



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO
PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 39 DEL 23 dicembre 2014

OGGETTO: Regolamento comunale comitato mensa scolastica. Approvazione.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventitrè del mese di dicembre alle ore 9:30 nella sala consiliare presso la Sede Municipale, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 16.12.2014 n. 17597 ed in data 22.12.2014 n. 17861 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta di seconda convocazione.

Presiede la seduta il sig. Marco Iaquinandi in qualità di Presidente del Consiglio.

E' presente altresì il Sindaco, sig. Cosimo Annunziata.

Del consiglieri comunali sono presenti n. 9 e assenti, sebbene invitati, n. 7 consiglieri, come segue:

N.	NOME E COGNOME		PRESENZA	N.	NOME E COGNOME		PRESENZA
1	AURELIO	CALENDA	SI	9	SILVIO	OLIVA	SI
2	NICOLA	NAPPI	No	10	ANGELO	MARSICO	No
3	PASQUALINA	FORSELLINO	No	11	FRANCESCO	CARRATURO	SI
4	ALFONSO	TONO	No	12	ANDREA	ANNUNZIATA	No
5	MARCO	IAQUINANDI	SI	13	ANTONIO	GAUDIOSO	SI
6	RAFFAELE	BELVEDERE	SI	14	SALVATORE	SCHIAVONE	SI
7	MICHELE	FRANZA	No	15	FRANCESCO	DE NICOLA	No
8	ELIA	MONTE	SI	16	VINCENZO	MARRAZZO	SI

Giustifica l'assenza il Consigliere Andrea Annunziata per concomitanti impegni istituzionali.

Risultano altresì presenti in qualità di Assessori non facenti parte del Consiglio Comunale, i sigg. Colomba Farina e Andrea Oliva.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a, del D. Lgs. 267/2000) il Segretario generale Paola Pucci.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che tutti gli interventi sono integralmente riportati nel verbale di seduta;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegato;

Visto il verbale della riunione del capigruppo del 02.12.2014, del pari allegato al presente atto;

Con la seguente votazione: presenti e votanti n. 10, assenti n. 7 (Nappi, Forcellino, Tono, Franza, Marsico, Andrea Annunziata, De Nicola), voti favorevoli n. 10, all'unanimità,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione allegata alla presente, e per l'effetto approvare il Regolamento comunale comitato mensa scolastica nel testo allegato alla presente deliberazione.



ALBO ON-LINE

N°.....41.....
GIOVANNI PALMA



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di Salerno

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.30 DEL 16-12-2014

Oggetto: Regolamento comunale comitato mensa scolastica. Approvazione.

IL VICE SINDACO

Premesso che:

- Il Comune di San Marzano sul Sarno – Settore Finanze e Servizi alla persona gestisce il servizio di refezione scolastica;
- il servizio è rivolto ai bambini iscritti alla scuola dell'infanzia, primaria e agli alunni della scuola secondaria di primo grado e costituisce tempo scuola;
- il servizio coinvolge una pluralità di attori quali:
 - l'Amministrazione Comunale, ente responsabile del Servizio;
 - l'istituzione scolastica;
 - l'utenza costituita dagli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado iscritti al servizio mensa.
 - la ditta appaltatrice;

Al fine di migliorare la qualità del servizio e al contempo contenere i costi, il Comune ha elaborato, nell'anno 2014, un progetto di riorganizzazione del servizio di refezione scolastica che prevede il diretto coinvolgimento degli attori coinvolti nelle fasi di messa a punto del servizio e di controllo sullo stesso;

Considerato che:

- il perseguimento degli obiettivi suddetti presuppone un rapporto collaborativo ed un collegamento tra Comune – Scuola e utenti del servizio;
- al fine di creare un collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, diretta responsabile del servizio, si ritiene opportuno istituire il Comitato Mensa con funzioni di:
 - consultazione per quanto riguarda il menù scolastico, le modalità di erogazione del servizio e di controllo del rispetto dei capitolati di appalto;
 - valutazione e monitoraggio del gradimento del pasto e della qualità del servizio attraverso idonei strumenti di valutazione;
 - collaborazione fra genitori e scuola per una corretta educazione alimentare;

Dato atto:

- che le funzioni del comitato mensa sono aggiuntive e non sostitutive di quelle attribuite per legge al Comune;
- che per il Comune sono ben definiti i compiti istituzionali e normativi, per il Comitato Mensa in assenza di specifici riferimenti normativi, si rende necessario adottare uno specifico regolamento per il funzionamento dello stesso;

