

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br> | <b>CENTRALE DI COMMITTENZA</b><br><b>ASMEL CONSORTILE Soc. Cons. a r.l.</b><br><b>Sede Legale: Piazza del Colosseo, 4 – Roma</b><br><b>Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli</b><br><b>P.Iva: 12236141003</b><br><br><b>COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO</b><br>84010 (Provincia di Salerno)<br>Tel. 0815188111 - Fax 0815188211<br><a href="http://www.comune.sanmarzanosulsarno.gov.it">www.comune.sanmarzanosulsarno.gov.it</a> |  |
|--|--|---|

**PROCEDURA APERTA - APPALTO DEI LAVORI DI “RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE ED URBANA DI PIAZZA AMENDOLA”**  
*(criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 53 - comma 2 lett. a) e 55 - comma 5 e artt. 81 e 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. – importo inferiore a 150.000 Euro)*

CIG 59938709FD

CUP H21B14000360004

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice**

|   |   |
|---|---|
| Denominazione: COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  | Settore responsabile: LAVORI PUBBLICI   |
| Indirizzo: Piazza Umberto I, n. 2   | C.A.P.: 84010   |
| Località/Città: SAN MARZANO SUL SARNO (SA)  | Stato: ITALIA   |
| E-mail: <a href="mailto:cosimo.ferraioli@sanmarzanosulsarno.gov.it">cosimo.ferraioli@sanmarzanosulsarno.gov.it</a>                | Telefono: 0815188217 - Telefax: 0815188211  |
| PEC: <a href="mailto:lavori_pubblici.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu">lavori_pubblici.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu</a> | <a href="http://www.comune.sanmarzanosulsarno.gov.it">http://www.comune.sanmarzanosulsarno.gov.it</a> |
| Centrale di committenza (URL):  | <a href="http://www.asmecomm.it">http://www.asmecomm.it</a>   |

**I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere: ulteriori informazioni**

Come al punto I.1 e presso la piattaforma telematica [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)

**I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere: la documentazione**

Come al punto I.1 e presso la piattaforma telematica [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)

**I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte/le domande di partecipazione**

Come al punto I.1

**I.5) Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di San Marzano sul Sarno (SA).

**I.6) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura; fonte di finanziamento.**

- **Atto di approvazione:** determinazione n. 86 del 18/11/2014; Reg. Gen. N. 499 del 18/11/2014;
- **Fonte di finanziamento:** l'opera è finanziata con mutuo Cassa DD.PP.. Pertanto i pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle modalità e dei tempi di erogazione previsti dalla stessa Cassa Depositi e Prestiti e la partecipazione alla presente procedura costituisce esplicita accettazione degli stessi, senza che il concorrente possa addebitare eventuali ritardi nei pagamenti alla Stazione Appaltante.

**I.6.1) Modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo (art. 53, comma 4, D.Lgs. 163/2006).

**I.7) Procedura di gara**

"Procedura aperta" con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 53 - comma 2 lett. a) e 55 - comma 5, e dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**I.8) Pubblicazione del bando e dell'esito**

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi degli artt. 65, 66 e 122, comma 5, del D.Lgs. 163/06:

- sul profilo di committenza (ovvero Albo Pretorio) della stazione appaltante all'indirizzo di cui al precedente punto I.1) Albo *on line* n. 1239 del 19/11/2014;
- sulla piattaforma della centrale di Committenza ASMECOMM, [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) in: "Procedure in Corso";

Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

**I.9) Luogo di svolgimento della gara**

La gara avrà luogo il giorno 29/12/2014 alle ore 10.00 presso Centrale di Committenza "Asmel Consortile s.c. a r.l.", Via G. Porzio 4 - Centro Direzionale - Isola G1 – Città: Napoli - CAP: 80143

**I.10) Termine di presentazione delle offerte**

Le offerte dovranno essere caricate in piattaforma telematica entro le ore 12,00 del giorno 15/12/2014 secondo le modalità indicate al successivo punto **V.3.3).**

**SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

**II.1) Oggetto e luogo di esecuzione**

L'appalto prevede l'esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale

n. 118 del 26/09/2013 come integrati dagli elaborati approvati con deliberazione di Giunta n. 127 del 14/10/2014, ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 163/2006 per la "RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE ED URBANA DI PIAZZA AMENDOLA".

I lavori sono da effettuarsi nel territorio del Comune di San Marzano sul Marzano (SA) in Piazza Amendola e trattasi di lavorazioni di riqualificazione ambientale della piazza stessa, con rifacimento di tratti di pavimentazione, panchine, opere in ferro e opere di sistemazione a verde.

## II.2) Durata dell'appalto e tempi di esecuzione

Il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è stabilito in **120** (centoventigiorni) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna.

## SEZIONE III – LAVORAZIONI E IMPORTO A BASE D'APPALTO

### III.1) Importo a base di gara

| Importo a base d'appalto (in euro, IVA esclusa)  | Totale importo appalto in € |                  |
|--|-----------------------------|------------------|
| d) per lavori a base d'asta                      | <b>90.659,82</b>            | <b>93.426,91</b> |
| e) oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza | <b>2.767,09</b>             |                  |

### III.2) Categorie delle lavorazioni

| Lavorazione            | Categoria   | Classifica | Importo (€)      | Prevalente / Scorporabile | Subappaltabile (SI/NO) |
|------------------------|-------------|------------|------------------|---------------------------|------------------------|
| Opere edili            | <b>OG1</b>  | I          | <b>75.333,25</b> | Prevalente                | Vedi punto III.4       |
| Impianto illuminazione | <b>OG10</b> | I          | <b>15.326,57</b> | Si                        | SI                     |

### III.3) Categorie valevoli ai fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori (art. 83, DPR 207/2010 e s.m.i.): **OG1**.

**Importante:** la specifica attività di impresa per la quale il concorrente è iscritto nel Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. dovrà essere compatibile con l'indicata categoria prevalente, peraltro subappaltabile nei limiti del 30%.

### III.4) Subappalto

Il sub-appalto è ammesso nel rispetto dell'art. 118 del DLgs 163/06 e s.m.i. e secondo le disposizioni di cui alla SEZIONE XIV, previa autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice, con i seguenti limiti di legge: nella categoria prevalente potrà essere effettuato nella misura massima del 30% dell'importo netto contrattuale della categoria, a norma dell'art. 170, comma 1, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e dell'art. 118, comma 2, del DLgs 163/06 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 37, comma 11, del DLgs 163/06 e s.m.i., qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, e qualora una o più di tali opere superi in valore il quindici per cento dell'importo totale dei lavori, se i soggetti affidatari non siano in grado di realizzare le predette componenti, possono utilizzare il subappalto con i limiti dettati dall'articolo 118, comma 2, terzo periodo. L'eventuale subappalto non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

In sede di offerta, di cui alla SEZIONE XI, il concorrente deve indicare i lavori e le parti dell'opera che verranno subappaltati.

## SEZIONE IV – DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

### IV.1) Documenti di gara

I documenti a base dell'appalto sono:

- Il progetto definitivo;
- il capitolato speciale d'appalto;
- progetto posto a base di gara validato con verbale in data **09/10/2014** (art. 55, comma 3, D.P.R. n. 207/2010);

### IV.2) Consultazione e acquisizione

Norme di gara e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), con accesso gratuito, libero, diretto e completo all'indirizzo internet <http://www.asmeccomm.it> nella sez.: "Procedure in Corso". I documenti progettuali sono visibili presso l'Ufficio del Settore Lavori Pubblici del Comune nei giorni Martedì e Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00; è possibile acquistarne una copia in formato pdf, fino a cinque giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, previo versamento di euro 50,00 sul c/c n. 1000427219 intestato al Comune di San Marzano sul Sarno; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo invio fax 48, ore prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero di fax 0815188211;

### IV.3) Obbligo di sopralluogo

E' stabilito l'obbligo, per le imprese partecipanti alla procedura, di effettuare, prima della presentazione dell'offerta, uno specifico sopralluogo nei luoghi di esecuzione dei lavori al fine di assumere tutte le informazioni ritenute necessarie alla formulazione dell'offerta.

