



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO
Provincia di Salerno

COMUNE S. MARZANO S/SARNO
ALBO ON-LINE

N° 1093
16 OTT. 2014
GIOVANNI PALMA

AVVISO PUBBLICO
PER ACQUISIRE DISPONIBILITA' A SVOLGERE LAVORO DI NATURA OCCASIONALE – ANNUALITA' 2014
CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER)

Per eseguire ATTIVITA' DI GIARDINAGGIO, PULIZIA, MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE, EDIFICI, STRADE, PARCHI E MONUMENTI, PER LE MANIFESTAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, FIERISTICHE O CARITATEVOLI E PER LAVORI DI EMERGENZA E SOLIDARIETA' SOCIALE

SCADENZA BANDO: 21.11.2014

UFFICIO RESPONSABILE: Settore Finanze e servizi alla persona

SI RENDE NOTO CHE

con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 09.09.2014 è stata attivata la procedura per acquisire la disponibilità a svolgere lavoro di natura occasionale ANNUALITA' 2014 (di cui alla Legge nr. 121/2009 - Finanziaria 2010 - ed all'art. 70 del D.Lgs. nr. 276/2003) retribuito mediante buoni lavoro, per eseguire lavori di :

- GIARDINAGGIO,
- PULIZIA,
- MANUTEZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE, EDIFICI, STRADE, PARCHI E MONUMENTI,
- PER LE MANIFESTAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, FIERISTICHE O CARITATEVOLI,
- PER LAVORI DI EMERGENZA E SOLIDARIETA' SOCIALE.

FINALITA' ED OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo dell'Amministrazione è quello di utilizzare lo strumento dei "voucher lavorativi" per aiutare i cittadini che si trovano in condizioni di svantaggio socio-economico, offrendo loro, non tanto una prestazione assistenzialistica fine a sé stessa, bensì un'occasione di inserimento/re-inserimento lavorativo rispettosa della dignità e delle potenzialità della persona.

Pertanto, al fine di preservare il raggiungimento di tale obiettivo, tra le dichiarazioni di disponibilità pervenute si darà priorità a quelle presentate dai cittadini che, a seguito di apposita istruttoria, risulteranno trovarsi in situazione di bisogno socio-economico.

Per determinare la sussistenza del bisogno, le dichiarazioni di disponibilità a svolgere i lavori suddetti, pervenute nei termini e nei modi fissati dal presente Avviso, saranno valutate mediante specifici criteri qui stabiliti.

A conclusione della fase istruttoria verrà predisposta apposita graduatoria alla quale l'Ente potrà attingere per l'esecuzione delle attività sopra indicate. Tale graduatoria avrà validità di n. 12 mesi e lo scorrimento della stessa avverrà secondo i criteri di seguito specificati.

OGGETTO, TIPOLOGIA ED ENTITA' DEL BENEFICIO

Il presente Avviso pubblico è volto a raccogliere la disponibilità dei cittadini interessati a svolgere lavoro di natura occasionale retribuito mediante buoni lavoro (di cui alla Legge nr. 121/2009 - Finanziaria 2010 - ed all'art. 70 del D.Lgs. nr. 276/2003).

I cittadini collocati in posizione utile e disponibili a svolgere il lavoro di natura occasionale secondo le esigenze comunicate dai vari settori dell'Ente saranno agli stessi affidati e il responsabile del settore provvederà a rendicontare, ai dell'erogazione dei voucher, al Responsabile del settore affari generali e servizi alla persona il numero di ore di effettivo impiego.

Le prestazioni saranno da svolgersi in accordo con il Comune di San Marzano sul Sarno, nei modi e nei tempi stabiliti dall'Ente di volta in volta.

La corresponsione del compenso per il lavoro svolto avverrà mediante consegna di "buoni lavoro (voucher)" da € 10,00 l'uno, lordi, pari ad € 7,50 netti, per ogni ora di prestazione resa, che garantiscono copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. e assicurativa presso l'I.N.A.I.L.

La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato. I voucher sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale o tabaccheria autorizzata.

Si precisa che lo svolgimento di detto lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né ad assegno per il nucleo familiare.

I prestatori di lavoro occasionale non maturano ferie, TFR, indennità di trasferta o qualsiasi altro emolumento o indennità, in quanto la prestazione deve intendersi totalmente compensata tramite il "Buono Lavoro".

Per il prestatore l'attività lavorativa di natura occasionale accessoria non deve dare luogo a compensi superiori ad € 5.000,00 nette, nel corso di un anno solare.

La partecipazione al presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad assicurare al cittadino, collocatosi utilmente in graduatoria, l'affidamento di una prestazione lavorativa.

L'utilizzo o meno della graduatoria, di cui al presente Avviso, per l'affidamento di lavori, rientra nella piena discrezionalità dell'Amministrazione.

