



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
PROVINCIA DI SALERNO

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 79 DEL 20 giugno 2013

**OGGETTO: Piano esecutivo di gestione e Piano delle performance anno 2013. Approvazione.**

L'anno duemilatredici il giorno venti del mese di giugno alle ore 12:15 nella Sede Municipale, convocata nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Pres. Ass.

COSIMO	ANNUNZIATA	X		SINDACO
PASQUALE	MIRANDA	X		VICESINDACO
AURELIO	CALENDA	X		ASSESSORE
ADOLFO	CANZIO	X		ASSESSORE
ALFONSO	TONO	X		ASSESSORE
GIUSEPPE	VAIRO	X		ASSESSORE

Presiede l'adunanza il sig. Cosimo Annunziata nella qualità di Sindaco.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale dott.ssa Paola Pucci.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione;

Dato atto che sulla proposta suddetta, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs n.267/2000, sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, allegati;

Ad unanimità di voti

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione allegata alla presente.

Con separata votazione unanime e palese di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.

COMUNE S. MARZANO S/SARNO

ALBO ON-LINE

N° .....677.....



## Comune di San Marzano sul Sarno

**OGGETTO:** Piano esecutivo di gestione e Piano delle Performance anno 2013. Approvazione.

### IL SINDACO

**Vista** la deliberazione consiliare n. 50 del 28.12.2012 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2013, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2013-2015;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 169, comma 3, del D.lgs. 267/2000 questo Comune consta di una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, ma che l'Amministrazione ritiene necessario avvalersi della facoltà di dotarsi di un Piano esecutivo di gestione considerandolo strumento indispensabile per la gestione economico-finanziaria e per la corretta attuazione dei principi introdotti dal D. Lgs 29/93 e dalla legge 127/1997;

#### **Visto:**

- Il decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione, gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;
- L'articolo 10 comma 1, lettera a) del sopra citato decreto richiede alle amministrazioni di redigere un Piano triennale di Performance;

#### **Considerato:**

- Che l'art. 3, comma 1, lettera g-bis), legge n. 213 del 2012 ha stabilito che il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- che il Comune di San Marzano sul Sarno è giunto all'elaborazione del piano delle performance 2013/2015 partendo dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015, nella quale sono stati individuati i programmi strategici, declinati successivamente in progetti. Successivamente la Giunta Comunale ha analizzato i singoli programmi-progetti per individuare gli obiettivi individuali che sono stati poi esplicitati nel Piano Esecutivo di Gestione.

**Dato atto** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 18.04.2013 è stato adeguato il regolamento ed il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

**Considerato** che misurazione e valutazione della performance costituiscono due fasi distinte dell'intero ciclo, in quanto finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini nonché alla crescita delle competenze professionali in un quadro di trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro raggiungimento;

**Tenuto conto** altresì che punti cruciali del ciclo della performance sono dati dalla definizione e dall'assegnazione degli obiettivi in armonia con quanto definito dall'amministrazione nei propri documenti di pianificazione strategica, ovvero le linee programmatiche di mandato, la Relazione Previsionale e Programmatica e nei conseguenti documenti di traduzione gestionale;

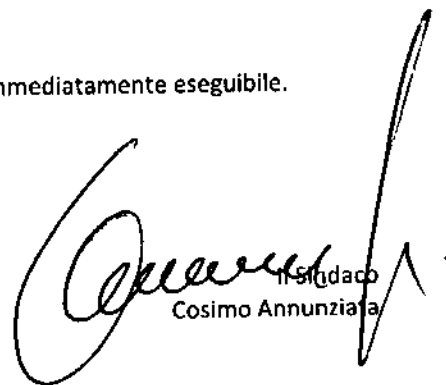
**Considerato e dato atto** che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**Richiamati** i verbali di concertazione degli obiettivi redatti in data 30.04.2013, 07.05.2013 e 09.05.2013 ed allegati al presente provvedimento;

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. di approvare il documento programmatico denominato Piano esecutivo di gestione e Piano della Performance del Comune di San Marzano sul Sarno - allegato parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto che la gestione delle dotazioni è riservata ai responsabili dei settori titolari di Posizione Organizzativa ivi indicati;
3. di prendere atto che questa Giunta Comunale procederà ad eventuali variazioni del PEG con propria deliberazione, sulla base di apposite relazioni dei responsabili o di propria iniziativa qualora necessario, anche accogliendo eventuali osservazioni, motivate, da parte dei responsabili dei settori;
4. di comunicare il presente atto ai responsabili dei settori interessati dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente deliberazione;
5. di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

San Marzano sul Sarno, il 18.06.2013

  
Il sindaco  
Cosimo Annunziata

COMUNE di SAN MARZANO SUL SARNO  
(PROVINCIA di SALERNO)

**LA GIUNTA APPROVA**

SINDACO: Cosimo Annunziata

VICESINDACO: Pasquale Miranda

ASSESSORE: Aurelio Calenda

ASSESSORE: Adolfo Canzio

ASSESSORE: Alfonso Tono

ASSESSORE: Giuseppe Vairo

The image shows five handwritten signatures, each written over a horizontal line. The signatures are: 1. Cosimo Annunziata (Sindaco), 2. Pasquale Miranda (Vicesindaco), 3. Aurelio Calenda (Assessore), 4. Adolfo Canzio (Assessore), and 5. Giuseppe Vairo (Assessore). The signatures are written in black ink and are somewhat stylized.

# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di Salerno

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE ESPRESSE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. 267/2000.**

**OGGETTO:** Piano esecutivo di gestione e Piano delle Performance anno 2013. Approvazione.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

*Giuseppe Bonino*

San Marzano sul Sarno, li

*12/6/13*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZE e TRIBUTI  
Dott. Giuseppe Bonino

*Giuseppe Bonino*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Imp. da registrarsi al n. \_\_\_\_\_ Bil \_\_\_\_\_ imp. n. \_\_\_\_\_ Bil \_\_\_\_\_ Imp. n. \_\_\_\_\_ Bil \_\_\_\_\_

Intervento \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_

Somma stanziata \_\_\_\_\_

Impegni assunti \_\_\_\_\_

Disponibilità \_\_\_\_\_

Ammontare del presente \_\_\_\_\_

Disponibilità residua \_\_\_\_\_

San Marzano sul Sarno, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZE e TRIBUTI  
Dott. Giuseppe Bonino



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
Protocollo di Salerno  
**Prot. 0011079** del 27-05-2013  
in Arrivo Ore 10:56:19  
NUCLEO VALUTAZIONE



Al Sindaco Cosimo Annunziata  
Comune di S.Marzano s/S

Al Segretario Comunale Dott.ssa Pucci

L'anno 2013 alle ore 9.30 del 30 aprile presso la Casa Comunale si riunisce il Nucleo di Valutazione, nelle persone dei componenti:

Avv. Francesca Barretta - Presidente

Dott.ssa Annalisa Lucianelli Componente

Avv. Elisabetta Nacchia Componente

Il Niv partecipa all'incontro odierno tra i Responsabili degli Uffici e gli assessori al fine della condivisione tra le parti interessate degli obiettivi operativi oggetto del Peg 2013. Sono presenti il Sindaco Cosimo Annunziata, il segretario comunale Dott.ssa Pucci Paola, gli assessori Adolfo Canzio, Pasquale Miranda, Alfonso Tono, sono altresì presenti i responsabili degli Uffici Dr. Giuseppe Bonino, Ing. Nicola Annunziata, Francesco Barretta

L'assessore alla Pubblica Istruzione e manutenzione Pasquale Miranda condivide gli obiettivi relativi al proprio settore con il responsabile del settore lavori pubblici Ing. Nicola Annunziata. Entrambi evidenziando delle criticità inerenti l'azione amministrativa in un'ottica di collaborazione e reciproca condivisione delle problematiche esistenti.

