

Comune di S. Marzano sul Sarno
Prot. N° 704
Del 14-01-2016



ALBO ON-LINE

N° 37

GIOVANNI PALMA

14 GEN 2016

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di Salerno

- SERVIZIO IN POSIZIONE DI STAFF "SVILUPPO DEL TERRITORIO" -

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO (SHORT LIST) DI SOGGETTI ESPERTI/SOCIETA' DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO ALLE ATTIVITÀ CONNESSE ALL'ISTITUZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DE.CO. (DENOMINAZIONE COMUNALE – SAN MARZANO SUL SARNO -) E DI ALTRE ATTIVITA' NEL CAMPO DELLO SVILUPPO DEL TERRITORIO.

Il Responsabile del Servizio in posizione di staff "Sviluppo del territorio"

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20.10.2015 ha istituito la struttura in posizione di staff "Sviluppo del territorio" assegnando alla stessa l'obiettivo di attivare l'iter per l'istituzione del DE.CO. San Marzano;

Visto l'allegato A alla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20.10.2015 che definisce, tra l'altro, le fasi Amministrative per l'istituzione del DE.CO.;

Atteso che è stata recentemente approvato dalla Commissione Europea il nuovo Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020 per la Campania che prevede risorse specifiche destinate agli obiettivi tematici dell'Asse III (Competitività del sistema produttivo) per lo sviluppo territoriale integrato;

RENDE NOTO

Art. 1 Finalità dell'avviso

Il Comune di San Marzano sul Sarno indice un avviso pubblico per la costituzione di un elenco ristretto di soggetti esperti da cui attingere per affidare servizi di supporto al Servizio in posizione di Staff "Sviluppo del Territorio" nell'ambito dei processi di implementazione ed attuazione di una analisi territoriale finalizzata alla valorizzazione delle attività economiche territoriali, marketing territoriale, sviluppo economico.

La costituzione dell'elenco di cui al presente avviso non intende porre in essere alcun appalto, procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un affidamento dal Comune di San Marzano sul Sarno.

Gli eventuali affidamenti di servizi avverranno ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006.

Art.2 Esperienze richieste

I soggetti devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in uno o più dei seguenti settori:

- programmazione e pianificazione strategica dello sviluppo locale;
- marketing territoriale;
- procedure amministrative, con particolare riguardo alla normativa e all'azione della P.A.;
- procedure di realizzazione e gestione di progetti ed azioni immateriali;
- gestione dei regimi di aiuto;
- rendicontazione delle attività e gestione dei rapporti istituzionali tra Enti;
- svolgimento di attività di analisi e valutazione.

Art. 3 Articolazione dell'elenco (short-list) in sezioni per materia e requisiti per l'iscrizione

L'elenco (short-list) sarà articolato in sezioni per materia.

Le sezioni per materia saranno le seguenti:

Sezione A – servizi di assistenza tecnica, indagini e rilevazioni: servizi supporto tecnico (raccolta, organizzazione ed analisi dati anche statistici; supporto in materia di attività istituzionali dell'Ente nel campo della promozione del territorio, supporto tecnico nell'analisi economica dell'apparato produttivo e dei sistemi locali, supporto tecnico nell'analisi sociologica sui mutamenti sociali, supporto tecnico nella redazione e gestione di progetti europei, supporto tecnico nell'analisi relativa alla sostenibilità finanziaria, alle fonti di finanziamento, e nelle strategie di marketing, supporto tecnico nel monitoraggio e valutazione degli impatti degli interventi pubblici su scala locale).

REQUISITI:

Soggetti singoli

- diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale (vecchio ordinamento) in economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche, scienze delle comunicazioni, sociologia o titoli equipollenti secondo la normativa vigente nell'ordinamento dello Stato membro dell'Unione Europea nel quale il titolo è stato conseguito;
- comprovata esperienza professionale nelle attività di cui al punto A.

Società

- comprovata esperienza professionale nelle attività di cui al punto A.

Sezione B - servizi attinenti alla programmazione, gestione e rendicontazione dei Fondi Strutturali (conoscenza delle modalità di programmazione, gestione e rendicontazione, conoscenza delle normative, dei regolamenti e degli strumenti progettuali e di programmazione nell'ambito dei fini istituzionali dell'ente come Organismo Intermedio ai sensi dei Regolamenti Comunitari; certificazione e revisione contabile);

REQUISITI:

Soggetti singoli

- diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale (vecchio ordinamento) in economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche o titoli equipollenti secondo la normativa vigente nell'ordinamento dello Stato membro dell'Unione Europea nel quale il titolo è stato conseguito;
- comprovata esperienza professionale nelle attività di cui al punto B.

Società

- comprovata esperienza professionale nelle attività di cui al punto B.

Ciascun soggetto dovrà indicare, compilando l'apposito spazio del modulo di domanda, la/le sezioni per materia di propria specializzazione.

Non saranno inseriti nell'elenco i soggetti che non indicheranno alcuna sezione per materia di propria specializzazione. All'interno di ciascuna sezione per materia dell'elenco, i nominativi saranno riportati in ordine alfabetico, senza alcuna graduatoria.

