



Prefettura di Salerno
Ufficio Territoriale del Governo

Comune di S. Marzano sul Sarno

Prot. N° 6250

Spedita il

Arrivata il 15-04-2016

Area II bis "Raccordo con gli Enti Locali e Consultazioni Elettorali"

Prefettura Salerno
Prot. Uscita del 15/04/2016
Numero: 0041060
Classifica: 06.02



0 8 5 0 0 0 9 4 8 6 7 2 7

Salerno, (data del protocollo)

Ai Sigg. Sindaci e Commissari
Straordinari dei Comuni della Provincia
LORO SEDI

OGGETTO: Referendum abrogativo del 17 aprile 2016 – **Modalità di comunicazione con la Prefettura nei giorni della consultazione e restituzione del materiale.**

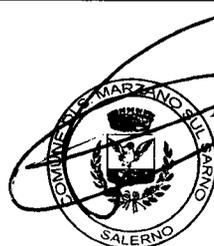
Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di invitare i Responsabili degli Uffici Elettorali comunali ad accedere, in modo costante e ripetuto, nel giorno di sabato 16 e in quello della consultazione di domenica 17 aprile 2016, al sito web di questa Prefettura, nonché a controllare la posta ricevuta sugli indirizzi e-mail degli uffici elettorali comunali, al fine di prendere immediata visione di circolari o disposizioni da portare, eventualmente, a conoscenza dei Presidenti degli Uffici di sezione.

Si rammenta, altresì, come già indicato nella circolare n.38438/2016 dell'11 aprile 2016 riguardante le comunicazioni dei dati a questo Ufficio, che al termine di tutte le operazioni elettorali e delle relative comunicazioni, i Responsabili degli Uffici elettorali comunali devono informare telefonicamente questa Prefettura al numero 089-613310 o al numero 089/613317 circa la conclusione delle fasi elettorali e delle relative comunicazioni, al fine di verificare l'avvenuta regolare trasmissione delle comunicazioni finali dei dati elettorali e poter quindi effettuare la chiusura del collegamento.

Con l'occasione, si rappresenta che quest' Ufficio ha organizzato un turno continuo, con inizio da domenica 17 aprile 2016, dalle ore 23,30 e fino alle ore 19,00 di lunedì 18 aprile 2016, nonché per particolari necessità, anche nella giornata di martedì 19 aprile, dallo ore 7,30 alle ore 17,30 per la ricezione del materiale da restituire di seguito indicato:

- 1) timbri metallici, da soli senza cassetina o altro in modo da facilitarne il conteggio;
- 2) matite per la votazione;
- 3) **Buste n.5 (Ref.)** contenente "l'estratto del verbale delle operazioni di sezione con i risultati della votazione e dello scrutinio" [modello n.14 (Ref)], delle sezioni del Comune, raggruppate in ordine numerico e racchiuse, in uno o più plichi, con sopra scritto il nome del comune, per facilitarne la conservazione.

Si invitano i responsabili degli Uffici comunali a vigilare affinché i plichi siano confezionati e trasportati con la massima cura onde evitare lacerazioni.



ALBO ON-LINE

N° 403

GIOVANNI PALMA

15 APR. 2016

IL DIRIGENTE L'AREA II BIS

(Cugliano)