Ai soggetti autorizzati (legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa munito di documento di riconoscimento

nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta, ovvero incaricato munito di documento di riconoscimento e delega semplice), una volta eseguito il sopralluogo, verrà rilasciato l'attestato di eseguita presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo. Pertanto è richiesto che l'attestato di sopralluogo venga allegato all'offerta, conseguentemente, non saranno ammesse alla procedura le imprese che non abbiano effettuato il sopralluogo obbligatorio. I soggetti di cui sopra, ognuno in rappresentanza di una sola impresa, potranno ritirare l'attestato per il solo concorrente rappresentato. La stazione appaltante Comune di San Marzano sul Sarno (SA), in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

## **SEZIONE V - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI DA PRODURRE - ABILITAZIONE AL PORTALE ASMECOMM E ALLA PROCEDURA DI GARA**

### **V.1) Soggetti ammessi alla gara, condizioni minime di carattere tecnico ed economico necessarie per la partecipazione.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs n. 163/2006 in possesso dei requisiti specificati ai successivi punti della presente SEZIONE e secondo le modalità di cui agli artt. 92, 93, e 94 del DPR 207/2010 e s.m.i.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del DLgs 163/06 e s.m.i., nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati, ai sensi dell'art. 34 comma 1, lett. f-bis del DLgs 163/06 e s.m.i. alle condizioni di cui all'art. 62 del D.P.R. 207/2010. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 37, comma 9, del DLgs 163/06 e s.m.i., deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto) e se vi siano imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010, nonché specificare le parti dell'opera secondo le categorie di cui al punto III.2) che verranno eseguite da ciascuna associata.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 53, comma 3, del DLgs 163/06 e s.m.i., i soggetti partecipanti devono possedere i requisiti prescritti per i progettisti ovvero avvalersi di progettisti qualificati, da indicare nell'offerta, ovvero partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del DLgs 163/06 e s.m.i..

### **V.2) PROCEDURA TELEMATICA**

#### **V.2.1) Dotazione informatica e avvertenze**

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

##### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma ASMECOMM sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di *proxy/firewall*. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

##### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Internet Explorer 7 o superiore - Mozilla Firefox 3 o superiore - Safari 4 o superiore - Google Chrome.

##### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di *security*, di abilitazione *javascript*, di memorizzazione *cookies* e di cache delle pagine *web*.

##### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di *office automation* compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati. L'account e il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Le imprese partecipanti s'impegnano a manlevare e

tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore, il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

#### **5.- Norme tecniche di funzionamento dei servizi telematici**

Per tutte le informazioni in merito alla procedura telematica si rinvia alle Norme tecniche di funzionamento pubblicate in piattaforma ASMECOMM.

### **V.3) MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

#### **V.3.1) Abilitazione alla piattaforma ASMECOMM**

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che abbiano ottenuto l'abilitazione al portale [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it), secondo quanto previsto dai successivi paragrafi e in possesso dei requisiti ex artt. 38 e 39 D.Lgs 163/2006.

Le Imprese, entro la data indicata nel Timing di gara, devono abilitarsi all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it). L'abilitazione è del tutto gratuita per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori del Gestore della piattaforma ASMECOMM, sul sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it), sezione "Albo Fornitori". La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi *form on line* che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori ASMECOMM.

3. All'abilitazione all'Albo Fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it), nell'apposita sezione "Procedure in Corso", richiamando il bando di gara e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Le Imprese dovranno iscriversi alla piattaforma ASMECOMM per la seguente voce di gara:

Linea (I Livello) = **45000000-7 Lavori di costruzione**

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'account ed il PIN associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06, le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3 devono essere effettuate da tutte le società facenti parte dei Raggruppamenti Temporanei d'Imprese.

Messa a disposizione della documentazione di gara

All'atto della registrazione al sistema e dell'abilitazione alla procedura vengono immediatamente messi a disposizione del concorrente tutti i documenti di gara.

#### **V.3.2) Richieste di chiarimenti**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) nel predetto Forum che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

**IMPORTANTE:** La Stazione Appaltante utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere

generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione ex art. 79 c. 5 lettera a) del D.Lgs 163/06.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

### **V.3.3) Presentazione dell'offerta**

#### **Deposito telematico della documentazione amministrativa**

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), nell'apposito spazio denominato "Invio documentazione amministrativa" la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

**L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il precedente timing di gara).**

**La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

#### **Deposito telematico dell'offerta tempo**

Il concorrente dovrà caricare sul sistema il file contenente l'offerta tempo. Il documento andrà caricato entro i termini indicati nel successivo timing di gara nell'apposito spazio denominato "invio ulteriore documentazione" presente nella scheda trattativa.

La Commissione giudicatrice potrà visualizzare i documenti soltanto al termine dell'esame delle offerte tecniche.

**Il file dovrà avere formato .pdf. ed essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà allora .pdf.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

#### **Deposito telematico della documentazione tecnica**

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), nell'apposito spazio denominato "Invio documentazione tecnica" un file .zip denominato "OFFERTA TECNICA".

**Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

**L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd**

**La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).**

**La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip**

#### **Deposito telematico dell'offerta economica - Modalità di compilazione, salvaguardia, trasparenza e inviolabilità dell'offerta economica telematica**

Nella data e ora previsti dal Timing viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente sul sito, un foglio di lavoro in formato excel. Nel file sono riportati la descrizione del lavoro e il prezzo a base d'asta. Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1) lo schema di offerta deve essere compilato dall'impresa concorrente mediante inserimento di un'unica percentuale di ribasso offerta rispetto ai prezzi posti a base d'asta nella colonna "percentuale ribasso", in modalità off line, cioè, direttamente sul PC dell'impresa stessa senza che alcun file giunga al sistema. La cella della colonna "Percentuale ribasso" deve contenere un valore numerico.

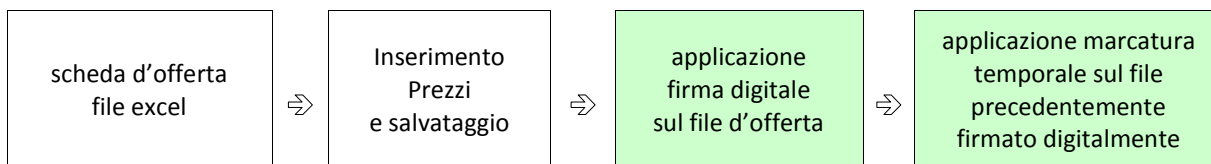
Prima di inserire la propria percentuale, il concorrente deve considerare attentamente il prezzo a base d'asta, in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza", che segnalerà la non congruità dell'offerta e, pertanto, determinerà l'esclusione dell'impresa dalla gara.

Il numero massimo di decimali da utilizzare per la formulazione dell'offerta è 2.

**Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.**

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd e due file con estensione rispettivamente .p7m e .tsd (o .tsr).

Questi file verranno quindi depositati sul PC dell'impresa concorrente e vi stazioneranno in attesa del trasferimento di carico al sistema.



**La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.**

Non è possibile rinominare il file "OFFERTA", modificarne l'estensione o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali quali ()?|!,:./\&% ~ ecc.

I file (digitalmente firmato e digitalmente firmato/temporalmente marcato) possono essere caricati sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2) Il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, **deve obbligatoriamente inserire nel sistema, a pena di esclusione, il numero identificativo (serial number) della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica.** Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale. **L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file caricato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.**

3) L'impresa dovrà trasferire sul Sistema i file generati e salvati sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi Timing di gara allegato).

Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (il Sistema provvede a non accettare date non corrette).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'impresa dovrà:

a) collegarsi all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/asmel/> e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;

b) accedere alla scheda di gara attraverso la voce Elenco del menù Trattative;

c) inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Se il fornitore è in possesso del file .tsd deve selezionare e caricare sul sistema solo questo file. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi". Qualora invece il fornitore non sia in possesso del file .tsd dovrà caricare sul sistema per primo il file con formato .p7m e successivamente quello con estensione .tsd (o .tsr). Anche in questo caso, una volta selezionati, i file devono essere salvati sul server utilizzando il comando "Aggiungi".

4) Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema saranno disponibili le offerte economiche "in busta chiusa" (sealedbid). Al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la graduatoria provvisoria di gara tenendo conto anche dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione, graduatoria che viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute, del punteggio tecnico, economico e complessivo assegnato.

Nel periodo di inizio e fine upload, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto.

Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei file nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Non sono più modificabili dopo l'upload, quando vengono prese in carico dal sistema, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore).

5) Unitamente al caricamento dell'offerta economica telematica il concorrente dovrà caricare sul sistema il file contenente il dettaglio dell'offerta economica e gli ulteriori documenti richiesti. Detti documenti andranno caricati entro i termini indicati nel successivo timing di gara nell'apposito spazio denominato "invio documentazione integrativa" presente nella scheda trattativa.