L'assessore ai lavori pubblici Adolfo Canzio illustra analiticamente i diversi obiettivi operativi a compiersi entro il 2013, evidenziando un'elencazione di lavori risalenti agli anni passati che ancora oggi risultano incompleti e per i quali insistono problematiche che ne impediscono il loro completamento. Il responsabile Ing. Nicola Annunziata condividendo gli obiettivi sottolinea nuovamente la carenza di risorse umane impegnate nel proprio ufficio.

L'assessore Alfonso Tono relaziona ed espone al Responsabile del settore Personale e sviluppo economico Francesco Barretta gli obiettivi operativi che intende proporre, ritenendo di primaria importanza la realizzazione del SUAP. L'assessore condivide altresì gli obiettivi con il responsabile del settore finanze e tributi Dr. Giuseppe Bonino in quale invita l'amministrazione all'individuazione di un

Responsabile del Tributo. Ciascuno degli assessori consegna una scheda indicativa degli obiettivi operativi del settore di riferimento. La riunione termina alle ore 12.30.

I Componenti

Dott.ssa Annalisa Lucianelli

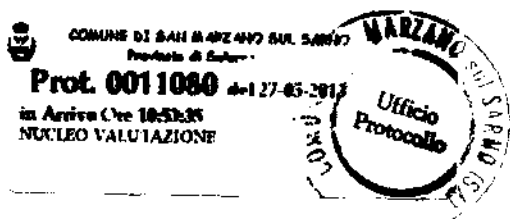
Avv. Elisabetta Nacchia

Il Presidente

Avv. Francesca Barretta



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE



Al Sindaco Cosimo Annunziata  
Comune di S.Marzano s/S

→ Al Segretario Comunale Dott.ssa Pucci

L'anno 2013 alle ore 9.30 del 9 maggio presso la Casa Comunale si riunisce il Nucleo di Valutazione, nelle persone dei componenti:

Avv. Francesca Barretta - Presidente

Dott.ssa Annalisa Lucianelli Componente

Avv. Elisabetta Nacchia Componente

Il Niv partecipa all'incontro odierno tra il Responsabile del Settore Gestione del territorio Ing. Salvatore Silvestri e gli assessori Giuseppe Vairo ed Aurelio Calenda.

L'assessore all'ambiente ecologia salute e tutela degli animali illustra gli obiettivi operativi al responsabile del settore evidenziando la necessità urgente di dare seguito ed attuazione in tempi stretti a quegli obiettivi inerenti la problematica della raccolta differenziata, con la individuazione analitica degli obiettivi indicati in una scheda all'uopo consegnata in data odierna al Niv.

L'assessore Aurelio Calenda condivide gli obiettivi del settore relativo alla gestione del territorio responsabile l'Ing. Silvestri con il quale discute in merito allo stato di avanzamento degli strumenti urbanistici, consegnando altresì per conoscenza una relazione dettagliata relativa alle problematiche connesse all'edilizia del territorio.

La riunione termina alle ore 12.30.

I Componenti

Dott.ssa Annalisa Lucianelli

Avv. Elisabetta Nacchia

Il Presidente

Avv. Francesca Barretta





COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO  
Protocollo di Segreteria  
**Prot. 0011081** del 27-05-2013  
in Arrivo Ore 10:25:38  
NUCLEO VALUTAZIONE



Al Sindaco Cosimo Annunziata  
Comune di S.Marzano s/S

→ Al Segretario Comunale Dott.ssa Pucci

L'anno 2013 alle ore 9.30 del 7 maggio presso la Casa Comunale si riunisce il Nucleo di Valutazione, nelle persone dei componenti:

Avv. Francesca Barretta - Presidente

Dott.ssa Annalisa Lucianelli Componente

Avv. Elisabetta Nacchia Componente

Il Niv partecipa all'incontro odierno tra il Responsabile del Settore Polizia Municipale Camillo Pascale e l'Assessore all'ambiente Giuseppe Vairo. L'assessore illustra al responsabile del settore, il piano degli obiettivi preposti richiedendo una particolare attenzione sul controllo ambientale con l'impegno da parte del responsabile di una relazione semestrale sul territorio. La riunione si aggiorna alle ore 16.00.

Il Niv partecipa all'incontro odierno tra il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali Dott.ssa Lanza Antonia ed il Sindaco Cosimo Annunziata, al fine della condivisione tra le parti interessate degli obiettivi operativi oggetto del Peg 2013 preposti al settore, all'incontro è presente il segretario comunale Dott.ssa Pucci Paola. La riunione termina alle ore 17.00.

I Componenti

Dott.ssa Annalisa Lucianelli

Avv. Elisabetta Nacchia

Il Presidente

Avv. Francesca Barretta



**Comune di San Marzano sul Sarno**  
**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**  
**E**  
**PIANO DELLE PERFORMANCE**

**2013 - 2014 - 2015**

## Piano delle Performance - Introduzione

Il Piano delle Performance è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009 n°150 (Riforma Brunetta). Il piano delle performance va adottato in coerenza con i contenuti e le fasi di programmazione finanziaria e di bilancio. Il Comune di San Marzano sul Sarno ha scelto di rappresentare in tale documento i suoi indirizzi ed i suoi obiettivi strategici ed operativi. Il piano delle performance parte dalla rappresentazione dei programmi e dei progetti in coerenza con le previsioni della Relazione previsionale e programmatica per poi passare agli obiettivi operativi individuati ed ai relativi tempi di realizzazione.

Il Piano delle Performance è il documento attraverso il quale il Comune di San Marzano sul Sarno racconta se stesso ai suoi cittadini e a tutti coloro che sono interessati a conoscere quali progetti e quali servizi l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2013-2015. All'interno di tale documento il Comune definisce i propri obiettivi, il sistema degli indicatori, in fase di redazione, consentirà, al termine di ogni anno, di misurare e valutare il livello di performance raggiunto.

Obiettivi, fasi, tempi ed indicatori saranno organizzati in modo da poter dare una rappresentazione completa della performance programmata e di quella effettivamente raggiunta.

L'attività del Comune è infatti un'attività complessa ed eterogenea e, solo la misurazione congiunta di più dimensioni, può consentire una valutazione corretta.

L'art. 3, comma 1, lettera g-bis), legge n. 213 del 2012, ha introdotto nel D.Lgs. 267/2000 il comma 3-bis all'art. 169 con il quale il piano delle performance è stato unificato con il piano esecutivo di gestione. Seguendo tale previsione normativa è stato redatto il presente documento.

# OBIETTIVI STRATEGICI

## PROGRAMMA GENERALE DI AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO

Responsabili: Dott.ssa Antonia Lanza - Dott. Giuseppe Bonino – Francesco Barretta

### PROGRAMMA GENERALE DI AMMINISTRAZIONE E DI CONTROLLO

Implementazione nuovo sito web dell'ente con possibilità di inserimento di servizi on-line.

Aggiornamento della pubblicazione sul sito web dei regolamenti approvati durante l'anno.

Adozione modalità generali per il miglioramento della comunicazione.

Adeguamento alle disposizioni in materia di trasparenza contenute nell'art. 21 della legge n.69/2009.

Applicazione della direttiva "per le riforme e le innovazioni nelle pubbliche amministrazioni in materia di interscambio dei dati tra le pubbliche amministrazioni e pubblicità dell'attività negoziale" emanata dal Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione al fine di dare una forte accelerazione all'informatizzazione degli uffici e dare piena attuazione al Codice dell'Amministrazione Digitale.

La direttiva intende coinvolgere la tecnologia innovativa – in particolare internet, come previsto da apposite norme – con la semplificazione dei processi amministrativi, eliminando quanto più possibile le procedure cartacee per consentire un ulteriore snellimento della macchina burocratica.

Digitalizzazione dei processi e dei procedimenti.

Formalizzazione dei procedimenti.

