



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

(PROVINCIA DI SALERNO)

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMMISSIONE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTE CONTABILE, CAT. C. CON RAPPORTO A TEMPO PARZIALE A 18 ORE SETTIMANALI ED INDETERMINATO, E DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE CONTABILE CAT. C CON RAPPORTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO RISERVATO AI DIPENDENTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO.

Indagine di mercato per la prova preselettiva consistente nella risposta a quesiti predeterminati sulle materie oggetto di concorso (Domande a risposta multipla), per l'ammissione alle fasi successive dei migliori 50 (cinquanta) concorrenti (e pari merito), come previsto dall'art. 6 del Bando di Concorso. Premesso che i partecipanti al concorso sono 140, gli interessati al servizio di preselezione, specializzati nella gestione dei concorsi pubblici, ed avendo i requisiti di legge previsti, potranno far pervenire, a questo Comune, entro e non oltre il giorno 30 giugno 2015, la propria offerta economica alla seguente Pec.: **finanziaria.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu**. L'OFFERTA ECONOMICA E L'IVA DOVRANNO ESSERE INDICATE IN CIFRE ED IN LETTERE.

I SERVIZI DA SVOLGERE SONO I SEGUENTI:

- 1) Supporto alla Commissione di esame per la verifica delle domande;
- 2) Predisposizione comunicazioni ai candidati.
- 3) Identificazione e sistemazione dei candidati in aula;
- 4) Distribuzione materiale concorsuale (penne, buste, moduli di risposta);
- 5) Illustrazione e lettura del vademecum da parte di un proprio Consulente;
- 6) Convocazione di candidati ed estrazione del questionario da somministrare e stampa sul posto del libretto quiz;
- 7) Distribuzione del libretto contenente le domande;
- 8) Inizio prova e vigilanza per tutta la durata della stessa;
- 9) Termine della prova e ritiro immediato del materiale concorsuale;
- 10) Correzione della prova;
- 11) Verbalizzazione e consegna di tutto il materiale concorsuale;

Prot. N° 9374
Del 16-06-2015

Oltre all'offerta economica dovrà essere trasmessa una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge, con la quale il legale rappresentante della società dichiara:

- a) che nei suoi confronti non sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale;
- b) che nell'esercizio della propria attività professionale non abbia commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotta dall'amministrazione aggiudicatrice;
- c) che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- d) che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse contributive ed assicurative;
- e) di essere in possesso di autorizzazione, rilasciata dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, per l'attività di ricerca e selezione del personale ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. 10\9\2006 n. 276;
- f) di essere in possesso di un sistema di gestione della qualità;
- g) di essere iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'articolo 17 della legge 12.03.1999 n. 68, o che l'impresa non è tenuta al rispetto delle

Handwritten signature: 16/06/2015

norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a quindici.

i) che si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 196/03.

Alla suindicata dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento da parte del sottoscrittore,

La presente non vincola l'Amministrazione

San Marzano sul Sarno, 16.06.2015.



Il Responsabile del Procedimento
Francesco Barretta



ALBO ON-LINE

N° *771*

GIOVANNI PALMA

16 GIU. 2015