



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE

AVVOCATURA – VIGILANZA – PROTEZIONE CIVILE – SERVIZI CIMITERIALI

## AVVISO PUBBLICO

### INDAGINE DI MERCATO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMMOBILE INGRESSO LOCALE CIMITERO E CORTILE INTERNO

Questa Amministrazione intende effettuare un'indagine di mercato al fine di individuare idonea ditta a cui affidare i lavori di manutenzione della struttura cimiteriale e segnatamente dell'immobile in cui sono presenti, tra l'altro, l'androne di ingresso, la sala mortuaria sita a destra del detto androne, l'ufficio del custode con accesso a sinistra del detto androne nonché della struttura a muro di colore rossa/altare sita nel cortile interno retrostante l'androne di ingresso.

In particolare, i detti lavori di manutenzione consistono specificamente in:

- per l'immobile sito all'ingresso del cimitero comprensivo dell'androne di ingresso, pitturazione completa di tutte le pareti verticali, interne ed esterne, nonché del soffitto dell'androne ed in particolare:
  - raschiatura della pitturazione esistente e successivo lavaggio;
  - risanamento parti di intonaco, ove necessario, con malta premiscelata;
  - applicazione di rasante sulla intera superficie raschiata ed applicazione di aggrappante ed isolante;
  - pitturazione con n. 2 mani di pittura da esterni marca "sikkens" o similare rispettando i colori già esistenti ovvero determinandone diversi in accordo con l'Amministrazione;
  - raschiatura di vecchie vernici e pitturazione porte ed inferriate con pittura a smalto;
  - sostituzione della finestra e relativo infisso installati sul lato sud-ovest dell'immobile con infissi in alluminio a taglio termico e doppio vetro a camera del medesimo colore di quella esistente ovvero determinandone diverso in accordo con l'Amministrazione;
  - sostituzione soglia di marmo della porta del locale posto a sud-ovest dell'immobile;
  - posa in opera di ponteggio o uso di cestello
- per il locale della sala mortuaria sita a destra dell'androne di ingresso:
  - fornitura e posa in opera di mattonelle in ceramica bianca smaltata dal pavimento a mt 2,20 di altezza su tutte le pareti nonché sui lati dell'altare in sono adagiati i feretri;
  - pitturazione parti residue pareti e soffitto con pittura di colore bianco marca "sikkens" o similare da interni lavabile traspirante previa scartavetra tura ed applicazione di aggrappante ed isolante;
  - posa in opera di ponteggio o attrezzatura similare;
- per il locale dell'ufficio del Custode:
  - risanamento parti di intonaco, ove necessario, con malta premiscelata con fornitura e posa in opera di parasigoli in plastica ad installazione interna;
  - asportazione vecchia pittura con applicazione di aggrappante ed isolante e camicia di stucco ove occorre;
  - pitturazione con n. 2 mani di pittura da esterni marca "sikkens" o similare da interni di colore bianco lavabile e traspirante;
  - sostituzione della finestra e relativo infisso con infissi in alluminio a taglio termico e doppio vetro a camera del medesimo colore di quella esistente ovvero determinandone diverso in accordo con l'Amministrazione;
  - posa in opera di ponteggio o attrezzatura similare;
- per la struttura a muro di colore rossa/altare sita nel cortile interno:
  - spicconatura intonaco;
  - risanamento parti di intonaco, ove necessario, previa spicconatura, lavaggio ad acqua ed applicazione di malta speciale per l'umidità di risalita previa applicazione di rete porta intonaco;
  - posa strato di aggrappante ed isolante;
  - pitturazione con n. 2 mani di pittura da esterni marca "sikkens" o similare al quarzo rispettando i colori già esistenti ovvero determinandone diversi in accordo con l'Amministrazione.

La spesa prevista per l'esecuzione di quanto innanzi specificato, è stata quantificata in € 10.500,00 (euro diecimilacinquecento/00), oltre Iva prevista per legge, di cui € 9.400,00 (euro novemilaquattrocento/00), per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 1.100,00 (euro millecento/00) non soggetti a ribasso per oneri sicurezza.

L'Amministrazione, ai fini dell'eventuale affidamento del suddetto servizio, valuterà la migliore offerta economica, considerando la migliore offerta al ribasso rispetto alla spesa prevista.

L'indagine ha la finalità di acquisire dichiarazioni di interesse da parte di soggetti, utili alla valutazione, determinazione definizione dei termini e delle condizioni della procedura prevista dall'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che l'Amministrazione Comunale intende avviare.

Le dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire, non comporteranno alcun obbligo o impegno per l'Amministrazione comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non avviare la procedura. Pertanto nulla potrà essere preteso tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione Comunale.

#### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse contenente il prezzo offerto, ribassato rispetto alla spesa prevista, in busta chiusa, sigillata e firmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "indagine di mercato per interventi di manutenzione immobile ingresso locale cimitero e cortile interno", nonché denominazione della ditta con i relativi recapiti, indirizzo completo, telefono e PEC, dovrà pervenire a pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 8.10.2015 presso l'ufficio protocollo del Comune di San Marzano sul Sarno mediante raccomandata A.R., agenzia di recapito o consegna a mano.

I plichi viaggiano a rischio, pericolo e spese del relativo mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione comunale ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga nel termine suddetto e, pertanto, non saranno presi in considerazione quelli giunti dopo tale termine perentorio.





# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE

AVVOCATURA – VIGILANZA – PROTEZIONE CIVILE – SERVIZI CIMITERIALI

Ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra, non farà alcuna fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Decorso il termine predetto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva, aggiuntiva od alternativa ad offerta precedente, salvo che non venga espressamente richiesta dall'Amministrazione Comunale.

Ai fini della massima trasparenza, si comunica che la verifica dei preventivi/offerte pervenute sarà effettuata il giorno 8.10.2015, alle ore 17:30 presso l'ufficio del Responsabile del Settore Avvocatura e Polizia Locale, ove potranno assistere le ditte interessate.

L'istanza dovrà essere corredata, pena la non considerazione della stessa, della dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il medesimo attesti:

- di possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previsti dall'art.38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio con i relativi dati dell'iscrizione per attività inerenti il presente affidamento;
- di non avere in corso e/o non aver avuto pendenze, di qualsiasi natura, con l'Amministrazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per ragioni di rapidità, si precisa che ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura sarà effettuata mediante pec dall'indirizzo [poliziamunicipale.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu](mailto:poliziamunicipale.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu). Pertanto, i concorrenti dovranno obbligatoriamente indicare, a pena di esclusione, il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata.

La presentazione del preventivo-offerta equivale a:

- dichiarazione di presa visione ed accettazione delle previsioni contenute nel "foglio patti e condizioni" relativo alla presente procedura;
- dichiarazione di avvenuto sopralluogo dei luoghi oggetto di intervento di conformità ed idoneità dei medesimi luoghi all'intervento oggetto della presente procedura;
- dichiarazione di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari che l'Amministrazione si riserva di richiedere successivamente.

I concorrenti, con la partecipazione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990: avv. Roberto Tortora, Responsabile Avvocatura e Polizia locale - Tel. 081.956767 - Fax 081.5189428.