Applicazione dei principi e dei criteri di cui alla legge 4 marzo 2009, n. 15 finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

Per quanto riguarda i tributi, è preciso indirizzo di questa Amministrazione continuare nello sviluppo di programmi anti-evasione, volti ad estendere la base imponibile, ad assicurare principi di giustizia fiscale, e a rendere disponibili risorse utili per sostenere le fasce più deboli della popolazione. A questo scopo saranno stimulate le attività intraprese dal concessionario incaricato per tali attività al fine di incrementare le attività di accertamento.

Attesa la carenza di personale qualificato da destinare al servizio tributi, per l'attività di gestione ordinaria dell'ufficio tributi in termini di ICI e TARES è obiettivo dell'amministrazione affidare il servizio di affiancamento e supporto alla gestione dei tributi a società esterna al fine di sopperire alla carenza di personale ed alle novità introdotte dal Decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70 convertito con modifiche con la legge di conversione 12 luglio 2011, n. 106 in tema di riscossione delle entrate dei comuni.

# PROGRAMMA NEL CAMPO DELLA POLIZIA LOCALE

Responsabile: Com. Camillo Pascale

## **Motivazione delle scelte:**

Assicurare un elevato livello di qualità della vita, elemento imprescindibile, è quello di perseguire politiche volte a garantire ai cittadini marzanesi la sicurezza intesa in tutte le sue accezioni, dalle sicurezze sociali (servizi sanitari, assistenziali, buona occupazione, etc.) alla sicurezza stradale e dei luoghi di lavoro, dalla sicurezza del territorio all'ordine pubblico.

Il tema delle "sicurezze" si connota pertanto come tema di carattere generale che attraversa trasversalmente le politiche dell'Amministrazione in diversi campi di intervento e che trova rispondenza in diverse tematiche e programmi (Politiche Sociali, Politiche Ambientali, Territorio e Qualità Urbanistica, Politiche per lo sviluppo economico, Politiche del territorio e del patrimonio pubblico, Un sistema di mobilità efficiente e compatibile....).

Per garantire la sicurezza dei cittadini bisogna stimolare il senso civico della comunità e promuovere adeguate politiche per la legalità e l'ordine pubblico. È essenziale il contrasto della criminalità, ma è altresì necessario investire sulla legalità a monte, facendo un'opera di prevenzione nella società. Sul territorio deve essere visibile la presenza adeguata delle forze dell'ordine, e non devono esistere zone occupate da una presenza illegale. In nessuna ora del giorno o della notte vi devono essere vie, piazze, giardini occupati dall'illegalità. A tal fine si intende operare per un maggior presidio del territorio in collaborazione con le diverse forze dell'ordine, nel rispetto delle proprie competenze e compatibilmente con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili.

## **Finalità da conseguire:**

Potenziamento dei controlli sul territorio attraverso l'assunzione di Agenti di Polizia Locale stagionali attraverso l'utilizzo della graduatoria di idonei formulata a seguito di selezione pubblica nel 2011.

# PROGRAMMA DI ISTRUZIONE PUBBLICA

Responsabile: Dott. Antonia Lanza – Francesco Barretta

Il programma comprende:

- l'esercizio delle funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" (in base all'art. 45 D.P.R. 616/77) secondo le modalità previste dalla L.R. 31/80 e attraverso azioni rivolte a: facilitare la frequenza scolastica e l'accesso al diritto allo studio (mensa) consentire l'inserimento nelle strutture scolastiche e la socializzazione dei minori disadattati o in difficoltà di sviluppo e di apprendimento (assistenza socio-psicopedagogica), eliminare i campi di evasione e di inadempienze dell'obbligo scolastico, favorire innovazioni educative e didattiche che consentono un'interrotta esperienza educativa in stretto collegamento tra i vari ordini di scuola, tra scuola, strutture parascolastiche e società, fornire un adeguato supporto per l'orientamento scolastico e per le scuole degli indirizzi dopo il compimento dell'obbligo, favorire la prosecuzione degli studi ai capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, favorire il completamento dell'obbligo scolastico e la frequenza di scuole secondarie superiori da parte di adulti lavoratori e studenti;
- l'esercizio delle funzioni amministrative di cui all'art. 156 1° comma D.Lgs n. 297/94 (fornitura gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria);
- l'esercizio delle funzioni amministrative di cui all'art. 7 L. 19/2007 e succ. modificazioni ed integrazioni.

## Motivazione delle scelte:

Il "sistema scuola" presenta un elevato grado di complessità perché deve integrare le diverse realtà e coniugare molteplici esigenze per promuovere una positiva cultura dell'infanzia e dell'adolescenza e favorire, quindi, il benessere dei bambini e delle bambine, il successo formativo dei ragazzi e delle ragazze e la serenità delle famiglie. Tutto questo implica il coinvolgimento di molti soggetti, ruoli e competenze e la promozione di relazioni nel territorio per la realizzazione di interventi finalizzati allo sviluppo della Comunità Educante.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire:

garantire la massima funzionalità dei locali delle scuole;

garantire il servizio mensa secondo standard di qualità e di sicurezza ottimali agli alunni e ai docenti delle scuole dell'infanzia a prezzi contenuti;

# PROGRAMMA RELATIVO ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

Responsabile: Dott.ssa Antonia Lanza

## **Descrizione del programma :**

Il programma culturale comunale, coerentemente con le linee definite dall'Amministrazione Comunale, comprenderà attività riconducibili alla valorizzazione del patrimonio artistico, alla conoscenza della storia e delle tradizioni locali e alla promozione dei servizi culturali in particolare attraverso l'organizzazione di iniziative del settore quali mostre, spettacoli teatrali e letture animate.

Non mancherà il sostegno all'Associazionismo locale: a tal fine, oltre ad assicurare il supporto finanziario, curando l'erogazione di contributi, patrocinii e sostenendo le iniziative specifiche, l'Amministrazione Comunale si renderà promotrice di un'attività di coordinamento per cercare forme di collaborazione e sinergie tra le singole associazioni ed ottenere migliori risultati complessivi.

È intenzione dell'Amministrazione costituire una "istituzione" disciplinata dal D.lgs. 267/2000 per sviluppare tra le altre le politiche culturali.

## **Motivazione delle scelte:**

Garantire la presenza attiva dell'Amministrazione Comunale come soggetto propositivo di momenti di cultura e intrattenimento, sia a livello locale sia come polo di attrazione per un più ampio territorio. In tal senso, confermando le attività tradizionalmente significative programmate, si intende sviluppare nuove tipologie di iniziative.

Fornire ai giovani e agli utenti informazioni nel campo lavorativo e nei vari settori di interesse.

Sostenere e valorizzare le Associazioni come luogo formativo sia per gli associati che per coloro che usufruiscono delle iniziative svolte dalle stesse mettendo a disposizione sedi, spazi, attrezzature, ecc. e coinvolgendole nelle attività affini alle finalità che esplicano.

La scarsità di risorse condiziona fortemente le politiche nel campo culturale.

## **Finalità da conseguire:**

In relazione alle iniziative di cui al presente programma, l'obiettivo sarà quello di coordinare l'offerta culturale sul territorio mediante l'organizzazione e la gestione di attività svolte autonomamente o in collaborazione con soggetti esterni.

# PROGRAMMA NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

Responsabile: Dott.ssa Antonia Lanza

## **Descrizione del programma :**

Il programma ha lo scopo di promuovere lo sviluppo dello sport e dell'educazione motoria per rendere più agevole a tutti i cittadini l'avvicinamento e l'utilizzo degli impianti sportivi comunali, nella consapevolezza dell'aumento della cultura dello sport come benessere e dell'aumento della quantità di pratica sportiva.

L'Amministrazione Comunale intende garantire un'adeguata manutenzione degli impianti sportivi comunali quale premessa per favorire l'utilizzo degli stessi da parte delle Associazioni sportive, intervenendo laddove necessario.

E' volontà dell'Amministrazione valorizzare il ruolo delle Associazioni locali sostenendo l'Associazionismo sportivo: a tal fine, oltre ad assicurare i supporti finanziari, si renderà promotrice di un'attività di coordinamento nella ricerca di forme di collaborazione e di sinergia tra le singole associazioni.

