasparenza l'avvenuta pubblicazione indicando il relativo collegamento ipertestuale; altrimenti, se quanto richiesto risulti già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente e per conoscenza al Responsabile della Trasparenza indicando il relativo collegamento ipertestuale.

Nel caso in cui il Responsabile del Settore incaricato ritardi o ometta la pubblicazione o non dia risposta, il richiedente può ricorrere, utilizzando l'apposito modello, al soggetto titolare del potere sostitutivo il quale, dopo aver verificato la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, pubblica nel sito web www.sanmarzanosulsarno.gov.it quanto richiesto e contemporaneamente ne dà comunicazione al richiedente, indicando il relativo collegamento ipertestuale.

5. "Dati ulteriori"

Il Comune di San Marzano sul Sarno, per il tramite del responsabile della trasparenza, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo n. 33/2013, si impegna a pubblicare nel corso del 2014 ulteriori dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet a seguito di una puntuale analisi delle "richieste di conoscenza" che sono pervenute o perverranno dai maggiori portatori di interesse presenti sul territorio.