



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE FINANZE E SERVIZI ALLA PERSONA

## DISCIPLINARE DI GARA

R.D.O. N° 1383846

GESTIONE DI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE SANTA RITA DA CASCIA

CIG: 6862383997

È indetta:

**UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016, EFFETTUATA MEDIANTE LA PIATTAFORMA INFORMATICA CREATA DALLA CONSIP (WWW.ACQUISTINRETEPA.IT) CON IL SISTEMA DELLA "R.D.O.", PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE SANTA RITA DA CASCIA.**

La S.A. per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente Documento e al capitolato speciale d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del **Bando** di abilitazione **CONSIP – "Servizi sociali"** per l'abilitazione dei fornitori di servizi per la partecipazione al mercato elettronico (**Me.P.A.**) per la fornitura dei servizi in questione (in particolare Condizioni Generali di Contratto e Capitolato Tecnico).

### CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

#### OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione la gestione di Servizi Socio - Educativi presso l'asilo nido comunale "Santa Rita da Cascia" mediante procedura negoziata sul MEPA - (PAC INFANZIA) - (CIG 6862383997)

#### LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Il Servizio sarà svolto presso l'Asilo Nido Comunale "Santa Rita da Cascia" di via Ugo Foscolo - San Marzano sul Sarno (SA).

#### DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata presunta di mesi dieci - estendibili a venti nell'ambito del III riparto del Piano di Azione e Coesione venga rifinanziato il servizio di Micro nido Santa Rita da Cascia.

Alla prima scadenza del contratto l'ente appaltante si riserva la facoltà di ricorrere, nei confronti dell'aggiudicatario, alla procedura negoziata di cui all'art. 63, comma 5, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per un ulteriore anno scolastico. Quest'ultimo periodo sarà affidato con provvedimento del Responsabile del settore comunale competente

Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara

Luogo

data

firma

alla ditta aggiudicataria, compatibilmente con le risorse finanziarie che si renderanno disponibili nell'ambito del piano di azione e coesione III riparto, come rinnovo del medesimo servizio.

#### IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo presunto del servizio a base di gara, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 163/2006, è di € 349.252,47 oltre IVA 5%, se dovuta, per un totale di € 366.715,10 nel caso il servizio sia rifinanziato nell'ambito dei PAC per l'anno 2017/2018, ridotti ad € 174.626,24 oltre IVA 5%, se dovuta, per un totale di € 183.217,55 nel caso il servizio non sia rifinanziato al termine dei primi dieci mesi. Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta.

#### PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A. (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione), aperta agli operatori iscritti ed abilitati per i servizi in argomento.

Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata tenendo conto dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi attribuibili così come di seguito esplicitati:

#### CRITERI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

<b>A) OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>massimo punti</b>	<b>30</b>
<b>B) OFFERTA TECNICA</b>	<b>massimo punti</b>	<b>70</b>
	<b>totale punti</b>	<b>100</b>

**A) OFFERTA TECNICA:** il punteggio, fino ad un **massimo di punti 70**, verrà determinato in base alle valutazioni che la commissione farà sui progetti prodotti tenendo conto delle modalità di gestione del servizio. Il punteggio verrà attribuito in base ai criteri di seguito specificati.

Qualità dell'offerta tecnica: punteggio massimo 70 punti.

Il punteggio massimo previsto per la qualità dell'offerta tecnica sarà attribuito valutando esclusivamente elementi qualitativi connessi all'offerta tecnica.

Si è stabilita una griglia di giudizi coi quali esprimere la valutazione degli **elementi qualitativi** su ogni elemento dell'offerta tecnica fissando in relazione a ciascun giudizio la correlazione con un coefficiente numerico; il coefficiente sarà poi utilizzato per calcolare quale debba essere il punteggio del singolo progetto in rapporto ad ogni elemento valutato. Il punteggio finale per ogni elemento valutato sarà ottenuto attraverso la formula:

**PUNTEGGIO = coefficiente numerico \* punteggio massimo attribuibile al singolo elemento.**

(\*) il coefficiente numerico è calcolato in base alla media risultante dalle valutazioni dei commissari; esso andrà poi moltiplicato per il numero corrispondente al valore massimo del punteggio conseguibile in relazione ad ogni criterio analizzato.