Fondamentale sarà rendere pienamente fruibili lo stadio comunale e le palestre sul territorio.

## **Motivazione delle scelte:**

Valorizzare lo sport come strumento di educazione e formazione umana corrispondendo alle richieste dei cittadini e mettendo a disposizione di gruppi ed associazioni le palestre comunali e aumentando la platea delle discipline sportive. Lo sport è considerato un efficace strumento educativo e formativo che favorisce, attraverso una sana competizione, amicizia, allenamento e benessere psico-fisico. E' quindi compito dell'Amministrazione Comunale assicurare un buon servizio sportivo ai cittadini, in particolare ai giovani, recuperando gli spazi e garantendone la qualità.

Il raggiungimento di tale finalità presuppone l'articolazione di interventi atti a favorire il massimo utilizzo degli impianti sportivi. Particolare attenzione verrà posta al fine di consentire l'accesso agli impianti sportivi alle fasce più deboli ed a quelli con disabilità affinché possano esercitare, in maniera adeguata, il proprio bisogno di movimento.

## **Finalità da conseguire:**

Miglioramento dell'offerta di spazi e impianti sportivi nel limite delle risorse disponibili.

Avvio procedure per la ristrutturazione del Campo Sportivo Comunale

Completa ristrutturazione del palazzetto dello sport.



# PROGRAMMA DI VIABILITA' E DEI TRASPORTI

Responsabile: Ing. Salvatore Silvestri – Ing. Nicola Annunziata

## **Descrizione del programma :**

Il programma comprende l'attività manutentiva del patrimonio stradale comunale costituito dalle strade, piazze, marciapiedi e dalla pubblica illuminazione, la cui finalità è rivolta all'elevazione del livello della qualità della vita degli abitanti.

Progettazione e avvio procedure per la realizzazione degli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria strade previste nel piano triennale oo.pp. 2013/2015.

## **Motivazione delle scelte:**

Viabilità, Circolazione stradale e Servizi connessi

Il programma delle opere da realizzare nel triennio 2013/2015 persegue le seguenti finalità:

mantenere un idoneo livello di manutenzione della rete viabilistica esistente, sia quella prettamente comunale che quella di interconnessione con il territorio, garantendo nel contempo la costante manutenzione della relativa segnaletica orizzontale e verticale;

provvedere alla sistemazione e riqualificazione delle strade cittadine;

migliorare la sicurezza della circolazione stradale realizzando nuove aree di parcheggio;

migliorare i collegamenti viari con le varie località e case sparse.

È fondamentale aumentare le aree destinate a parcheggio, prevedendo inoltre l'automazione per la gestione delle stesse, investimento previsto 300.000,00 euro.

## **Finalità da conseguire:**

Miglioramento della circolazione stradale e ampliamento aree di sosta libere ed a pagamento per favorire la progressiva pedonalizzazione del centro e il miglioramento della sicurezza delle strade in periferia.

# **PROGRAMMA RIGUARDANTE LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Responsabile: Ing. Salvatore Silvestri

## **Descrizione del programma :**

Pianificare lo sviluppo socioeconomico del territorio comunale attraverso l'attuazione di un insieme complesso e sistematico di Piani di riferimento, tenendo conto della continua evoluzione delle disposizioni legislative in materia urbanistica, significativamente modificative della precedente normativa.

Il Programma inoltre sviluppa le strategie ed i conseguenti interventi tesi da un lato a diffondere una nuova cultura ambientale e, dall'altro, a rispondere all'esigenza di migliorare ulteriormente le prestazioni ambientali.

## **Motivazione delle scelte:**

Attraverso la pianificazione e la programmazione dello sviluppo territoriale, con razionale utilizzo degli spazi, adeguata distribuzione delle infrastrutture e con un corretto inserimento ambientale degli interventi, azioni peraltro di notevole impegno sia per la parte politica e sia per il settore urbanistica, potrà essere perseguito ed infine raggiunto lo sviluppo del Comune attraverso il pieno sfruttamento e l'avvio della procedura di sviluppo dello strumento urbanistico.

## **Servizio smaltimento rifiuti**

L'incertezza sulla normativa in materia di gestione del ciclo integrato dei rifiuti determina non poche difficoltà nella scelta del sistema di gestione migliore da adottare.

È stata costituita insieme ai comuni di Sant'Egidio del Monte albino e Corbara l'Unione dei Comuni "Terre dell'Agro" alla quale sarà delegata la gestione del ciclo integrato dei rifiuti.

## **Finalità da conseguire:**

Avviare le attività per la redazione dei nuovi strumenti urbanistici comunali

Migliorare il servizio di igiene urbana e ridurre i costi dello stesso a seconda delle modalità di gestione che sarà adottata. per il 2012, consortile, provinciale o propria.

Inoltre è necessario inoltre attivare una massiccia campagna di sensibilizzazione per aumentare la percentuale di raccolta differenziata.

# PROGRAMMA NEL SETTORE SOCIALE

Responsabile: Dott.ssa Antonia Lanza – Ing. Nicola Annunziata

## **Descrizione del programma :**

Relativamente all'area della "Tutela Minori" il Comune aderisce al Piano di Zona S1 per i Servizi alla Persona, delegando ad esso la gestione di situazioni di minori con esclusione dei minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

La collaborazione con l'Ufficio di Piano, quale organismo che funge da riferimento per i Comuni dell'ambito, si colloca nell'ottica della creazione di un sistema di servizi che va al di là dell'ambito comunale per un miglior utilizzo delle risorse esistenti e una progettazione a più largo spettro.

Questo programma comprende interventi volti ad accrescere le azioni orientate alla riduzione del disagio sociale, sia esso economico o psico-fisico e ogni altra forma di emarginazione. Interventi volti all'eliminazione delle povertà assolute, provvedimenti per il superamento della povertà relativa, il diritto alla casa, il coinvolgimento del volontariato e un'attenzione alla qualità della vita nei confronti degli anziani e dei diversamente abili, appaiono fondamentali in questo periodo di crisi economica che colpisce soprattutto le fasce più deboli della popolazione. Anche in questo ambito diventa fondamentale la collaborazione con l'Ufficio di Piano soprattutto per l'adesione a progetti che favoriscano l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro.

Il programma comprende anche la gestione dei servizi cimiteriali che dal 2011 sono stati riformati per eliminare problematiche di gestione e di legalità

## **Motivazione delle scelte:**

Le politiche volte ad accrescere i servizi per la terza età e per le fasce deboli ed emarginate della popolazione, sono un osservatorio importante per provvedere ad una giusta programmazione e organizzazione dei servizi rivolti alla persona poiché l'intervento su tali fasce permette di garantire diritti di cittadinanza, opportunità di partecipazione alla vita pubblica e sostegno effettivo nei confronti delle persone singole e della famiglia.

## **Finalità da conseguire:**

Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona

- Offerta di servizi e prestazioni ai cittadini al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai loro bisogni e alle loro necessità, nel rispetto delle normative e delle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale - periodo interessato 2013 – 2015.
- Superamento degli stati di emarginazione e di esclusione sociale, attraverso la programmazione di interventi volti al raggiungimento della massima autonomia possibile dei soggetti più deboli - periodo interessato 2013 – 2015.
- Coinvolgimento della persona diversamente abile e della sua famiglia nella vita della comunità offrendo la possibilità di momenti di socializzazione e scambio - periodo interessato 2013 – 2015.
- Promozione di momenti di scambio con il terzo settore al fine di mantenere sempre viva e sempre attiva la cultura della solidarietà e il principio di sussidiarietà nei confronti delle fasce deboli ed emarginate - periodo interessato 2013 – 2015.
- Incremento delle misure economiche di contrasto alla povertà e di sostegno al reddito, tese soprattutto a sostenere e valorizzare le responsabilità familiari - periodo interessato 2013 – 2015.