**I file dovranno essere riuniti in un unico file formato .zip che andrà firmato digitalmente (la sua estensione sarà allora .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

**Cause d'esclusione inerenti l'offerta economica**

**Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.**

**Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o diversa nel numero seriale, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.**

**Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.**

**Schema temporale (timing)**

La gara seguirà le seguenti fasi:

| <b>TIMING GARA</b>   | <b>DATA</b>       | <b>ORARIO</b> |
|--|-------------------|---------------|
| Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> – sezione "Albo Fornitori"   | 15/12/2014        | 11:00         |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (chiusura Forum)  | 10/12/2014        | 17:00         |
| Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta file excel ( generato dal sistema)   | 08/12/2014        | 10:00         |
| Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della offerta economica telematica  | <b>15/12/2014</b> | <b>12:00</b>  |
| Inizio periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica: file excel ( generato dal sistema)  | 15/12/2014        | 13:00         |
| Fine periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica: file excel ( generato dal sistema)  | 15/12/2014        | 17:00         |
| Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica, firmate digitalmente e marcate temporalmente   | 10/12/2014        | 10:00         |
| Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica, firmate digitalmente e marcate temporalmente   | <b>15/12/2014</b> | <b>12:00</b>  |
| Apertura della documentazione amministrativa e tecnica e inizio periodo di valutazione commissione   | 29/12/2014        | 10:00         |
| Inizio upload dell'offerta economica telematica di cui:<br>nella finestra: "offerta economica":<br>1) file "offerta" in formato excel (generato dal sistema) firmato e marcato temporalmente:<br>nella finestra: "ulteriore documentazione" un file .zip firmato e marcato temporalmente, composto da:<br>2) modello C, : dettaglio offerta economica in formato .pdf,<br>3) modello C1: in formato .pdf;<br>4) modello C2: in formato .pdf;<br>5) modello C3: in formato .pdf;<br>6) modello offerta tempo;<br>inoltre, sempre in "ulteriore documentazione", un file formato .pdf firmato digitalmente:<br>7) atto unilaterale d'obbligo . | 09/01/2015        | 10:00         |
| Fine upload dell'offerta economica telematica di cui:<br>nella finestra: "offerta economica":<br>1) file "offerta" in formato excel (generato dal sistema) firmato e marcato temporalmente:<br>nella finestra: "ulteriore documentazione" un file .zip firmato e marcato temporalmente, composto da:<br>2) modello C, : dettaglio offerta economica in formato .pdf,<br>3) modello C1: in formato .pdf;<br>4) modello C2: in formato .pdf;<br>5) modello C3: in formato .pdf;<br>6) modello offerta tempo;<br>inoltre, sempre in "ulteriore documentazione", un file formato .pdf firmato digitalmente:<br>7) atto unilaterale d'obbligo .   | 09/01/2014        | 13:00         |
| Pubblicazione della graduatoria  | 12/01/2015        | 10:00         |

**n.b.:** i file .pdf: 2, 3, 4, 5 e 6 (rispettivamente: mod. C, mod. C1, mod. C2, mod. C3 mod. e offerta tempo), possono o essere firmati digitalmente o firmati con firma autografa, allegando poi copia di un documento identificativo valido, del firmatario.

#### **V.3.4) Modalità di sospensione o annullamento**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e 30.

#### **V.4) Concorrente italiano o stabilito in Italia.**

**(nel caso di concorrente in possesso dell'attestazione SOA):** attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa a categoria analoga o simile alla natura dei lavori da eseguire;

**(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestazione SOA):**

**a) per le imprese iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane**, istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, l'iscrizione al rispettivo Albo Camerale per categoria analoga o simile a quella di cui al precedente 3.3), da almeno 2 (due) anni rispetto al termine indicato al precedente punto 6.1);

**b) per le imprese cooperative iscritte all'Albo Società Cooperative** istituito presso il Ministero Attività Produttive (D.M. 23/6/04), l'iscrizione per categoria analoga o simile a quella di cui al precedente numero 3.3), da almeno 2 (due) anni rispetto al termine indicato al precedente punto 6.1);

**c) per tutte le altre imprese non rientranti nelle fattispecie di cui alla lett. a) e b)**, i requisiti previsti dall'art. 90, comma 1, lett. a), b) e c), del D.P.R. n. 207/2010, riferiti a lavori di categoria analoga o simile a quella di cui al precedente 3.3), sia pubblici sia privati, e in aggiunta iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, per categoria analoga o simile a quella di cui al precedente numero 3.3);

#### **V.5) Concorrente stabilito in altri Stati**

Ai sensi dell'art. 47 del DLgs 163/06 e s.m.i., per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia di cui all'art. 34, lett. f-bis), l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane riportati ai punti precedenti della presente SEZIONE, è desunta dalla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per le imprese italiane. I relativi requisiti di partecipazione possono essere verificati con le modalità di cui all'art. 38, commi 4 e 5, del DLgs 163/06 e s.m.i..

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

#### **V.6) Concorrente stabilito in altri Stati**

Ai sensi dell'art. 47 del DLgs 163/06 e s.m.i., per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia di cui all'art. art. 34, lett. f-bis), l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane riportati ai punti precedenti della presente SEZIONE, è desunta dalla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per le imprese italiane. I relativi requisiti di partecipazione possono essere verificati con le modalità di cui all'art. 38, commi 4 e 5, del DLgs 163/06 e s.m.i..

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

#### **V.7) – Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, G.E.I.E.**

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi ai sensi degli artt. 37 e 53, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 92, 93 e 94 del DPR 207/2010, se i partecipanti al raggruppamento ovvero i soggetti consorziati sono in possesso dei requisiti di cui al precedente punto V.2).

Ai sensi dell'art. 92, comma 2 del DPR 207/2010 (raggruppamento di tipo orizzontale) l'impresa capogruppo mandataria deve possedere tutti i requisiti in misura maggioritaria. E' richiesto il possesso della certificazione di qualità documentato nei modi di cui al punto V.2).

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale i lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporabili possono essere assunti anche da imprese riunite in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del DLgs 163/06 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 17 della L. n. 69/2009, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.



## SEZIONE VI - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria:

a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione attestante il possesso, da parte del concorrente medesimo, dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, di cui ai modelli "B1", "B2" e "B3".

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, di cui ai modelli "B1", "B2" e "B3";

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con riferimento a:

- le risorse economiche e/o le garanzie messe a disposizione;

- i mezzi, le attrezzature, i beni finiti e i materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o delle attrezzature con i loro dati identificativi;

- il numero degli addetti messi a disposizione, facenti parte dell'organico dell'ausiliaria, i cui nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio dei lavori con le specifiche del relativo contratto.

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto con riferimento alla precedente lett. d) dettagliatamente quantificate.

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui alla lettera d), attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono altresì i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5 del D.Lgs. 163/2006.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e con data non anteriore alla pubblicazione del bando.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lett. h) del D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante è tenuta ad escludere l'impresa avvalente, escutere la garanzia e trasmettere gli atti all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## SEZIONE VII – VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE

Ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania":

– al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori;

– qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r. n. 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e

legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;

– in caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

Ai sensi dell'art. 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", tutti gli incassi e i pagamenti superiori a 3.000 euro, relativi al contratto in essere, o allo stesso connessi, ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi, avvengono tramite bonifico bancario o assegno circolare che ne riporta l'esplicita causale con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, ovvero esclusivamente con movimentazioni a valere su di un unico conto corrente dedicato, acceso per le operazioni medesime, indicato all'amministrazione aggiudicatrice.

## SEZIONE VIII - CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

### VIII.1) Procedura di gara - Criterio di aggiudicazione

Appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D.Lgs. 163/2006. L'aggiudicazione sarà effettuata a **corpo**, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 53, comma 4, e dell'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione di cui alla SEZIONE VIII.2.1.