Dato atto che, nell'elaborazione del Regolamento, è stato attivato un percorso che ha coinvolto tutto il Consiglio Comunale rappresentato dal capigruppo consiliari come risultante dall'allegato verbale della riunione del 02.12.2014;

PROPONE

1. di istituire nel Comune di San Marzano sul Sarno il "Comitato mensa scolastica";
2. Di approvare il Regolamento comunale del "Comitato mensa scolastica" nel testo allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente atto formato da n. 7 articoli;
3. Di prendere atto che il servizio coinvolge una pluralità di attori quali:
 - a) l'Amministrazione Comunale, ente responsabile del Servizio;
 - b) l'istituzione scolastica;
 - c) l'utenza costituita dagli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado iscritti al servizio mensa.



IL VICE SINDACO

Ing. Francesco Carraturo



Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

REGOLAMENTO COMITATO MENSA SCOLASTICA

ART.1 Finalità

Il Comune di San Marzano sul Sarno gestisce la mensa scolastica della scuola dell'infanzia primaria e secondaria di I grado.

Il Comune di San Marzano sul Sarno nella gestione del servizio di refezione scolastica si avvale della collaborazione del "Comitato mensa scolastica" a fini consultivi, propositivi, di controllo e di coordinamento secondo quanto disposto dal presente regolamento.

La finalità del Comitato è quella di collaborare con l'Amministrazione Comunale per garantire la qualità del servizio di mensa scolastica, perseguendo azioni improntate a criteri di efficienza ed efficacia al fine di trasmettere ai bambini i principi fondamentali di educazione alimentare.

L'obiettivo è quello di avviare modalità di confronto per una valutazione sull'erogazione del servizio, anche attraverso il monitoraggio sul gradimento da parte dell'utenza, rilevare eventuali punti critici e avanzare proposte e correttivi.

ART. 2 - Funzioni

Il "Comitato mensa scolastica" è organismo deputato alla verifica della qualità del servizio di refezione scolastica che il Comune eroga agli alunni delle locali Scuole.

Le funzioni del Comitato consistono in:

- collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione;
- monitoraggio in merito al buon andamento ed alla qualità del servizio di ristorazione scolastica;
- ruolo consultivo e propositivo in merito all'andamento ed alla qualità del servizio.

Il parere espresso dal Comitato mensa ha valore consultivo e non vincolante ai fini della funzionalità del servizio, di cui è responsabile l'Amministrazione comunale tramite i propri organi.

ART. 3 - Costituzione e composizione del Comitato Mensa

Il "Comitato mensa" è composto da:

- un rappresentante dell'Amministrazione comunale (Sindaco, o Assessore, o delegato);
- un consigliere comunale per ogni gruppo consiliare designato dal capogruppo;
- Dirigente scolastico e un docente dallo stesso individuato;
- nove genitori degli alunni di cui tre frequentanti la scuola dell'infanzia, quattro frequentanti la scuola primaria e due frequentanti la scuola secondaria di I grado (i genitori sono individuati dal consiglio di istituto su proposta della componente genitori tra gli stessi rappresentanti d'istituto e i rappresentanti di classe delle sezioni interessate dal servizio di mensa scolastica);

alle riunioni del Comitato Mensa partecipano:

- un biologo /nutrizionista indicato dall'amministrazione;
- un rappresentante della ditta appaltatrice.

ART. 4 - Funzionamento del Comitato Mensa

La Giunta comunale provvede, con proprio formale atto, alla nomina ed ufficiale costituzione del Comitato Mensa per ogni anno scolastico.

In sede di prima convocazione, fatta dal Sindaco o dall'Assessore, sarà nominato il presidente del Comitato mensa che fungerà anche da incaricato dei rapporti con l'Amministrazione comunale.

Il Comitato resta in carica per un anno scolastico e, comunque, fino alla nomina dei nuovi componenti.

Le funzioni dei componenti sono gratuite.



Il Comitato si riunisce presso idonei locali che l'Amministrazione Comunale metterà a disposizione. Le riunioni del Comitato mensa hanno validità legale con la presenza della metà più uno dei propri componenti.

Ogni decisione del Comitato viene presa a maggioranza semplice.

In ogni seduta si provvederà alla stesura di apposito verbale, che sarà sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante (nominato tra i componenti del comitato) e che sarà recepito agli atti dell'Amministrazione comunale.

Copia del verbale sarà affissa nei rispettivi albi scolastici.