# PROGRAMMA DI SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile: Francesco Barretta

## **Descrizione del programma :**

Sviluppo del Commercio, riqualificazione mercato ortofrutticolo

## **Motivazione delle scelte:**

Nell'ambito delle iniziative che l'Amministrazione individua a sostegno del commercio cittadino si prevede di riqualificare gli assi commerciali usando come leva azioni di marketing territoriale e turistico (arredo urbano, animazione culturale, eventi, campagne di comunicazione e fidelizzazione); di incentivare l'integrazione fra funzione commerciale e politiche di riqualificazione e rilancio delle diverse forme di accoglienza, anche attraverso l'allargamento della stagionalità turistica (lavorando ad esempio sulle motivazioni artistico-culturali, storico-archeologiche, ambientali, congressuali, scientifiche, del benessere, degli affari e degli scambi di conoscenza); di qualificare e migliorare l'accessibilità alle zone commerciali della città con parcheggi, interventi sulla viabilità e miglioramenti del trasporto pubblico.

Tali iniziative sono state avviate nel corso del 2011 (notte bianca e Natale 2011) e attraverso la concertazione con gli operatori economici prosegue nel 2013 e si svilupperà ancora anche negli anni successivi.

Fondamentale è lo stimolo della nascita di realtà associative di categoria che consentono la necessaria concertazione delle scelte amministrative.

È sempre più urgente l'avvio del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), affinché la Pubblica Amministrazione diventi partner e non ostacolo delle attività economiche, attualmente lo sportello è costituito formalmente ma nella pratica le attività sono ferme.

## **Finalità da conseguire:**

Miglioramento della gestione del mercato ortofrutticolo. Tale finalità verrà perseguita attraverso il confronto con gli operatori economici interessati.

Rivitalizzazione del commercio al dettaglio. Tale finalità sarà raggiunta attraverso iniziative assunte sempre di concerto con gli operatori economici

Valorizzazione dei prodotti agro-alimentari tipici locali anche in collaborazione con altri enti.

## Piano delle Performance - dati relativi all'organizzazione

**Sindaco:** Cosimo Annunziata

**Giunta Comunale:** Pasquale Miranda, Aurelio Calenda, Alfonso Tono, Adolfo Canzio e Giuseppe Vairo.

**Presidente Consiglio Comunale:** Marco Iaquinandi

**Consiglio Comunale:** 16 consiglieri

**Mandato amministrativo:** 2010-2015

**Titolari di posizione organizzativa:** 6

POPOLAZIONE			
Popolazione legale al censimento del 2001			9.171
Popolazione residente al 31.12.2012 (art.156 D.Lvo 267/2000)		n.	10.276

TERRITORIO			
Superficie in Km <sup>2</sup>		5,50	
RISORSE IDRICHE	* Laghi	nessuno	*Fiumi e torrenti n. 4
STRADE			
* Vicinali	Km.	3,00	
* Comunali	Km.	16,00	
* Provinciali	Km.	4,00	
* Statali	Km.	3,00	
* Autostrade	Km.	0,00	

# ORGANIZZAZIONE COMUNALE

SETTORI	SERVIZI	UFFICI
<b>Affari Generali e servizi alla persona</b>	Affari generali e Segreteria	Affari Generali
		Accesso uffici e
		URPSupporto attività del Consiglio e della Giunta Pubblicazioni e Messì
	Servizi Demografici	Anagrafe - Leva e Servizi Militari - Statistica - Elettorale e stato civile
Servizi Sociali, Cultura, Attività giovanili e ricreative, pubblica istruzione	Assistenza sociale, Prima infanzia e anziani, Invalidi e Disabili	
	Scuola, Attività culturali, Biblioteca e Informagiovani Sport, politiche giovanili, Spettacoli e tempo libero	
<b>Personale e Sviluppo Economico</b>	Gestione del personale e Economato	Personale
		Economato
	SUAP	Suap, Commercio e Sanità
<b>Lavori Pubblici</b>	Lavori pubblici, Manutenzione, Servizi informatici	Lavori pubblici ed espropri
		Manutenzione e verde pubblico
		Servizi informatici
	Patrimonio	Patrimonio
Servizi Cimiteriali	Servizi Cimiteriali e polizia mortuaria	
<b>Gestione del territorio</b>	Gestione Urbanistica	Edilizia e Vigilanza urbanistica
	Gestione Ambientale	Igiene ambientale e Igiene urbana
<b>Finanze e Tributi</b>	Bilancio, Contabilità, fisco e paghe	Bilancio, contabilità, fisco e paghe
	Tributi e Tasse	Tributi e Tasse
<b>Polizia Locale</b>	Polizia	Polizia stradale, territoriale e giudiziaria
	Protezione Civile	Protezione Civile

# RISORSE UMANE ASSEGNATE

(oltre il responsabile)

## SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile: dott.ssa Antonia Lanza

RISORSE UMANE ASSEGNATE		
CATEGORIA	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE
D1 50%	Adele Gagliardi	Specialista assistente sociale
C	Maria Grazia Marsico	Assistente amministrativo
B3	Giuseppe Mandile	Collaboratore specializzato amministrativo contabile
B	Giovanni Palma	Collaboratore amministrativo
B	Carolina Rea	Collaboratore amministrativo
B	Carmine Aufieri	Collaboratore amministrativo
A	Annunziata Troiano	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Carolina Positano	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Fortunata Grimaldi	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto

## SETTORE PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile: sig. Francesco Barretta

RISORSE UMANE ASSEGNATE		
CATEGORIA	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE
D1	Gerardo Iaquinandi	Specialista amministrativo
B	Liberato Cavotta	Collaboratore amministrativo
B	Vincenzo Muscarnera	Collaboratore amministrativo

## SETTORE LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Ing. Nicola Annunziata

RISORSE UMANE ASSEGNATE		
CATEGORIA	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE
D3	Maria Adinolfi	Funzionario esperto tecnico
C 50%	Giuseppe Vastola	Assistente tecnico
C	Mariano Oliva	Assistente tecnico
C	Gustavo Miracolo	Assistente amministrativo
B	Crescenzo Oliva	Collaboratore tecnico
A	Alfonso Gaudio	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Massimo Fallo	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Giovanni Attianese	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Nicola Cicalese	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Matteo Simonetti	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto
A	Giovanni Pagano	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto

**SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO****Responsabile:** ing. Salvatore Silvestri

<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>		
<b>CATEGORIA</b>	<b>DIPENDENTE</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE ASSEGNATO</b>
C	Aniello Fiume	Assistente tecnico
C 50%	Giuseppe Vastola	Assistente tecnico
B	Eva Tortora	Collaboratore amministrativo

**SETTORE FINANZE E TRIBUTI****Responsabile:** dott. Giuseppe Bonino

<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>		
<b>CATEGORIE</b>	<b>DIPENDENTE</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE ASSEGNATO</b>
B	Giuseppe Franza	Collaboratore amministrativo
A	Luigi Mariamburgo Coppola	Operatore servizi ausiliari, tecnici e di supporto

**SETTORE POLIZIA LOCALE****Responsabile:** sig. Camillo Pascale

<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>		
<b>CATEGORIE</b>	<b>DIPENDENTE</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE ASSEGNATO</b>
C	Giuseppe Capone	Agente polizia locale
C	Assunta Giannini	Agente polizia locale
C	Nicola Oliva	Agente polizia locale
C	Matteo Marsico	Agente polizia locale
C	Ferdinando Palladino	Assistente tecnico
B	Raffaele Isonzo	Collaboratore amministrativo





**COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO**  
PROVINCIA DI SALERNO  
**PIANO DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI**  
ANNO 2013

**SETTORE**

**LAVORI PUBBLICI**

**Responsabile: ing. Nicola Annunziata**

**OBIETTIVO OPERATIVO N. 1**

Descrizione		Adempimenti
costruzione sopraelevazione scuola elementare piazza Amendola		approvazione progetto esecutivo, appalto ed esecuzione lavori
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