### VIII.2.1) Valutazione dell'offerta

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata ai sensi degli artt. 86, 87, 88 e 89 del DLgs 163/06 e s.m.i.. In particolare, ai sensi dell'art. 83, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., il presente bando di gara stabilisce i seguenti criteri e i sub-criteri di valutazione e i relativi punteggi e i sub-punteggi:

**Tabella A - Elenco degli elementi e relativi punteggi e sub-punteggi (art. 83, comma 1, DLgs 163/06 e s.m.i.) :**

| N. | Elementi oggetto di Valutazione | Punteggio Max. | Sub-Elementi  | Sub-Punteggio Max su 100 |
|----|---------------------------------|----------------|---|--------------------------|
| 1  | Merito Tecnico                  | 80             | 1.1 Migliorie inerenti i materiali/componenti edilizi/impiantistici     | 20                       |
|    |                                 |                | 1.2 Proposte migliorative relative l'illuminazione                      | 30                       |
|    |                                 |                | 1.3 Proposte migliorative relative alla sistemazione delle aree a verde | 30                       |
| 2  | Merito economico                | 20             | 2.1 Tempi di esecuzione – Garanzie e modalità                           | 5                        |
|    |                                 |                | 2.2 Ribasso sul totale importo dell'appalto indicato al punto III.1)    | 15                       |

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

**L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo - compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010**, con le specificazioni che seguono:

a) la valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi di valutazione di tipo qualitativo e quantitativo dei quali è composta, elencati nella precedente tabella A, numeri 1.1, 1.2 e 1.3.

a.1) in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica: Documentazione Tecnica di cui al successivo punto X.1, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

- 1) = sufficiente (0,20)
- 2) = discreto (0,40)
- 3) = buono (0,60)
- 4) = ottimo (0,80)
- 5) = eccellente (1,00);

a.2) per ciascun elemento è calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario;

a.3) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione di cui alla precedente lettera a) e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione;

a.4) nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di uno o più elaborati tecnici costituenti il progetto definitivo relativamente ad uno o più di uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione;

a.5) nel caso un'offerta tecnica o una parte ella stessa relativa ad uno o più di uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal presente bando, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti punti a.3) e a.4), sempre che l'offerta non sia stata esclusa ai sensi del successivo punto XII.1;

a.6) qualora le offerte tecniche ammesse oppure uno o più di uno degli elementi di valutazione siano in numero pari o inferiore a 3 (tre), in luogo del metodo di cui al precedente punto a.1), la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento e un giudizio ponderato conclusivo e complessivo su ogni singola offerta nel suo insieme, attribuendo dei coefficienti variabili da zero a uno sulla base di proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica; trova comunque applicazione il precedente punto a.2);

b) la valutazione dell'offerta economica di cui al punto 2 della tabella A, in base alle offerte di ribasso, avviene

attribuendo un coefficiente, al ribasso percentuale sul prezzo (di cui al punto **XI.4** del presente bando), come segue:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione Appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i/R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  è il coefficiente dell'offerta  $i_{esima}$  con  $0 \leq V_i \leq 1$ ;

$R_i$  è il ribasso percentuale formulato dal concorrente  $i_{esimo}$  mentre  $R_{max}$  è il ribasso percentuale massimo tra tutte le offerte presentate;

e al ribasso percentuale sul tempo, calcolato in modo analogo a quello del ribasso sul prezzo a base di gara, con riferimento al tempo previsto per l'esecuzione dei lavori:

$$V(a)_i = T_i/T_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  è il coefficiente dell'offerta  $i_{esima}$  con  $0 \leq V_i \leq 1$ ;

$T_i$  è il ribasso percentuale sul tempo di esecuzione di progetto, formulato dal concorrente  $i_{esimo}$  mentre  $T_{max}$  è il ribasso percentuale massimo sul tempo di esecuzione, tra tutte le offerte presentate;

c) il punteggio dell'elemento (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione) previsto dal bando di gara (nella Tabella A) in corrispondenza dell'elemento medesimo;

d) la graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  è l'indice di valutazione dell'offerta (a), corrispondente al punteggio in graduatoria;

$n$  è il numero degli elementi da valutare (nel caso: 6) previsti in Tabella A;

$W_i$  è il peso attribuito a ciascun elemento (i), come riportato in Tabella A;

$V(a)_i$  è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;

$\sum_n$  è la somma dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta;

Ai sensi dell'art. 84 del DLgs 163/06 e s.m.i., la valutazione della migliore offerta è demandata ad una commissione giudicatrice.

#### **VIII.2.2) Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse (art. 86, DLgs 163/06).**

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, del DLgs 163/06, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

In ogni caso la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, l'ente aggiudicatore valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro.

#### **VIII.2.3) Criterio di verifica delle offerte anormalmente basse (art. 87, DLgs 163/06)**

Ai sensi dell'art. 87, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

#### **VIII.2.4) Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse (art. 88, DLgs 163/06).**

Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., la stazione appaltante richiede, per iscritto, assegnando al concorrente n. 15 (quindici) giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni. Ai sensi dell'art. 88, comma 1-bis, la stazione appaltante (ovvero, se lo riterrà opportuno, una commissione) esamina le giustificazioni prodotte. Ove dovesse non ritenerle sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti. L'offerente deve presentare per iscritto le precisazioni richieste entro n. 5 (cinque) giorni. La stazione appaltante (ovvero la commissione ove istituita), esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite. Ai sensi dell'art. 88, comma 4, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di n. 5 (cinque) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento ritenuto utile. In caso l'offerente non dovesse presentarsi alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione. Ai sensi dell'art. 88, comma 7, al fine di individuare la migliore offerta non anomala la stazione appaltante, procede contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte che dovessero apparire anormalmente basse, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del medesimo art. 88. All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto

delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del DLgs 163/06, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

#### **VIII.2.4.1) Modalità di presentazione delle offerte.**

In allegato all'offerta economica l'impresa può presentare una **dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo** che le consentono economie sugli elementi costitutivi l'offerta.

Ai sensi dell'art. 87, comma 2, le condizioni di vantaggio competitivo possono riguardare (*a titolo esemplificativo*):

- a) l'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- b) le soluzioni tecniche adottate;
- c) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti, o per prestare i servizi;
- d) l'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture, dei servizi offerti;
- e) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- f) il costo del lavoro (come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione).

Non è ammesso dichiarare, e dunque giustificare secondo il successivo punto VIII.2.3.2):

- condizioni di vantaggio in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

- condizioni di vantaggio in relazione agli oneri di sicurezza in conformità all'art. 131 del DLgs 163/06, nonché al piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del DLgs 106/09 e s.m.i. e alla relativa stima dei costi.

La **dichiarazione esplicativa** riguarda anche il costo della manodopera, il monte-ore lavorativo previsto per l'esercizio dell'appalto, l'importo delle spese generali e l'importo dell'utile d'impresa.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche sono resi noti gli elementi costituenti ciascuna offerta: ribasso, prezzo offerto, importo totale del costo della manodopera, il monte-ore lavorativo, le spese generali e l'utile d'impresa.

Nella valutazione dell'anomalia la stazione appaltante terrà conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui.

Ai sensi dell'art. 87, comma 5, del DLgs 163/06 e s.m.i., nel caso la stazione appaltante accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato, può respingere tale offerta per questo solo motivo unicamente se, consultato l'offerente, quest'ultimo non sia in grado di dimostrare, entro il termine di 15 quindici giorni, che l'aiuto in questione è stato concesso legalmente. In tal caso, il respingimento dell'offerta sarà tempestivamente comunicato alla Commissione Europea.

Inoltre, la ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l." il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma "Asmecom", nella misura dell'1,5% dell'importo aggiudicato.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

Pertanto, la ditta concorrente a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere sottoscrivere l'allegato modello "**Atto unilaterale d'obbligo**".

#### **VIII.2.4.2) Modalità di presentazione dei giustificativi e di verifica della presunta anomalia.**

I giustificativi delle condizioni di vantaggio competitivo di cui al punto VIII.2.3.1) sono resi, secondo le procedure di cui al punto VIII.2.3), alla luce e nel rispetto della **dichiarazione esplicativa** (Modello C) presentata in sede di offerta. In particolare:

a) Le analisi-prezzi da produrre a corredo dei documenti giustificativi sono da elaborarsi sulla scorta dell'allegato Modello "C1", predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice, basato sulle analisi-prezzi della Tariffa Regionale vigente. Tale modello "C1" contiene le voci di cui alla Tariffa ed una colonna per il confronto percentuale delle variazioni di ogni singola voce. Le singole voci di costo che presentano variazioni superiori alla soglia di anomalia individuata (da indicare in rosso) devono trovare supporto nelle condizioni di vantaggio competitivo preannunciate nella dichiarazione esplicativa di cui al punto VIII.2.3.1).

b) Le spese generali, con l'elenco di tutti i costi che concorrono a generarle, sono da elaborarsi sulla scorta dell'allegato Modello "C2", predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice.

c) Per quanto riguarda le attrezzature e macchinari utilizzati per le lavorazioni edili oggetto dell'appalto (Allegato Modello C3):

- se non completamente ammortizzati, i giustificativi tengono conto delle quote di ammortamento di cui al libro dei cespiti;

- se completamente ammortizzati, i giustificativi tengono conto dei costi della manutenzione e gestione sostenuti per mantenere in efficienza le medesime attrezzature e macchinari.