La prestazione di lavoro occasionale per il Comune di San Marzano sul Sarno, di cui al presente avviso, è equiparata alla concessione di un "contributo economico a sostegno del reddito".

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono legittimati ad inoltrare la richiesta di accesso al beneficio di cui al presente Avviso i soggetti che alla data di pubblicazione del presente avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI SOGGETTIVI:

1. residenza nel Comune di San Marzano sul Sarno;
2. Cittadinanza italiana, o appartenenza all'Unione Europea, o nel caso di cittadino extracomunitario, possesso del titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa, compreso quello per studio, o (nei periodi di disoccupazione) in possesso di un permesso di soggiorno per "attesa occupazione";
3. Età non inferiore a 18 anni;
4. Immediata disponibilità al lavoro richiesto;
5. Essere inoccupati o disoccupati e, alla data di pubblicazione del presente avviso, non essere titolari di indennità di disoccupazione o cassa integrazione;
6. Non essere stati destituiti o sollevati da incarichi per inadempienze o dispensati dall'impiego presso una qualsiasi pubblica amministrazione;
7. Godimento dei diritti politici;
8. Idoneità fisica ad assolvere i lavori di cui all'oggetto del presente avviso;

I requisiti soggettivi devono permanere per tutto il tempo di validità della graduatoria, pena la decadenza dalla stessa.

B) REQUISITI DI REDDITO: "ISEE" redditi anno 2013 uguale o inferiore ad € 7.500,00.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il Responsabile del settore Finanze e Servizi alla persona e servizi alla persona nomina apposita commissione composta da n. 3 membri che provvede a stilare una graduatoria delle domande accoglibili pervenute entro le ore 12:00 del 21.11.2014, redatta applicando i punteggi di seguito specificati.

Tutte le condizioni cui si attribuisce punteggio dovranno essere possedute alla data di pubblicazione del presente bando

Composizione del nucleo familiare – come da stato di famiglia alla data di pubblicazione (massimo punti 7)	
per ogni minore/i 0-3 anni	2 punti
per ogni minore/i 4-17 anni	1.5 punti
Per ogni componente adulto di età superiore ai 18 anni	0.5 punti
ISEE – entrate relative all'anno 2013 - (massimo punti 5)	
da € 0.00 ad € 1.500,00	5 punti
da € 1.500,01 ad € 3.000,00	4 punti
da € 3.000,01 ad € 4.500,00	3 punti
da € 4.500,01 ad € 6.000,00	2 punti
da € 6.000,01 ad € 7.500,00	1 punto
Condizioni di fragilità sociale – (massimo punti 12)	
a) Genitori soli con figli minori a carico (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato	2 punti

	riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori, detenzione in corso dell'altro genitore)	
c)	Avere in corso un mutuo per l'acquisto di prima casa intestato ad uno dei componenti adulti del nucleo familiare – Allegare documentazione rilasciata dall'Istituto Bancario <i>Oppure</i> Avere in corso un contratto di locazione regolarmente registrato inerente l'abitazione di residenza intestato ad uno dei componenti adulti del nucleo familiare – Allegare copia del contratto	2 punti
d)	<u>Nell'anno 2013</u> l'unico percettore di reddito del nucleo familiare ha perso il lavoro per licenziamento o dimissioni per giusta causa	1.5 punti
e)	<u>Nell'anno 2014</u> l'unico percettore di reddito del nucleo familiare ha perso il lavoro per licenziamento o dimissioni per giusta causa	2 punti
f)	Esistenza di un decreto del Tribunale per i Minorenni che affida il/i minore/i ai Servizi Sociali (se il minore è residente o domiciliato nel Comune di San Marzano sul Sarno)	2 punti
g)	Presenza nel nucleo familiare di un componente diversamente abile che alla data di pubblicazione è in possesso di una percentuale di invalidità pari almeno al 66 %	2 punti

REDAZIONE, SCORRIMENTO ED ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al presente avviso, la commissione provvederà all'istruttoria per l'attribuzione dei punteggi, secondo i requisiti dichiarati, ai fini della formazione della graduatoria che sarà formata in modo distinto in tre sezioni e relative specializzazioni: Operaio generico – Operaio specializzato (elettricista – idraulico – fabbro – carpentiere -) – Operaio per lavori leggeri.

Nel caso in cui, a seguito di istruttoria, più componenti di uno stesso nucleo abbiano presentato domanda per il presente avviso ed abbiano totalizzato lo stesso punteggio, ai fini dell'inserimento nella graduatoria, solo il componente anagraficamente più anziano conserverà per intero il punteggio attribuito: agli altri, in ordine decrescente, dal più grande al più piccolo, verranno tolti ciascuno n° 2 punti, n° 4 punti, n° 6 punti ecc. Secondo il punteggio così ricalcolato, ciascuno di loro occuperà una propria posizione in graduatoria.