**OBIETTIVO OPERATIVO N. 2**

Descrizione		Adempimenti
adeguamento statico ed alle norme di sicurezza Scuola materna via Pio La Torre		approvazione progetto esecutivo, perfezionamento finanziamento regionale, appalto ed esecuzione lavori
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3

Descrizione		Adempimenti
adeguamento funzionale dell'isola ecologica di via Roma (mutuo cassa DD.PP.)		progettazione esecutiva, acquisizione risorsa finanziaria, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 4

Descrizione		Adempimenti
riqualificazione strade e marciapiedi del territorio comunale		Mutuo Cassa DD.PP., approvazione progetto esecutivo, appalto ed esecuzione lavori
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 5

Descrizione		Adempimenti
ampliamento cimitero comunale		approvazione progetto esecutivo, procedura di acquisizione risorse finanziarie, appalto ed esecuzione.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 6

Descrizione		Adempimenti
progetto Sole a scuola San Marzano (prog. Op. interregionale)		finanziamento, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 7

Descrizione		Adempimenti
riqualificazione ambientale ed urbana di "Largo De Gasperi"		progettazione, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestre

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 8

Descrizione		Adempimenti
riqualificazione ambientale ed urbana di "piazza Amendola"		progettazione, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 9

Descrizione		Adempimenti
riqualificazione ambientale ed urbana di "Parco Urbano"		progettazione, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 10

Descrizione		Adempimenti
adeguamento funzionale e manutenzione straordinaria area mercatale in via Gramsci		consegna, esecuzione ed ultimazione dei lavori.
Da realizzarsi entro il:	aprile 2013	

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 11

Descrizione		Adempimenti
manutenzione straordinaria palestra scuola media "A. Frank"		appalto, esecuzione ed ultimazione lavori.
Da realizzarsi entro il:	maggio 2013	

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 12

Descrizione		Adempimenti
valorizzazione argini fiume Sarno – realizzazione di un percorso pedonale (PSR 313)		progettazione esecutiva, acquisizione finanziamento regionale, appalto ed esecuzione lavori.
Da realizzarsi entro il:	2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 13

Descrizione		Adempimenti
adeguamento e manutenzione straordinaria del centro di quartiere di via Ugo Foscolo		ultimazione lavori
Da realizzarsi entro il:	fine febbraio	

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 14

Descrizione		Adempimenti
regolamento contratti		stesura ed approvazione
Da realizzarsi entro il:	settembre 2013	Verifica trimestrale

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 15

Descrizione		Adempimenti
regolamento nomina RUP		stesura ed approvazione

Da realizzarsi entro il:	fine maggio	
--------------------------	-------------	--

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 16

Descrizione		Adempimenti
regolamento incentivi		formulazione ed approvazione
Da realizzarsi entro il:	fine giugno	Verifica trimestrale

In data odierna risultano ancora incompleti i seguenti lavori:

- pubblica illuminazione— Centro Storico — importo € 154.937,07— appaltati alla soc. SO.LE con contratto n. 284 del 12/05/2003;
- adeguamento dell'impianto pubblica illuminazione ai fini del conseguimento del risparmio energetico II° lotto— Importo € 138.806,00- appaltati alla soc. SO.LE con contratto n. 376 del 15/10/2004;
- campo sportivo — importo € 118.758,02— appaltati alla di ditta NOVA PREL da S. Marzano Sul Sarno con contratto n, 473 del 02/02/2005;
- restauro e risanamento conservativo della Casa comunale comprensiva delle certificazioni e del collaudo degli impianti tecnologici — importo € 231.160,97 — appaltati i alla Società Edilimpianti di Pescina Gerarda & C. s.a.s. con sede in Sant' Antonio Abate (NA) con contratto n. 253 del 27/11/2001;
- restauro e risanamento conservativo della Casa comunale — importo € 277,543,73 — appaltati alla Società Edilimpianti di Pescina Gerarda & C. s.a.s. con sede in Sant' Antonio Abate (NA) con contratto n. 370 del 22/09/2004. Completamento ed esecuzione della fase di collaudo;
- Valorizzazione edifici di interesse storico — importo € 713.294,53 — appaltati alla Ditta TE.CO strade s.r.l. da sant'Egldio del Monte Albino con contratto n. 584 del 05/04/2006;
- Arredo urbano e qualificazione ambientale — importo € 274.252,90— appaltati alla ditta Piccolo Angelo da Casapesenna con contratto n. 374 21/05/2004;
- Centro diurno per anziani e disabili — Importo €318.571,85 — appaltati alla ditta Aurfe s.as. da Boscoreale .

Il responsabile Settore LL.PP.  
Ing. Nicola Annunziata

L'assessore ai LL.PP.  
Adolfo Canzio

# SETTORE

## LAVORI PUBBLICI

Responsabile: ing. Nicola Annunziata

### MANUTENZIONE

#### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

Descrizione:	Redazione programma manutenzioni in economia. Fasi: <ol style="list-style-type: none"><li>1. redazione programma dettagliato manutenzioni per le attività ordinarie ( sfalci, pulizia caditoie, piccoli interventi , potatura alberi, cura verde e aiuole, piccoli interventi di manutenzione strade ed edifici, etc...);</li><li>2. costituzione squadra operai e redazione programma operativo settimanale;</li><li>3. programma settimanale con report attività svolte;</li><li>4. gli interventi di manutenzioni specifici o per interventi di rilevanti entità saranno affidati tramite ditte esterne reperite tramite elenco ditte;</li><li>5. manutenzione ordinaria cimitero comunale.</li></ol>
Da realizzarsi entro il:	controllo giornaliero

#### OBIETTIVO OPERATIVO N.2

Descrizione:	Messa in sicurezza rete dati dell'ente e redazione del D.P.S. ?
Da realizzarsi entro il:	Verifica trimestrale

*officiatura esperti esterni.*

#### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3

Descrizione:	Censimento immobili (terreni e fabbricati) di proprietà dell'Ente, verifica dati catastali . Fasi: <ol style="list-style-type: none"><li>1. censimento immobili (terreni e fabbricati) di proprietà;</li><li>2. verifica dati catastali e planimetrie;</li><li>3. redazione inventario beni immobili con relative schede tecniche complete di planimetrie, documentazione fotografica, descrizione, destinazioni d'uso, etc...;</li><li>4. accatastamento variazioni catastali immobili eventualmente non accatastati e/o non correttamente accatastati;</li><li>5. valutazioni immobili di proprietà dell'Ente.</li></ol>
Da realizzarsi entro il:	Verifica trimestrale

Il responsabile Settore LLPP.  
Ing. Nicola Annunziata

L'assessore alla P.I. e manutenzione  
Pasquale Miranda

*Si segnalano l'informazione come  
occhiate.*

*28/9/2015  
Al*

---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

---

ENTRATE Anno 2013

---

Ing. Annunziata Nicola

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
2	TITOLO II ----- ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE						
	2 5 CATEGORIA 5^ ----- CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO						
	RISORSA 440 +++++ CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SET- TORE PUBBLICO						
2050440	CAPITOLO 340- 1 GORI Spa- rimborso rata mutui		75.000,00	209.009,99		284.009,99	
	TOTALE RISORSA 440		75.000,00	209.009,99		284.009,99	
	TOTALE CATEGORIA 5^		75.000,00	209.009,99		284.009,99	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO II *****						
	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE  2 5 CATEGORIA 5^ ----- CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		75.000,00	209.009,99		284.009,99	
	TOTALE DEL TITOLO II		75.000,00	209.009,99		284.009,99	



Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
3	T I T O L O    I I I ----- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	3 1 CATEGORIA 1^ ----- PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI						
3010450	RISORSA 450 +++++++ SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE  CAPITOLO 378- 3 Diritti segreteria serv.diver- si.....		2.500,00			2.500,00	
	TOTALE RISORSA 450		2.500,00			2.500,00	
3010740	RISORSA 740 +++++++ SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI- TERIALE  CAPITOLO 536 Servizi cimiteriali Proventi da trasporto funebre.....		14.000,00			14.000,00	
3010740	CAPITOLO 537 Proventi diversi serv. cimite- riali.....		25.000,00			25.000,00	
3010740	CAPITOLO 538 Illuminazione votiva - proven- ti(servizio rilevante ai fini dell'iva).....		45.000,00			45.000,00	
	TOTALE RISORSA 740		84.000,00			84.000,00	
3010810	RISORSA 810 +++++++ DISTRIBUZIONE GAS  CAPITOLO 558 Gestione in economia distribu- zione gas - proventi.....		5.000,00			5.000,00	
	TOTALE RISORSA 810		5.000,00			5.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 1^		91.500,00			91.500,00	

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
	Denominazione			VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
3020290	3 2 CATEGORIA 2^ ----- PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE  RISORSA 290 +++++++ FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO  CAPITOLO 437 Gestione impianti sportivi...		3.500,00			3.500,00	
	TOTALE RISORSA 290		3.500,00			3.500,00	
	RISORSA 860 +++++++ GESTIONE DEI FABBRICATI  CAPITOLO 586 Fabbricati - fitti attivi....		5.000,00			5.000,00	
3020860	TOTALE RISORSA 860		5.000,00			5.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 2^		8.500,00			8.500,00	

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
	Denominazione			VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO III *****						
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3 1	CATEGORIA 1^ ----- PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI		91.500,00			91.500,00	
3 2	CATEGORIA 2^ ----- PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE		8.500,00			8.500,00	
	TOTALE DEL TITOLO III		100.000,00			100.000,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
4	TITOL O IV ----- ENTRATE DERIVANTI DA ALIENA- ZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CA- PITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
4 2	CATEGORIA 2^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DAL- LO STATO						
4021000	RISORSA 1000 +++++ TRASFERIMENTI STRAORDINARI DALLO STATO  CAPITOLO 670- 3 Progetto Sole e Scuola San Ma- razano (Prog. operativo Inter- regionale). cap. U 2042/1....		157.397,40			157.397,40	
	TOTALE RISORSA 1000		157.397,40			157.397,40	
	TOTALE CATEGORIA 2^		157.397,40			157.397,40	
4 3	CATEGORIA 3^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DAL- LA REGIONE						
4031020	RISORSA 1020 +++++ TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DALLA REGIONE  CAPITOLO 672 Valorizzazione degli argini del fiume Sarno con la realiz- zazione di un percorso archeo- fluviale. cap. U 3211.....		644.613,53			644.613,53	
4031020	CAPITOLO 674 Adeguamento statico e alle norme di sicurezza "Scuola Ma- terna di via Pio La Torre CAP E.973/2.....		342.968,28			342.968,28	
	TOTALE RISORSA 1020		987.581,81			987.581,81	
	TOTALE CATEGORIA 3^		987.581,81			987.581,81	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	4 5 CATEGORIA 5^						
	----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI						
	RISORSA 1060 +++++++ TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DA ALTRI SOG- GETTI						
	____ CAPITOLO 340- 2 ____						
4051060	Contributo in conto capitale dalla GORI spa per la sostitu- zione della rete idrica in via Manzoni e via Marconi.....			3.520,00		3.520,00	
	____ CAPITOLO 340- 3 ____						
4051060	Realizzazione parcheggio ter- ritorio comunale cap.U 3158/1		300.000,00			300.000,00	
	____ CAPITOLO 340- 4 ____						
4051060	Riqualificazione Impianto sportivo statdio comunale cap. U 28 82/1.....		900.000,00			900.000,00	
	____ CAPITOLO 340- 5 ____						
4051060	Realizzazione Ampliamento Ci- mitero Comunale e Recinzione cap .U 378/1.....		580.000,00			580.000,00	
	TOTALE RISORSA 1060		1.780.000,00	3.520,00		1.783.520,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^		1.780.000,00	3.520,00		1.783.520,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO IV *****						
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	4 2 CATEGORIA 2^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALL'LO STATO		157.397,40			157.397,40	
	4 3 CATEGORIA 3^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE		987.581,81			987.581,81	
	4 5 CATEGORIA 5^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI		1.780.000,00	3.520,00		1.783.520,00	
	TOTALE DEL TITOLO IV		2.924.979,21	3.520,00		2.928.499,21	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
5	TITOLO V ----- ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
5 3	CATEGORIA 3^ ----- ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI						
	RISORSA 1110 +++++ MUTUI PASSIVI DALLA CASSA DE- POSITI E PRESTITI						
5031110	CAPITOLO 973- 2 Adeguamento statico e alle norme di sicurezza Scuola Ma- terna di via Pio La Torre. E. 674.....		357.000,00			357.000,00	
5031110	CAPITOLO 973- 5 Adeguamento funzionale dell'i- sola ecologica di Via Roma....		300.000,00			300.000,00	
5031110	CAPITOLO 973- 6 Riqualificazione Urbana Parco Urbano.....		60.500,00	15.000,00		75.500,00	
5031110	CAPITOLO 973- 7 Riqualificazione Urbana Piazza Amendola.....		96.800,00	20.000,00		116.800,00	
5031110	CAPITOLO 973- 8 Riqualificazione Urbana Largo De Gasperi.....		42.350,00			42.350,00	
	TOTALE RISORSA 1110		856.650,00	35.000,00		891.650,00	
	TOTALE CATEGORIA 3^		856.650,00	35.000,00		891.650,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO V *****						
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI  5 3 CATEGORIA 3^ ----- ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI		856.650,00	35.000,00		891.650,00	
	TOTALE DEL TITOLO V		856.650,00	35.000,00		891.650,00	



Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	TITOLO I =====						
	ENTRATE TRIBUTARIE						
	TITOLO II =====						
	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE		75.000,00	209.009,99		284.009,99	
	TITOLO III =====						
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		100.000,00			100.000,00	
	TITOLO IV =====						
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENA- ZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CA- PITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		2.924.979,21	3.520,00		2.928.499,21	
	TITOLO V =====						
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI		856.650,00	35.000,00		891.650,00	
	TITOLO VI =====						
	ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		3.956.629,21	247.529,99		4.204.159,20	
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE ENTRATA		3.956.629,21	247.529,99		4.204.159,20	

---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

BILANCIO DI PREVISIONE

-----  
SPESE Anno 2013  
-----

Ing. Annunziata Nicola

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
1	TITOLO I ----- SPESE CORRENTI						
01	FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	SERVIZIO 01 02 ----- SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
1010203	PRESTAZIONI DI SERVIZI		23.800,00			23.800,00	
1010208	ONERI STRAORDINARI DELLA GE- STIONE CORRENTE		10.437,50	11.272,50		21.710,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 02		34.237,50	11.272,50		45.510,00	
	SERVIZIO 01 05 ----- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
1010503	PRESTAZIONI DI SERVIZI		10.000,00			10.000,00	
1010504	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		3.000,00			3.000,00	
1010507	IMPOSTE E TASSE		1.000,00			1.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 05		14.000,00			14.000,00	
	SERVIZIO 01 06 ----- UFFICIO TECNICO						
1010602	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E /O DI MATERIE PRIME		4.500,00			4.500,00	
1010603	PRESTAZIONI DI SERVIZI		23.000,00			23.000,00	
1010607	IMPOSTE E TASSE		1.000,00			1.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 06		28.500,00			28.500,00	
	SERVIZIO 01 08 ----- ALTRI SERVIZI GENERALI						