#### **VIII.3) Modalità di aggiudicazione:**

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta

economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei criteri di cui al precedente punto VIII.1).

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del DLgs 163/06 e s.m.i..

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

## SEZIONE IX - ESPLETAMENTO DELLA GARA

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

La procedura di gara sarà la seguente:

- La commissione giudicatrice è nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., Centrale Unica di Committenza ASMEL Consortile s. c. a r. l.

- **L'apertura delle offerte avverrà il giorno 29/12/2014, con inizio alle ore 10.00, presso la sede della Centrale di Committenza in Via G. Porzio n. 4 - Centro Direzionale Isola G1 – Napoli;** potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

La Commissione:

- in seduta pubblica, verifica l'ammissibilità dei concorrenti, la correttezza della marcatura temporale apposta e procede all'apertura della documentazione regolarmente pervenuta;

- si procederà quindi all'apertura della documentazione amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla verificare l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti;

***Nota bene:*** ai sensi dell'art 38 comma 2-bis del DLgs 163/06 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 934,27 (pari al 1‰ del valore dell'affidamento), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. L'Autorità di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso in cui la ditta non ottemperi a quanto richiesto, la stessa risulta esclusa dalla procedura di gara. **Detta nota dovrà essere inclusa nelle clausole contrattuali della polizza fideiussoria.** Nei casi in cui la l'Autorità di gara, reputi le irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, può non richiedere la regolarizzazione, né applica di alcuna sanzione.

- A conclusione della verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte, la Commissione di gara, procederà al sorteggio del 10% di tutti i concorrenti partecipanti, ai sensi dell'art. 295 comma 4 del D.P.R. 207/2010, fini del controllo sul possesso dei requisiti previsto dall'articolo 48, comma 1, del codice;

- la Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute non pubbliche, che avranno luogo presso gli uffici della Centrale di Committenza, all'esame della documentazione tecnica;

- al termine dell'esame delle offerte tecniche, del quale verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi;

- in seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, verrà aperta l'offerta economica, per attribuire il punteggio all'elemento prezzo e, conseguentemente, sarà stilata la graduatoria con l'attribuzione del punteggio complessivo;

- la Commissione redigerà verbale finale che sarà trasmesso alla stazione appaltante per le successive determinazioni.

Fermo restando quanto disposto in applicazione delle procedure di verifica di cui alla SEZIONE VII, in ordine al protocollo di legalità e di garanzia della legalità negli appalti, la stazione appaltante potrà richiedere al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai concorrenti, i certificati di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 313/2002, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo DPR n. 313/2002.

Al termine della procedura la Stazione appaltante procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006.

Una volta effettuate le verifiche previste dall'art. 11 del DLgs 163/06 e s.m.i., l'aggiudicazione definitiva, una volta divenuta efficace, verrà comunicata tramite piattaforma telematica ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria di cui alla SEZIONE XI.2.2.q). Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di

efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fidejussoria o atto di fidejussione, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri per la stazione appaltante ed a rischio della destinataria, e ciò sempre che la stessa abbia inserito nella documentazione apposita e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

**L'aggiudicatario si obbliga ad accettare l'eventuale consegna dei lavori anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.**

## **SEZIONE X - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

### **X.1) Presentazione dell'offerta**

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata, recante:

- denominazione del soggetto offerente;
- oggetto della gara;
- il giorno e l'ora della gara;
- numero telefonico e numero di fax al quale far pervenire le eventuali comunicazioni;
- il seguente indirizzo: Centrale di Committenza ASMEL CONSORTILE Soc. Cons. a r.l. Via G. Porzio 4 Centro Direzionale Isola G1 80143 Napoli;

Il plico conterrà:

#### **Documentazione Tecnica (vedi punto XI.3).**

Detta documentazione, dovrà contenere un elenco puntuale e numerato della documentazione e/o elaborato in essa inserito, sottoscritto in calce dal partecipante conformemente alle sue forme di partecipazione.

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

## **SEZIONE XI - CONTENUTI DELL'OFFERTA**

### **XI.1) Termine di validità dell'offerta**

L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75, comma 5, del DLgs 163/06 e s.m.i. Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine. L'offerta è corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia provvisoria, per la durata di 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

### **XI.2) Documentazione amministrativa da trasmettersi in modalità telematica**

**XI.2.1)** Dove non diversamente disposto nel presente bando, il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui alla SEZIONE V mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni.

**XI.2.2)** Con riferimento al punto V.1) del bando di gara "SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA", i concorrenti dovranno produrre a pena di esclusione la seguente documentazione:

**A)** Domanda di partecipazione sottoscritta come per legge.

**B)** Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici di cui all'articolo 38, comma 1, lett. b) , c) ed m-ter) , del D.Lgs. n. 163/2006. La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto che rivesta il ruolo di:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
- b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
- c) tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
- d) tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore/i tecnico/ e il socio unico persona fisica, ovvero il socio unico di maggioranza cin caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

La suddetta dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2, del DLgs 163/06 e s.m.i.;

**C)** Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero l'inesistenza

di cause d'esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici di cui all'articolo 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 163/2006, relativa ai soggetti sopraelencati alle precedenti lettere a), b), c) e d) del precedente punto B), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, e ciò ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006. La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

La suddetta dichiarazione dovrà (eventualmente) indicare le condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2, del DLgs 163/06 e s.m.i.;

**D)** Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, concernente l'inesistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione dei lavori pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h) i), l), m), m-bis) e m-quater) del predetto D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m/ter è sottoscritta da tutti i soggetti di cui alla precedente lett. B).

**E)** Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese "ad uso appalto". L'offerente ha la facoltà di produrre il certificato, in originale o copia conforme ai sensi di legge (art. 19 D.P.R. 445/2000), di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese, ad uso appalto. In caso di Associazioni Temporanee di Imprese, o consorzio o G.E.I.E., già costituiti o da costituirsi, il suddetto certificato deve essere prodotto da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il G.E.I.E. Tanto la dichiarazione quanto il certificato devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di pubblicazione del bando.

**F)** Tutte le dichiarazioni sopra richieste dovranno essere prodotte da ciascuna impresa singola, riunita o consorziata o che intende riunirsi o consorziarsi e da tutte le imprese costituenti il G.E.I.E.

**G)** i concorrenti devono dimostrare il possesso di attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione o di costruzione e progettazione rilasciata da una Società Organismo di Attestazione (S.O.A.) regolarmente autorizzata ai sensi del D.P.R. 34/2000, per categorie ed importi adeguati ai lavori da appaltare **ovvero** il possesso dei requisiti di cui al precedente punto **V.2)**. Il possesso del certificato SOA ed eventualmente del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, potranno essere presentati in originale o copia conforme in carta semplice, timbrata e firmata da un legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore, ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente tutte le indicazioni di cui al certificato di attestazione rilasciato dalla SOA.

**H)** Codice "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

**I)** Dichiarazione indicante i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare. La mancata o irregolare presentazione di detta dichiarazione, non costituirà motivo di esclusione, ma sarà intesa come esplicita rinuncia ad avvalersi dell'istituto del subappalto;

**J)** Attestato di presa visione dei documenti di gara e di avvenuto sopralluogo che verrà rilasciato dalla stazione appaltante secondo le modalità di cui alla SEZIONE IV;

**K)** I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti da costituire producono apposita dichiarazione sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenente:

a. l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

b. per ciascun operatore l'indicazione: delle lavorazioni, della categoria, dell'importo relativamente a ciascuna opera che sarà dallo stesso eseguita.

I raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti devono presentare in originale l'atto di costituzione dell'associazione stessa; nel caso di consorzi di concorrenti già costituiti deve essere presentata copia autentica dell'atto costitutivo. Qualora da tali documenti non risultino gli elementi di cui alle lett. a. e b. dovrà essere presentata la dichiarazione ivi richiesta. In caso di G.E.I.E. o di consorzio già costituito, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio, ovvero il contratto di G.E.I.E., dovranno recare la previsione della responsabilità solidale dei membri del consorzio/G.E.I.E. nei confronti della stazione appaltante. Qualora tale indicazione non si rinvenga nei predetti atti, dovrà essere prodotta una specifica dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il consorzio o il G.E.I.E.