Il Comitato si riunisce su convocazione del Presidente, con un preavviso di almeno 5 giorni liberi prima delle sedute.

Il Presidente è tenuto a riunire il Comitato in convocazione straordinaria in un termine non superiore a 7 giorni quando lo richiedano almeno la metà più uno dei componenti, inserendo all'ordine del giorno gli argomenti proposti.

ART. 5 - Tipologia dei controlli del Comitato Mensa

Al Comitato Mensa sono attribuite le seguenti verifiche:

- il rispetto dei tempi di consegna e somministrazione del cibo;
- il rispetto delle norme igieniche da parte del personale e del rispetto delle condizioni igienico-ambientali, anche con visite, massimo mensili, presso il centro di cottura dei pasti;
- la conformità dei pasti somministrati al menù del giorno;
- il rispetto delle diete sostitutive per motivi di salute (da attestare con certificato medico) o religiosi (da accertare con dichiarazioni dei genitori);
- la quantità dei pasti, come prevista dalle tabelle dietetiche e relative grammature, equamente erogata a tutti gli utenti;
- il grado di accettazione del cibo.

ART. 6 - Modalità del controllo

Il controllo è esercitato da ciascun membro del Comitato per un massimo di due persone alla volta. I sopralluoghi non sono preceduti da alcun preavviso alla ditta erogante il servizio.

I componenti non devono in alcun modo interferire con l'attività del personale addetto alla mensa scolastica né formulare alcun tipo di osservazione agli stessi.

Poiché l'attività dei membri del Comitato è limitata alla sola osservazione ed all'assaggio, non è necessaria alcuna certificazione sanitaria.

L'attività del Comitato si deve limitare alla sola osservazione delle procedure e dell'andamento del servizio, quali si manifestano durante la distribuzione ed il consumo dei pasti e a tal fine potrà usufruire gratuitamente di apposite porzioni - assaggio da non consumare in presenza degli utenti.

I membri del Comitato:

- non devono toccare alimenti crudi, cotti, pronti per il consumo, stoviglie e posateria;
- non devono utilizzare i servizi igienici eventualmente riservati al personale di cucina o di distribuzione;
- non devono chiedere il gradimento del cibo agli utenti.

Al componenti del Comitato mensa è consentito degustare campioni del pasto del giorno, con utilizzo di stoviglie a perdere fornite dal personale addetto al servizio.

I componenti del Comitato mensa devono essere sensibilizzati e responsabilizzati sui rischi di contaminazione degli alimenti rappresentati da soggetti con affezione dell'apparato gastrointestinale e respiratorio.

Le visite di controllo e monitoraggio potranno essere effettuate fino ad un massimo di una volta a settimana.

Il mancato rispetto del presente regolamento da parte della componente genitori potrà comportare la decadenza dalla nomina che sarà pronunciata da parte del "Comitato Mensa".

ART. 7 - Altre funzioni

Per ogni sopralluogo sarà utilizzata un'apposita scheda, approvata dal Comitato Mensa, che dovrà essere debitamente compilata e successivamente trasmessa all'Amministrazione comunale.



Comune di San Marzano sul Sarno

Proposta di deliberazione n. 30 del 16-12-2014

Oggetto: Regolamento comunale comitato mensa scolastica. Approvazione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto dott. Giuseppe Bonino, nella sua qualità di Responsabile del Settore Finanze e Tributi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.09.2000, esprime il proprio parere in ordine alla regolarità tecnica.

San Marzano sul Sarno, li

16/12/14

Il Responsabile del Settore

Giuseppe Bonino



A large, handwritten signature in black ink, which appears to be "Giuseppe Bonino", is written over the official seal and extends to the right.



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO
PROVINCIA DI SALERNO

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Marco Iaquinandi



IL SEGRETARIO GENERALE

Paola Pucci

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile delle pubblicazioni, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

San Marzano sul Sarno, li 8 GEN. 2015

Il Pubblicatore on-line
Giovanni Palma

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Settore, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000);

San Marzano sul Sarno, li 8 GEN. 2015

Il Responsabile del Settore
Antonia Lanza

su relazione del responsabile delle pubblicazioni, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 8 GEN. 2015 al 23 GEN. 2015 ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000).

San Marzano sul Sarno, li 8 GEN. 2015

Il Responsabile del Settore
Antonia Lanza

Trasmessa al settore _____ in data _____ per l'esecuzione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000.

San Marzano sul Sarno, li 8 GEN. 2015

Il Responsabile del Settore
Antonia Lanza

Per ricevuta Rossana Iaquinandi