Art. 4 Requisiti di ammissibilità per l'iscrizione alle sezioni dell'elenco

Possono richiedere l'iscrizione alla short-list i cittadini italiani e gli appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- essere in possesso dei titoli e delle esperienze professionali di cui all'art. 3 del presente avviso.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Per le società i requisiti dovranno essere posseduti dai legali rappresentanti e dal direttore tecnico se presente.

Il soggetto/legale rappresentante della società dovrà inoltre dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. 30 agosto 2000, n. 412, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere.

La domanda di iscrizione dovrà essere composta da:

- istanza di iscrizione redatta secondo lo schema allegato (Allegato 1);
- curriculum vitae in formato Europass redatto come da fac-simile allegato (Allegato 2), reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione Comunale di richiedere successivamente la documentazione circa le dichiarazioni in esso riportate – solo per le persone fisiche;
- breve storia della società con elenco analitico delle referenze per l'attività svolta – solo per le società;
- copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa del legale rappresentante.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione.

Art. 5 Presentazione della domanda

La domanda di iscrizione redatta secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere inviata, a mezzo del servizio PEC al seguente indirizzo comune.smarzanosulsarno@cert.irpinianet.eu o consegnata a mano o tramite corriere autorizzato, al "Protocollo generale del Comune di San Marzano sul Sarno, Piazza Umberto I, 2".

La stessa dovrà pervenire all'indirizzo di cui sopra, **entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio.**

L'istanza dovrà a busta contenente la domanda di iscrizione dovrà riportare la dicitura: "**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO RISTRETTO DI SOGGETTI ESPERTI PER ASSISTENZA TECNICO-SPECIALISTICA – SVILUPPO ECONOMICO – COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO**".

Non verranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispondano ai requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate nell'Allegato 1.

Tutti i dati personali/sensibili trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento del servizio.

Art. 6 Esame delle istanze e iscrizione nell'elenco

Le istanze pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati, Tutti i soggetti che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, in una o più delle sezioni della short list. Non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

L'elenco completo dei soggetti esperti iscritti nella short-list sarà reso pubblico sul sito internet del Comune di San Marzano sul Sarno e affissione all'Albo Pretorio del Comune di San Marzano sul Sarno;

Art. 7 Affidamento dei servizi

L'Affidamento dei servizi ai soggetti iscritti nella short-list saranno conferiti con atto motivato del Responsabili del Settore sulla base degli specifici fabbisogni di supporto ed affiancamento di volta in volta occorrenti.

I servizi saranno affidati, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, ai soggetti iscritti nella short-list, la cui esperienza e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto ai servizi da affidare.

e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze/attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento. In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si terranno in considerazione i seguenti elementi:

1. esperienza professionale maturata in relazione a programmi/progetti europei;
2. esperienza professionale maturata dai candidati nel profilo professionale richiesto;
3. voto di laurea;
4. formazione post - lauream quali frequenza a master e/o corsi di formazione o altro titolo equiparabile coerenti con il profilo professionale richiesto;
5. il titolo o la frequenza di dottorato di ricerca e/o di scuola di specializzazione in materia correlata al profilo professionale richiesto;
6. la conoscenza dei più diffusi programmi informatici;
7. la conoscenza delle lingue straniere.

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di integrare la valutazione dei candidati mediante un colloquio che verterà su:

1. disponibilità e motivazioni del candidato;
2. attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni in modo partenariale;
3. discussione del curriculum presentato;
4. programmazione economica e territoriale e sviluppo locale sostenibile;
5. conoscenza dei fondi strutturali comunitari e dei Programmi Operativi 2007-2013 della Regione Campania;
6. conoscenza in materia di programmi di cooperazione europea e progettazione integrata.

Il corrispettivo per il servizio sarà determinato sulla base delle caratteristiche dell'attività da espletare.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un affidamento dall'Amministrazione Comunale.

Art. 8 Validità dell'elenco (short-list)

I soggetti immessi nell'elenco rimarranno a disposizione dell'Amministrazione comunale per 12 mesi dall'approvazione della short list per l'affidamento di servizi attinenti alle attività indicate dall'Avviso.

L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti della short-list mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

Tutti i soggetti iscritti nella lista sono tenuti a comunicare ogni variazione relativa ai dati dichiarati all'atto della partecipazione.

Art. 9 Condizioni contrattuali

Gli affidamenti saranno regolati secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e le modalità di svolgimento potranno essere disciplinate da apposito contratto stipulato in forma scritta.

Art. 10 Pubblicità ed Informazione

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di San Marzano sul Sarno;
- Pubblicazione sul sito www.sanmarzanosulsarno.gov.it.

Art. 11 Responsabile del Procedimento e richiesta informazioni

Dott. Giuseppe Bonino, responsabile servizio Sviluppo del territorio, tel 081.5188111, mail: giuseppe.bonino@sanmarzanosulsarno.gov.it, pec: comune.smss@anutel.it.



Il Responsabile
Dott. Giuseppe Bonino