**L)** In caso di partecipazione del consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare copia conforme ai sensi di legge, ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi, dell'atto costitutivo dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio stesso, ai fini della verifica di cui all'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di partecipazione di singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara di quale consorzio stabile fa parte. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1,

lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato,

**M)** Originale o copia conforme ai sensi di legge della procura institoria o della procura, nell'eventualità che l'offerta economica e temporale siano sottoscritte dall'istitutore o procuratore, salvo che detta procura risulti dalla dichiarazione o dal certificato di cui alla precedente lett. e). Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dai soggetti sopraindicati gli stessi devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni di cui al predetto art. 38 comma 1 ;

**N)** Garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006) di Euro **1.868,54**, pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori a base d'asta, prestata con le modalità di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. n. 123 del 12/03/2004, o mediante assegno circolare o libretto al portatore. Nel caso di presentazione di cauzione provvisoria a mezzo di assegno, lo stesso dovrà essere "circolare", intestato a: TESORERIA DEL COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO e "NON TRASFERIBILE".

E' fatta salva la riduzione del 50% della cauzione per le imprese, come previsto dall'art. 75, comma 7 del DLgs 163/06 e s.m.i., in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di raggruppamenti di imprese orizzontali o consorzi ordinari di concorrenti, ai fini della riduzione della garanzia, la certificazione di cui sopra deve essere presentata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. Per i soli raggruppamenti temporanei di tipo verticale, la riduzione della garanzia è applicabile alle sole imprese in possesso della documentazione sopra indicata, per la quota parte ad esse riferibile.

Il deposito cauzionale (anche se presentato nella forma di assegno circolare o libretto al portatore) deve altresì essere corredato, a pena di esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui al successivo punto XIII.2, in favore dell'Amministrazione, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. Detta garanzia, in caso di raggruppamenti e consorzi, costituiti o costituendi, deve essere sottoscritta da tutti gli offerenti.

**O)** Dichiarazione secondo cui l'offerente s'impegna ad accettare la eventuale consegna dei lavori anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.

**Q)** Dichiarazioni sottoscritte da parte di tutti i soggetti economici offerenti, in forma singola o comunque associati, di adesione alle clausole di cui alla SEZIONE VII, secondo i MODELLI B5 e B6;

**R)** Dichiarazioni di cui alla SEZIONE VI, in caso di avvalimento.

**S)** Dichiarazione unilaterale di cui al MODELLO "B4".

L'Ente Appaltante non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta, fatta eccezione per la cauzione provvisoria di cui alla successiva lett. v) che sarà restituita a ciascun concorrente, che ne faccia apposita richiesta scritta, soltanto dopo l'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre sei mesi dalla data della prima apertura delle buste.

L'Impresa dovrà inoltre fornire (non a pena di esclusione) i dati necessari alla Stazione Appaltante per richiedere il DURC.

### **XI.3 – Documentazione Tecnica**

**XI.3.1)** Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. b) del DLgs 163/06 e s.m.i., i soggetti economici concorrono per l'appalto dei lavori di "RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE ED URBANA DI PIAZZA AMENDOLA". A base di gara è posto il progetto esecutivo dell'amministrazione aggiudicatrice, validato con Verbale del 09/10/2014.

Nella cartella "1", devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica e l'offerta tecnica dovrà essere articolata relativamente agli elementi e sub-elementi di cui alla tabella del punto VIII.2.1 del presente bando. La valutazione riguarderà quindi i seguenti elementi:

- Per l'elemento **1.1 – Migliorie inerenti i materiali/componenti edilizi/impiantistici**. [PUNTI MAX 20].  
Il concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica contenente in dettaglio la descrizione delle proposte in ordine alle migliorie inerenti i materiali edilizi ed impiantistici previsti in progetto che il concorrente è disponibile a sostituire e/o integrare con tipologie aventi qualità e caratteristiche tecnico/funzionali superiori, sotto i punti di vista funzionale, estetico e di durabilità. In particolare si fa riferimento ai seguenti materiali/componenti edilizi/impiantistici (elenco indicativo da considerarsi non vincolante né esaustivo):
  - materiale da utilizzare per le pavimentazioni
  - materiale di rivestimento delle panchine e giostrine
  - materiale per le recinzioni e le opere in ferro
  - materiale di arredo/decoro del percorso da e per la scuola
  - apparecchi illuminanti
  - impianto elettrico

*In caso di aggiudicazione dell'appalto le migliorie proposte potranno essere accettate o rifiutate (totalmente o parzialmente) e quelle accettate diventeranno oggetto del contratto di appalto.*

- Per l'elemento **1.2 – Proposte migliorative relative all'impianto di illuminazione**. [PUNTI MAX 30].  
Il concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica contenente in dettaglio la descrizione delle proposte in



ordine all'utilizzo miglierie relative l'illuminazione con particolare riferimento al tratto che interessa il percorso porticato e del verde.

*In caso di aggiudicazione dell'appalto le miglierie proposte potranno essere accettate o rifiutate (totalmente o parzialmente) e quelle accettate diventeranno oggetto del contratto di appalto.*

- Per l'elemento **1.3 Proposte aggiuntive relative alla sistemazione delle aree a verde.** [PUNTI MAX 30].

L'impresa concorrente potrà presentare una proposta migliorativa con particolare riguardo agli aspetti qualitativi e quantitativi della sistemazione delle aree a verde, oltre a quelle già previste in computo metrico.

*In caso di aggiudicazione dell'appalto le miglierie proposte potranno essere accettate o rifiutate (totalmente o parzialmente) e quelle accettate diventeranno oggetto del contratto di appalto.*

Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente nazionale e regionale e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute negli elaborati progettuali posti a base di gara (Capitolato Speciale d' Appalto, etc.).

Le suddette relazioni possono essere redatte su pagine informate A4/A3, eventualmente contenenti schemi o diagrammi. I disegni possono essere redatti su fogli in formato A4 o A0 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie, ecc.) .

Le relazioni devono essere sottoscritte dal concorrente su ogni foglio. Qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula: "pagina X di Y", oppure: "X/Y", oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione: "relazione composta da n. Y pagine", è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico capogruppo o mandatario.

**Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica, a pena di esclusione.**

Il concorrente dovrà produrre a corredo dell'offerta tecnica la seguente documentazione:

- a) un **Computo Metrico (non estimativo)**, che dovrà riportare le quantità di tutti gli articoli di lavoro previsti nel progetto complessivo o che si andrà a realizzare (sia quelli originari non variati, sia quelli variati, sia quelli aggiuntivi), indicando, per tutti, le dimensioni che concorrono alla determinazione della quantità complessiva, senza tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli di lavoro previsti nel progetto originario, sia per quelli variati e/o aggiuntivi;
- b) un **Sommario del Computo Metrico (non estimativo)** che dovrà riportare unicamente le descrizioni dei vari articoli di lavoro (tutti - sia quelli originari non variati, sia quelli variati, sia quelli aggiuntivi) e le relative quantità complessive, senza tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali;
- c) un **Quadro di Raffronto (non estimativo)** per articoli e quantità tra il progetto posto a base d'asta ed il progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta, senza fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali;
- d) un **Fascicolo di Capitolato** nel quale si dettagliano le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove categorie di lavorazione non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla Stazione Appaltante.

#### **XI.3.2) Avvertenze per la Documentazione Tecnica:**

- la mancata presentazione della documentazione di cui al precedente punto **XI.3.1)** determinerà l'attribuzione da parte della commissione giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la commissione di gara accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato Speciale d'appalto e dagli elaborati del progetto definitivo posti a base di gara), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 163/06;
- le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese;
- alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche o i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal CSA posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dei Lavori;
- tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

**Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.**

#### **XI.4 - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica deve contenere esclusivamente:

- 1) a pena d'esclusione, il **dettaglio dell'offerta economica**, redatta in bollo, in lingua italiana. Il prezzo complessivo
- 2) ed il ribasso devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. L'offerta economica deve essere distinta tra il corrispettivo richiesto per l'esecuzione dei lavori.  
Il concorrente indica:
  - a) il prezzo complessivo offerto, al netto degli oneri di sicurezza, espresso in cifre e in lettere;
  - b) il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevale l'indicazione del ribasso in lettere;
  - c) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:
    - c.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
    - c.2) l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione;
  - d) giustificazioni anticipate dei prezzi: ai sensi dell'articolo 86, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 ed in applicazione dei punti **VIII.2.2)**, **VIII.2.3)** e **VIII.2.4)** unitamente all'offerta possono essere inserite le giustificazioni di cui all'at. 87, comma 2, del predetto decreto, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

2) Dichiarazione esplicitiva delle condizioni di vantaggio competitivo che consentono economie sugli elementi costitutivi l'offerta, di cui al punto. **VIII.2.4.1)**;

3) Dichiarazione relativa al costo del lavoro (in valore assoluto) e al monte-ore lavorativo previsto per l'esercizio dell'appalto.