Di seguito si evidenziano sia la griglia che determina la corrispondenza tra valutazione, giudizio e coefficiente numerico, sia la griglia che definisce i punteggi e criteri di valutazione.

GRIGLIA PER ESPRIMERE IL GIUDIZIO QUALITATIVO		
VALUTAZIONE ESPRESSA	GIUDIZIO CORRISPONDENTE	COEFFICIENTE NUMERICO *
Insufficiente	Insufficiente	0
Minima	Sufficiente	0.25
Idonea	Buono	0.50
Più che idonea	Distinto	0.75
Massima	Ottimo	1

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

I criteri di aggiudicazione si suddividono in sub-criteri ai quali sono attribuiti i seguenti punteggi:

**Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara**

Luogo

data

firma

**A. PROGETTO E QUALITA' DEL SERVIZIO:****Max. Punti 25**

- a. Organizzazione delle attività su base anno/mese/giorno (da attribuirsi alla capacità progettuale evinta dalla relazione descrittiva del progetto complessivo con definizione degli obiettivi generali e specifici - max 6 pagine times new roman 14 - le pagine in eccesso non saranno valutate): max. punti 10
- b. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro (da attribuirsi comparando le modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti indicate dalle ditte partecipanti): max punti 5
- c. Dotazione strumentale utilizzata: max punti 5
- d. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro: max punti 5  
(da attribuirsi comparando le modalità organizzative volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti indicate dalle ditte partecipanti);

**B. INNOVATIVITA' DEL SERVIZIO: Max. Punti 25**

- a. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti (da attribuirsi alla precisazione di proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi e ai contesti di riferimento finalizzate alla costante ottimizzazione del servizio stesso): max. punti 15
- b. Varianti migliorative proposte (da attribuirsi valutando i progetti presentati): max. punti 5  
Si precisa che ogni intervento migliorativo dovrà essere concreto e descritto in maniera particolareggiata, realizzabile autonomamente da parte della Ditta, previo accordo da parte dalla stazione appaltante;
- c. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza (precisazione degli strumenti) (da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari e rilevazione della customer satisfaction per documentare e valutare l'attività realizzata, la qualità del servizio e del grado di soddisfacimento dell'utenza): max. punti 5

**C. ORGANIZZAZIONE E FLESSIBILITA' DEL SERVIZIO: Max. Punti 20**

- a. Calendario intero periodo attività: max. punti 10
- b. Orario settimanale attività (flessibilità rispetto all'orario previsto): max. punti 10

**B) OFFERTA ECONOMICA:** il punteggio **massimo è di punti 30**. L'offerta economica presentata **deve essere inferiore all'importo unitario a base d'asta**. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento. Nell'offerta deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta in cifre e in lettere, riferito al servizio comprensivo di quanto indicato nel capitolato tecnico.

All'importo più basso offerto sarà attribuito il **massimo dei punti 30**. Alle rimanenti offerte sarà attribuito il punteggio derivante dalla seguente proporzione:

$PUNTEGGIO(a) = 30 * \text{Valore (ribasso) offerto dal concorrente a} / \text{Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente}$

**FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente, tra offerta economia e offerta tecnica, il punteggio più elevato, fatto salvo quanto previsto dal disciplinare in materia di offerte anormalmente basse.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente bando, dal disciplinare e dal capitolato tecnico, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

**VALUTAZIONE OFFERTA ANORMALE**

Il RUP, in considerazione della necessità di ultimare in tempi brevi la procedura di gara, richiede al concorrente, **a pena di esclusione**, di allegare, all'atto di presentazione dell'istanza di partecipazione, le giustificazioni preventive dell'offerta, specificando in dettaglio a) l'economia del processo di dei servizi prestati; le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi; c) l'originalità dei servizi proposti dall'offerente.

La congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Qualora l'offerta sarà ritenuta anomala, ai sensi dell'art. 86 co. 1 o co. 3, il RUP procederà a richiedere per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti ai sensi dell'art. 88 co. 1 d.lgs. 163/06, ove non ritenga sufficienti ad

**Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara**

---

**Luogo****data****firma**

escludere l'incongruità dell'offerta, assegnando all'offerente un termine di cinque giorni per presentare, per iscritto a mezzo PEC o su piattaforma Me.Pa., le precisazioni richieste; qualora valuti l'esclusione dell'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il RUP convoca l'offerente nelle more dell'inoltro delle precisazioni di cui al co. 1 dell'art. 88 d.lgs. 163/06 entro tre giorni lavorativi e comunque non prima della valutazione delle predette precisazioni, invitandolo a indicare ogni elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione.

#### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti abilitati, iscritti e presenti sulla piattaforma M.E.P.A. (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione), in possesso dei seguenti requisiti generali e di idoneità professionale:

Requisiti Generali

- Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione, per l'attività inerente l'appalto, nel Registro delle Imprese o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza. L'operatore economico aggiudicatario dovrà utilizzare esclusivamente operatori in possesso delle qualifiche professionali previste dalle normative nazionali, regionali e dai contratti di lavoro.

#### **VERIFICA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Successivamente all'aggiudicazione definitiva si procederà alla verifica della sussistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti richiesti dalla legge a mezzo PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 dl 12/12/2012 dell'AVCP.

#### **ASSOCIAZIONI TEMPORANEE, CONSORZI E G. E. I. E.:**

I consorzi devono presentare una dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati, salvo nei casi di forza maggiore e previa autorizzazione del Comune di San Marzano sul Sarno;

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, dichiarati ed eventualmente comprovati, singolarmente dal Consorzio e dalle imprese consorziate per conto delle quali il consorzio dichiara di concorrere;

#### **ASSOCIAZIONI TEMPORANEE, CONSORZI DI CONCORRENTI, G.E.I.E., NON ANCORA COSTITUITI FORMALMENTE:**

Unitamente alla documentazione deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dalle stesse imprese che intendono associarsi, consorziarsi o raggrupparsi, indicante, in caso di aggiudicazione:

- 1) **a quale concorrente sarà conferito mandato speciale gratuito con rappresentanza o funzioni di capogruppo;**
- 2) **l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici, con riguardo alle associazioni temporanee, ai consorzi o ai G.E.I.E.;**
- 3) **per le associazioni temporanee, la quota di partecipazione al Raggruppamento, in relazione alla quale è stabilita la percentuale dei lavori che devono eseguire; l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che hanno firmato l'impegno di cui al punto 2**

#### **ASSOCIAZIONI TEMPORANEE, CONSORZI DI CONCORRENTI, G.E.I.E, GIÀ COSTITUITI:**

devono presentare la copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio o del G.E.I.E., dai quali risultino gli elementi di cui al precedente numero 2.

#### **REQUISITI DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE, CONSORZI O G.E.I.E.:**

i requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economica e tecnica di cui al presente bando, devono essere posseduti, dichiarati ed eventualmente comprovati, da ciascuna impresa associata o consorziate, in relazione alla propria partecipazione

#### **ALTRE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE, CONSORZI, G.E.I.E.:**

- **è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;**
- **è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora faccia già parte di un'associazione o consorzio che partecipi alla stessa gara.**

I consorzi dovranno presentare oltre ad una copia autentica dell'atto costitutivo, anche elenco delle consorziate che detengono una quota di partecipazione superiore al 10%

**Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara**

Luogo

data

firma

## AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento dei requisiti tecnico organizzativi, che dovrà essere effettuato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 89 del d.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla gara.

Il ricorso all'avvalimento dovrà essere indicato nella domanda di partecipazione. Le ditte ausiliaria ed ausiliata dovranno produrre, pena l'esclusione, la documentazione indicata nel codice degli appalti.

## GARANZIE

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" è di € **6.985,00** pari al 2 per cento del prezzo base di € **349.252,47**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto e al grado di rischio ad esso connesso, la stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1 per cento ovvero incrementarlo sino al 4 per cento. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 2 per cento del prezzo base. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

2. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

3. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

4. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

5. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

6. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

## CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I soggetti partecipanti sono tenuti a versare a favore dell'Autorità, il seguente contributo in relazione all'importo posto a base di gara: € **35,00 (trentacinque,00)** .

Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara

Luogo

data

firma

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

Online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";  
in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita che dovrà essere allegato in originale alla domanda di ammissione

il C.I.G. che identifica la presente procedura è il seguente: 6862383997

### **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

E' prevista una seduta di sopralluogo nei locali interessati dalla gestione del servizio.

Le Ditte interessate dovranno inoltrare, a mezzo fax al n. 081.5188211 o a mezzo email all'indirizzo [giuseppe.bonino@comune.sanmarzanosulsarno.gov.it](mailto:giuseppe.bonino@comune.sanmarzanosulsarno.gov.it) richiesta al responsabile del Procedimento per concordare le modalità di sopralluogo, nel termine massimo di due giorni antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte. La partecipazione al sopralluogo da parte del Legale Rappresentante o di un tecnico, munito di specifica delega, costituisce requisito obbligatorio per l'ammissione delle offerte alla gara.

Il sopralluogo obbligatorio potrà essere svolto nei giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante comunicati sulla procedura RdO attivata sul Me.Pa.

Si precisa che le A.T.I. costituende e/o costituite potranno effettuare un unico sopralluogo curando che l'attestato rilasciato sia intestato alla "costituenda/costituita A.T.I. ...".

La persona incaricata dall'Impresa a visionare i luoghi dovrà esibire apposita delega nonché idoneo documento di identità. Si precisa che colui che si presenterà per prendere visione dei luoghi interessati all'appalto per conto di un'Impresa ovvero di un'A.T.I. costituita o da costituirsi, non potrà, in alcun caso esercitare tale facoltà anche per un'altra Impresa.

A seguito del sopralluogo, verrà rilasciato alle Ditte partecipanti, un certificato di partecipazione al sopralluogo, che dovrà essere allegato all'interno della procedura Me.Pa., a pena di esclusione.

### **DOCUMENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**

La RDO è integrata dai seguenti documenti:

1. Il capitolato speciale d'appalto;
2. Appendice al contratto telematico sottoscritto per accettazione;

### **DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le ditte interessate, tra quelle presenti sul Me.P.A. per il servizio richiesto, dovranno presentare la propria migliore offerta per l'espletamento del servizio in oggetto **entro i termini indicati nella RDO a sistema**.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione:

1. Il Modello A, relativo alle dichiarazioni da rendere in sede di RDO;
2. Il capitolato speciale d'appalto sottoscritto per accettazione;
3. Disciplinare di gara sottoscritto per accettazione;
4. Appendice al contratto telematico sottoscritto per accettazione;
5. Cauzione provvisoria;
6. Ricevuta che attesta il pagamento del contributo in favore dell'Anac;

**Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara**

---

**Luogo**

**data**

**firma**

7. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 dl 12/12/2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento o al subappalto, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliari e/o all'impresa subappaltatrice;
8. le giustificazioni preventive dell'offerta, specificando in dettaglio a) l'economia del processo di dei servizi prestati; le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi; c) l'originalità dei servizi proposti dall'offerente;
9. Attestazione di sopralluogo;
10. l'offerta inserita sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa formulerà la propria offerta tecnica;
11. La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa formulerà la propria offerta economica.

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

#### **CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto d'appalto del servizio con l'aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A., viene restituito dall'appaltatore firmato digitalmente. Del contratto costituiranno parte integrante il capitolato speciale d'appalto, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.). Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario con le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante, le spese di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Nocera Inferiore.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nel capitolato speciale d'appalto e nelle condizioni particolari di contratto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Selargius.

#### **RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.**

##### **Il Responsabile del Procedimento e informazioni**

Per ulteriori informazioni potrà essere contattato il Settore tecnico comunale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – Tel: **081.5188214** Fax: **081.5188211**

Ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 163/06 e ss.mm.ii. e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giuseppe Bonino Telefono: **081.5188214** PEC: [comune.smss@anutel.it](mailto:comune.smss@anutel.it) - [giuseppe.bonino@comune.sanmarzanosulsarno.gov.it](mailto:giuseppe.bonino@comune.sanmarzanosulsarno.gov.it)

San Marzano sul Sarno, 9 novembre 2016

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZE E SERVIZI ALLA PERSONA  
f.to dott. Giuseppe Bonino**

**Per presa visione ed accettazione del presente Disciplinare di gara**

\_\_\_\_\_  
Luogo

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
firma