Una volta applicate, all'interno dei nuclei familiari, le decurtazioni di punteggio di cui sopra, la commissione provvederà a stilare una graduatoria provvisoria. **In caso di parità di punteggio tra tutti i concorrenti, si applicano i seguenti criteri di priorità, nell'ordine specificato:**

- a) Punteggio maggiore ottenuto per le "Condizioni di fragilità sociale";
- b) ISEE di importo inferiore;
- c) Maggiore età anagrafica.

La graduatoria così redatta avrà validità n. 12 mesi.

L'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile diritto di attingere o meno a tale graduatoria.

AMMISSIONE AL BENEFICIO e DECADENZA DALLO STESSO

Il Comune di San Marzano sul Sarno potrà, senza vincolo alcuno, attingere alla graduatoria di cui sopra al fine di svolgere lavoro di natura occasionale (di cui alla Legge nr. 121/2009 - Finanziaria 2010 - ed all'art. 70 del D.Lgs. nr. 276/2003) retribuendolo mediante buoni lavoro.

Potranno essere richieste prestazioni lavorative della seguente natura: GIARDINAGGIO; PULIZIA; MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE, EDIFICI, STRADE, PARCHI E MONUMENTI; PER LE MANIFESTAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, FIERISTICHE O CARITATEVOLI; PER LAVORI DI EMERGENZA E SOLIDARIETA' SOCIALE.

L'utilizzo dei lavoratori avverrà secondo criteri di rotazione, tenendo conto delle capacità e competenza del prestatore di lavoro così come espresse nel curriculum, oltre che della situazione familiare e sociale segnalata dai servizi sociali.

La disponibilità o meno a svolgere l'attività lavorativa deve essere formalizzata dal cittadini secondo le modalità stabilite dall'Ufficio.

Ogni qualvolta il cittadino in graduatoria avrà svolto n. 100 ore di prestazione lavorativa, automaticamente andrà ad occupare l'ultima posizione della stessa.

Il verificarsi anche di **una sola delle seguenti situazioni** porterà alla **cancellazione definitiva dalla graduatoria:**

- venir meno di uno o più requisiti soggettivi di cui al presente Avviso;

- accertamento di mendacità delle dichiarazioni rese;
- un rifiuto a svolgere l'attività richiesta nei modi e nei tempi comunicati (costituisce eccezione solo il rifiuto opportunamente motivato e comprovato);
- valutazione negativa del Responsabile del Settore dell'Ente in cui il lavoratore è stato impiegato.

I "Requisiti Soggettivi" previsti nel presente Avviso, devono permanere per tutto il tempo di validità della graduatoria, pena la decadenza dalla stessa.

Il pagamento dell'attività è subordinato all'effettiva e regolare esecuzione della stessa.

**MODALITA' DI ACCESSO E TERMINE DI
SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

I cittadini interessati a partecipare al presente Avviso dovranno presentare istanza unicamente utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di San Marzano sul Sarno, nonché scaricabile dal sito www.sanmarzanosulsarno.gov.it.

Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate presso l'ufficio protocollo del Comune di San Marzano sul Sarno, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2014**. Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
2. Fotocopia permesso di soggiorno (solo per gli extracomunitari);
3. In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione rilasciata dalle apposite strutture;
4. Attestazione e Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE riferita ai redditi 2013;
5. Eventuale certificazione attestante una o più situazioni di "Fragilità sociale" previste dall'Avviso.

**UFFICIO ISTRUTTORE, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO,
PRIVACY INFORMAZIONI E CONTROLLI**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 spetta all'Amministrazione comunale procedere ad idonei controlli, anche avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti, fermo restando le denunce alle Autorità competenti. L'Amministrazione comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite.

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D.lgs 196/2003) si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

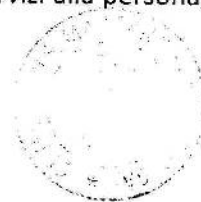
I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando e per altre finalità proprie degli uffici comunali e/o per finalità imposte per legge.

Detti dati non saranno ceduti, forniti e/o resi noti a soggetti terzi diversi da quelli coinvolti nel procedimento istruttorio di cui al presente bando, senza preventiva comunicazione al diretto interessato.

Il titolare dei dati potrà far valere in qualsiasi momento il proprio diritto di accesso ai dati stessi e alle modalità di conservazione/gestione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Il titolare del trattamento è il Comune di San Marzano sul Sarno – dott. Giuseppe Bonino; il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Finanze e Servizi alla persona, Dott. Giuseppe Bonino; il Responsabile del Procedimento è il dott. Giuseppe Bonino.

San Marzano sul Sarno, lì 16.10.2014



Il Responsabile del Settore
Finanze e Servizi alla Persona
Dott. Giuseppe Bonino