4) Dichiarazione relativa all'importo delle spese generali, all'utile d'impresa (in valore assoluto), alle attrezzature e macchinari utilizzati ammortizzati e non completamente ammortizzati.

5) Con riferimento alle proposte migliorative ammesse di cui alla SEZIONE XI.3), il concorrente può integrare o ridurre le quantità che ritiene carenti o eccessive ed inserire le voci e le relative quantità ritenute mancanti o insufficienti. Tali integrazioni o riduzioni saranno riportate o richiamate in modo visibile ed inequivocabile a pena di esclusione. Altre dette integrazioni saranno accompagnate da esplicita dichiarazione di presa d'atto, ai sensi dell'art. 119, comma 5, del DPR 207/2010, della irrilevanza dell'indicazione delle voci e relative quantità sull'importo complessivo dell'offerta. Detto importo, ancorché determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso e invariabile ai sensi dell'art. 53, comma 4, del DLgs 163/06 e s.m.i..

**6) a pena d'esclusione, l'offerta di ribasso sul tempo complessivo di esecuzione:**

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del tempo totale offerto per l'esecuzione dei lavori, inferiore al tempo di esecuzione posto a base di gara ed il conseguente ribasso percentuale di riduzione.

Relazione tecnica sottoscritta dal legale rappresentante e dal direttore tecnico del concorrente che illustri le metodologie adottate per la riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori. La relazione dovrà specificare le modalità organizzative dell'offerente atte a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere nei tempi offerti. A tale relazione dovrà essere allegato, a pena di esclusione dalla gara, un cronoprogramma redatto mediante una rappresentazione grafica sinottica della mappa delle attività (tipo Gantt–Pert). Tale cronoprogramma deve essere volto alla dimostrazione analitica del tempo proposto; nel calcolo del tempo dovranno essere dimostrate anche le prevedibili incidenze dei giorni di andamento stagionale sfavorevole, con indicazione delle fasi di lavorazione e di sicurezza conformi all'offerta tecnica. La relazione non dovrà superare n. 6 (sei) cartelle formato "A4".

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

L'importo per l'adempimento di tutti gli relativi oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, non è assoggettato a ribasso.

I modelli e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5) e 6) devono essere sottoscritti su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Instutore (artt. 2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 c.c.) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

L'offerente potrà far valere i giustificativi esplicativi delle dichiarazioni di cui ai punti 3), 4) e 5), eventualmente richiesti dall'Amministrazione appaltante in sede di verifica dell'anomalia o della congruità, solo in presenza delle medesime dichiarazioni preventive. La mancata presentazione in sede di offerta, quindi, della dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo preclude all'offerente la possibilità di fornire giustificativi di quelle offerte che dovessero rivelarsi sospette anomale o non congrue. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

## **SEZIONE XII - ESCLUSIONE DALLA GARA**

### **XII.1 Cause di esclusione**

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura, le offerte:
- a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al punto **I.9)**, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data indicata dalla marcatura temporale, restando il recapito a rischio del mittente.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, ovvero l'inosservanza di anche una sola delle prescrizioni per la partecipazione alla gara espresse come tali nelle SEZIONI V, VI, VII, X e XI, comporterà esclusione dalla gara.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara:

- 1) la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.
- 2) la presentazione di dichiarazione cumulativa da parte del singolo concorrente, in carta semplice, inerente i contenuti di cui alle lett. B), C), D), E), S) e T) della SEZIONE XI.2.
- 3) la mancata presentazione dell'attestato di presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo, di cui alla lett. L) della SEZIONE XI.2, purché risulti agli atti dell'amministrazione l'avvenuta presa visione dei documenti d'appalto e l'avvenuto sopralluogo.

In caso di contrasto, le prescrizioni del bando prevalgono su quanto indicato nel Capitolato Speciale d Appalto.

## **SEZIONE XIII - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL' AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

**XIII.1.1)** L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 10 gg. dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

**A)** idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel Bando e per i quali siano già state prodotte in fase di gara autodichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000;

**B)** certificato di vigenza in bollo, della Cancelleria Commerciale del Tribunale competente o analogo certificato rilasciato dal competente Registro delle Imprese, in data non anteriore a tre mesi, nonché certificato in bollo della Cancelleria Fallimentare dal quale risulti che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata ai sensi del R.D. 19.3.1942 n. 267 e s.m.i.. Dal certificato fallimentare deve anche risultare se le procedure citate si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data di presentazione dell'offerta. Il certificato di vigenza del Tribunale o del Registro delle Imprese deve essere completato con il nominativo della persona designata a rappresentare od impegnare legalmente la Società stessa e cioè il nominativo di tutti i componenti la Società in nome collettivo, il nominativo di tutti gli accomandatari per le Società in accomandita semplice, il nominativo degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di Società. Nel caso di associazione temporanea di Imprese o Consorzio i documenti di cui alle lettere A) e B) della presente SEZIONE dovranno essere prodotti da ciascuna Impresa associata o consorziata.

**C)** In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura.

**E)** In caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità.

**F)** dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla stazione appaltante.

**XIII.1.2)** Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, e comunque prima della consegna dei lavori, l'appaltatore redigerà e consegnerà al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.;
- un piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiranno causa di risoluzione del contratto. Il direttore di cantiere e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, vigileranno sull'osservanza dei piani di sicurezza.

**XIII.1.3)** Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fidejussoria definitiva di cui al successivo punto XIII.2.1), nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'art. 11, commi 9 e 10, del DLgs 163/06 e s.m.i.;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'art. 113, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale comunicazione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

**XIII.1.4)** Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria, verrà accertata, a cura della stazione appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS, INAIL e CASSA EDILE attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui alla L. 276/03.

Inoltre, a cura della stazione appaltante, verrà acquisito il certificato del Casellario Giudiziale afferente al titolare dell'Impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, a tutti gli accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società, nonché, in ogni caso, per tutti i Direttori Tecnici.

**XIII.1.5)** Il responsabile del procedimento e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 106, comma 3, del DPR 207/2010 e s.m.i..

**XIII.1.6)** Nell'ipotesi in cui la Stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Altresi, nell'ipotesi di esito positivo delle verifiche effettuate a seguito dell'applicazione del Protocollo di legalità di cui alla SEZIONE VII, e comunque, nell'ipotesi in cui la Prefettura rilevi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della legge 13.9.1982 n. 646 e s.m.i., la stazione appaltante non ratifica l'esito della gara. In tal caso si potrà riaprire la gara stessa in seduta pubblica, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Ai fini dei controlli di cui al DLgs 490/94, la stazione appaltante (salvo quanto diversamente disposto nel Protocollo di legalità di cui alla SEZIONE VII) acquisirà, prima della stipula del contratto, i certificati antimafia per ciascuna impresa aggiudicataria, secondo le procedure di rito. Nella fattispecie di raggruppamenti temporanei e consorzi l'onere è riferito alla capogruppo ed ai mandanti e/o consorziati. Detti soggetti sono pertanto obbligati a fornire le informazioni prescritte nel DLgs 490/94 e s.m.i. e a fornire un certificato camerale con dicitura "antimafia" ai sensi del DPR 252/99 e s.m.i..

**XIII.1.7)** L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al successivo punto XIII.2) secondo i termini ivi indicati.

### **XIII.2) Garanzie e Coperture Assicurative**

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire:

- garanzia fideiussoria ai sensi dell'art 113 del DLgs 163/06 e s.m.i.;
- polizza di assicurazione ai sensi dell'art. 129, comma 1 del DLgs 163/06 e s.m.i. e dell'art. 125 D.P.R. 207/2010;
- polizza di responsabilità civile professionale del progettista incaricato della progettazione esecutiva ai sensi dell'art. 111 del DLgs 163/06 e s.m.i. e dell'art. 269 del D.P.R 207/2010.

#### **XIII.2.1) Garanzia Fideiussoria (Cauzione Definitiva)**

Ai sensi dell'art 113 del DLgs 163/06 e s.m.i., l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10 per cento dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. E' fatto salvo la riduzione al 50% in applicazione dell'art. 75, comma 7, del DLgs 163/06 e s.m.i. **La garanzia fideiussoria**, prevista con le modalità di cui all'art. 75, comma 3, del DLgs 163/06 e s.m.i., **deve prevedere espressamente:** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **XIII.2.1.1) Sistemi di premialità e penalità in materia di sicurezza (eventuale)**

Ai sensi dell'art. 42, commi 1 e 2, del *Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania"*, il presente bando di gara e il contratto prevedono:

- l'integrazione, fino ad un massimo del 2%, della garanzia fideiussoria prestata dal soggetto aggiudicatario ai sensi

dell'art. 113 del Codice, in caso di riscontrato e ripetuto inadempimento da parte della medesima ditta del rispetto delle norme sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 106/09 e s.m.i., nonché in caso di contravvenzioni o condanne intervenute in materia di sicurezza per fatti inerenti i tre anni antecedenti a quello relativo all'effettuazione delle offerte;

- la riduzione, fino ad un massimo del 2%, della garanzia fideiussoria prestata dal soggetto aggiudicatario ai sensi dell'art. 113 del Codice, in caso di accertata adozione nel proprio sistema organizzativo, di adeguate politiche di sicurezza.

### **XIII.2.2) Polizza Assicurativa**

Ai sensi dell'art. 129, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i, oltre alla garanzia fideiussoria, di cui all'art. 75 ed all'art. 113, l'esecutore del contratto è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, per una somma assicurata di importo non inferiore all'importo del contratto. Tale polizza deve prevedere anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione per un massimale di euro 500.000,00 (cinquecentomila). Detta polizza deve essere presentata entro 10 giorni prima della consegna dei lavori.

## **SEZIONE XIV - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

**XIV.1)** La stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui sarà divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva. E' fatto salvo ogni altro termine discendente dalle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti.

**XIV.2)** I termini relativi alla contabilità dei lavori e le modalità di pagamento del prezzo d'appalto sono specificati nel Capitolato Speciale.

**XIV.3)** Nei casi di subappalto e cottimo, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., la stazione appaltante obbliga l'affidatario/i a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'affidatario/i non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario stesso. Ai sensi dell'art. 118, comma 3 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. l'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento. L'affidatario corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Nei casi di subappalto previsti dall'art. 37, comma 11, del DLgs 163/06 e s.m.i, la stazione appaltante provvederà alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto. In tal caso l'affidatario comunicherà alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento. La mancata osservanza, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di cui alle suddette clausole comporterà l'applicazione delle sanzioni all'uopo previste, fino alla rescissione del contratto di appalto. In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 140 del DLgs 163/06 e s.m.i..

## **SEZIONE XV - ALTRE INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI GENERALI**

- a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente bando di gara/disciplinare e nel capitolato di appalto cui si rinvia;
- b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara/disciplinare e al capitolato di appalto hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;
- c) con avviso sul sito internet [www.sanmarzanosulsarno.gov.it](http://www.sanmarzanosulsarno.gov.it) nonché sulla piattaforma ASMECOMM della Centrale di Committenza [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia degli eventuali spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art. 79 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art. 79 del D.lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax;
- g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente;
- h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;

- i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
- la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti;
  - la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di indicato.
- L'Ente appaltante, in tali ipotesi, come nel caso di accertata mancanza dei requisiti richiesti, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e all'interpello progressivo dei soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara al fine di procedere ad una nuova aggiudicazione;
- j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;
- k) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara. Titolare del trattamento è il Comune di San Marzano sul Sarno;
- l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;
- m) il ricorso al subappalto o il cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.lgs.163/06 e s.m.i. deve essere indicato nell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto. L'Ente appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere allo Ente appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate dal subappaltatore o dal cottimista entro il predetto termine, l'Ente appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari;
- n) in sede di stipula del contratto verranno richiesti i seguenti documenti:
- Certificato in originale o copia conforme della C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi con l'indicazione dei soggetti controllati di cui all'art. 2 del D.P.R. 252 del 3/06/1998 ai fini dell'art. 10, della Legge 31/05/1965, n. 575 e s.m.i.;
  - Certificato del Tribunale Cancelleria Fallimentare in originale o copia conforme di data non anteriore a sei mesi;
  - Garanzia definitiva in base a quanto stabilito dall'art. 113 del Codice, rilasciata secondo quanto indicato dal citato articolo e con i benefici previsti dall'art. 40 del Codice;
  - Versamento delle spese contrattuali ai sensi dell'art. 1 della Legge 27/12/1975 n. 490;
  - Certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC);
  - Deposito dei certificati dei carichi pendenti rilasciati dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale. Qualora dalle verifiche, che si riserva di effettuare, dovessero risultare pendenze penali a carico del soggetto aggiudicatario per le quali è stata dichiarata dall'Autorità Giudiziaria il divieto temporaneo ad esercitare l'attività imprenditoriale ai sensi dell'art. 290 del Codice di procedura penale, l'Amministrazione potrà - a proprio insindacabile giudizio avvalersi della facoltà di non approvare il contratto di appalto o l'aggiudicazione, ovvero sospendere l'esecuzione dei lavori;
  - Redazione del piano operativo di sicurezza previsto dall'art. 131, lett. c) del Codice;
- o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs. n.163/06 e s.m.i. il Comune di San Marzano sul Sarno in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del citato D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario;
- p) l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del presente bando entro 90 giorni dall'aggiudicazione.
- q) in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento, sarà adottata la procedura prevista dall'art. 140 del Codice;
- r) l'importo netto di aggiudicazione è fisso e invariabile, secondo quanto specificato dall'articolo 53, comma 4, del Codice;
- s) resta ferma la facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice di introdurre nella fase esecutiva e nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa addizioni e/o varianti;
- t) il personale che sarà utilizzato nell'esecuzione dei lavori dovrà essere, insindacabilmente, di gradimento della Direzione Lavori. Qualora la medesima Direzione manifesti il proprio non gradimento, l'appaltatore provvederà prontamente, senza eccezione alcuna, all'allontanamento del soggetto dal luogo del cantiere.
- u) prima dell'inizio dei lavori l'appaltatore è tenuto a presentare all'Ente Appaltante i documenti previsti dall'allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e alla Direzione dei Lavori un programma esecutivo nel quale sono riportate, per ogni lavorazione, le previsioni circa il periodo di esecuzione, nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori da redigere in rapporto alla liquidazione dei certificati di pagamento.
- v) l'appaltatore è tenuto, altresì, a trasmettere la documentazione di avvenuta denuncia di apertura di un nuovo cantiere

w) agli enti previdenziali e assistenziali.

#### **SEZIONE XVI - CONTROVERSIE**

1) I ricorsi avverso il bando di gara devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e

quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Campania - Salerno;

2) Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli artt. 239 e segg. del DLgs 163/06 e s.m.i. in materia di contenzioso;

3) Al fine di garantire il buon andamento dell'esecuzione del contratto, il presente bando, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "*Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania*", individua, quale forma di risoluzione delle controversie alternativa a quella contenziosa, la clausola di preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto medesimo, sorga una divergenza che possa condurre ad una controversia tra le parti. L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola.

#### **SEZIONE XVII - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge. I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

San Marzano sul Sarno lì 11/11/2014

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 10 del DLgs 163/06 e s.m.i. e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è: Responsabile Settore LL.PP.: Ing. Cosimo Ferraioli – Tel.: 0815188217, e-mail [cosimo.ferraioli@sanmarzanosulsarno.gov.it](mailto:cosimo.ferraioli@sanmarzanosulsarno.gov.it) – pec: [lavoripubblici.smarzanosulsarno@cer.irpinianet.eu](mailto:lavoripubblici.smarzanosulsarno@cer.irpinianet.eu) al quale è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto.

#### **Allegati:**

- Modello A – Domanda e dichiarazioni cumulative;
- Modello A1 – (dettaglio ) Offerta economica
- Modello B (B1 e B2) – Dichiarazione sostitutiva ex art. 38 D. Lgs. n. 163/2006;
- Modello B4
- Modello B5
- Modello B6
- Allegato C – Dichiarazione sostitutiva cumulativa consorziato;
- Modello C – Dichiarazione esplicativa condizioni di vantaggio competitivo;
- Modello C1 – Giustificativi prezzi;
- Modello C2 – Giustificativi Spese generali;
- Modello C3 – Giustificativi Costo lavoro, Monte ore, Ammortamenti, Utile d'impresa;
- Modello D – Dichiarazione avvalimento ausiliaria;
- Modello E – Dichiarazione subappaltatore;
- Modello F – Dichiarazione valutazione impatto criminale;
- Modello G – Foglio Patti e Condizioni;
- Modello – Offerta Tempo
- Modello – Atto unilaterale d'obbligo

Il Responsabile del Procedimento  
*f.to Ing. Cosimo Ferraioli*