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
1010808	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		60.000,00			60.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 08		60.000,00			60.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 01		136.737,50	11.272,50		148.010,00	
06	FUNZIONE 06 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO  SERVIZIO 06 02 ----- STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI						
1060203	PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.000,00			1.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 06 02		1.000,00			1.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 06		1.000,00			1.000,00	
08	FUNZIONE 08 ----- FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI  SERVIZIO 08 01 ----- VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
1080103	PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.500,00			1.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 08 01		1.500,00			1.500,00	
	SERVIZIO 08 02 ----- ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI						
1080203	PRESTAZIONI DI SERVIZI		142.569,23			142.569,23	
	TOTALE SERVIZIO 08 02		142.569,23			142.569,23	
	TOTALE FUNZIONE 08		144.069,23			144.069,23	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
1090403	09 FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE  SERVIZIO 09 04 ----- SERVIZIO IDRICO INTEGRATO  PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.500,00			2.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 04		2.500,00			2.500,00	
1090602	SERVIZIO 09 06 ----- PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE  ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E /O DI MATERIE PRIME		1.500,00			1.500,00	
1090603	PRESTAZIONI DI SERVIZI		15.500,00			15.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 05		17.000,00			17.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 09		19.500,00			19.500,00	
1100502	10 FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE  SERVIZIO 10 05 ----- SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI- TERIALE  ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E /O DI MATERIE PRIME		2.000,00	2.000,00		4.000,00	
1100503	PRESTAZIONI DI SERVIZI		19.000,00			19.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 10 05		21.000,00	2.000,00		23.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 10		21.000,00	2.000,00		23.000,00	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO I *****						
	SPESE CORRENTI						
01	FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		136.737,50	11.272,50		148.010,00	
06	FUNZIONE 06 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		1.000,00			1.000,00	
08	FUNZIONE 08 ----- FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIA- BILITA' E DEI TRASPORTI		144.069,23			144.069,23	
09	FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE		19.500,00			19.500,00	
10	FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		21.000,00	2.000,00		23.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO I		322.306,73	13.272,50		335.579,23	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
2010501	2 TITOLO II ----- SPESE IN CONTO CAPITALE						
	01 FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	SERVIZIO 01 05 ----- GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		167.397,40			167.397,40	
	TOTALE SERVIZIO 01 05		167.397,40			167.397,40	
	TOTALE FUNZIONE 01		167.397,40			167.397,40	
2040101	04 FUNZIONE 04 ----- FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLI- CA						
	SERVIZIO 04 01 ----- SCUOLA MATERNA						
	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		699.968,28			699.968,28	
	TOTALE SERVIZIO 04 01		699.968,28			699.968,28	
	TOTALE FUNZIONE 04		699.968,28			699.968,28	
	06 FUNZIONE 06 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO						
	SERVIZIO 06 02 ----- STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI						

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			N O T E
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
2060201	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		900.000,00			900.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 06 02		900.000,00			900.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 06		900.000,00			900.000,00	
	08 FUNZIONE 08 ----- FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIA- BILITA' E DEI TRASPORTI  SERVIZIO 08 01 ----- VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRA- DALE E SERVIZI CONNESSI						
2080101	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		530.000,00			530.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 08 01		530.000,00			530.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 08		530.000,00			530.000,00	
	09 FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE  SERVIZIO 09 01 ----- URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
2090101	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		239.650,00	35.000,00		274.650,00	
2090106	INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI		5.000,00	10.000,00		15.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 01		244.650,00	45.000,00		289.650,00	
	SERVIZIO 09 05 ----- SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI						
2090501	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		300.000,00			300.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 05		300.000,00			300.000,00	



Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
2090601	SERVIZIO 09 06 ----- PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE						
	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		644.613,53			644.613,53	
	TOTALE SERVIZIO 09 06		644.613,53			644.613,53	
	TOTALE FUNZIONE 09		1.189.263,53	45.000,00		1.234.263,53	
2100501 2100503	10 FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 10 05 ----- SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI- TERIALE						
	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		580.000,00			580.000,00	
	ACQUISTI DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONI IN ECONOMIA		5.000,00			5.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 10 05		585.000,00			585.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 10		585.000,00			585.000,00	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO II *****						
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
01	FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		167.397,40			167.397,40	
04	FUNZIONE 04 ----- FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLI- CA		699.968,28			699.968,28	
06	FUNZIONE 06 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		900.000,00			900.000,00	
08	FUNZIONE 08 ----- FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIA- BILITA' E DEI TRASPORTI		530.000,00			530.000,00	
09	FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE		1.189.263,53	45.000,00		1.234.263,53	
10	FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		585.000,00			585.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO II		4.071.629,21	45.000,00		4.116.629,21	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	TITOLO I =====						
	SPESE CORRENTI		322.306,73	13.272,50		335.579,23	
	TITOLO II =====						
	SPESE IN CONTO CAPITALE		4.071.629,21	45.000,00		4.116.629,21	
	TITOLO III =====						
	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
	TITOLO IV =====						
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		4.393.935,94	58.272,50		4.452.208,44	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE SPESA		4.393.935,94	58.272,50		4.452.208,44	

Nota bilancio	Descrizione
IVA1	IVA compresa: servizio rilevante agli effetti dell'iva.
IVA2	Esente da IVA, ma rilevante ai suoi effetti.



**COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**ASSESSORATO**  
**AMBIENTE ECOLOGIA SALUTE TUTELA DEGLI ANIMALI**

Al Dirigente  
Settore Gestione del Territorio  
Ing. Salvatore Silvestri

Alla Segretaria Generale  
Dott.ssa Paola Pucci

Al Consigliere Comunale  
Capogruppo di Maggioranza  
Dott. Elia Monte

**L O R O S E D I**

Oggetto: Proposte per il PIANO ECONOMICO di GESTIONE 2013.=

<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>Campagna di Sensibilizzazione per l'Incremento della Raccolta Differenziata dei Rifiuti Solidi Urbani</b>
<b>CONTENUTI</b>	Il conseguimento dell'obiettivo che l'A.C. intende conseguire in tema di aumento sia in termini percentuali che in termini qualitativi della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, comporta un'azione di sensibilizzazione e controllo sulle corrette modalità di conferimento dei rifiuti solidi urbani.
<b>LIVELLO STRATEGICO LINEE di SVILUPPO</b>	Priorità Alta -- al 30.06.2013 -- Predisposizione degli atti successivi all'Atto di Indirizzo di cui alla D.G. N°31 del 21/03/2013 per l'avvio di una Campagna di Sensibilizzazione che insieme ad una intensificazione del livello di vigilanza e controllo del corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani con la previsione di sanzioni per i trasgressori, possa tener conto: -della peculiarità del nostro territorio -della possibilità di rimodulazione della raccolta -di adeguati piani di comunicazione.

<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>Adeguamento Funzionale Isola Ecologica</b>
<b>CONTENUTI</b>	Il conseguimento dell'obiettivo che l'A.C. intende conseguire in tema di aumento sia in termini percentuali che in termini qualitativi della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, comporta un adeguamento funzionale del sito ubicato in Via Roma.
<b>LIVELLO STRATEGICO</b>	Priorità Alta - al 30.06.2013 - 30.9.2013
<b>LINEE di SVILUPPO</b>	Predisposizione degli atti successivi all'Atto di Indirizzo di cui alla D.G. N°149 del 29/10/2012 per la realizzazione di un PROGETTO DEFINITIVO di realizzazione di strutture ed impianti atti a rispondere in maniera efficace alle problematiche legate alla corretta gestione dei rifiuti favorendo la riduzione di quelli avviati allo smaltimento.

<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<b>Pratica del Compostaggio Domestico</b>
<b>CONTENUTI</b>	Il conseguimento dell'obiettivo che l'A.C. intende conseguire in tema di aumento sia in termini percentuali che in termini qualitativi della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, prevede l'attivazione e l'incentivazione della pratica del compostaggio domestico.
<b>LIVELLO STRATEGICO</b>	Priorità Intermedia - al 30.09.2013 -
<b>LINEE di SVILUPPO</b>	Predisposizione degli atti successivi alla D.CC. N°37 del 10.12.2012 per contribuire a far ridurre il peso ed il volume dei rifiuti solidi urbani da smaltire con conseguente riduzione dei costi del servizio di gestione degli stessi, ed i cui benefici, in forza del principio di premialità, possono farsi ricadere su quegli utenti che attivano il processo di compostaggio a norma e per effetto del Regolamento approvato con la citata Delibera.

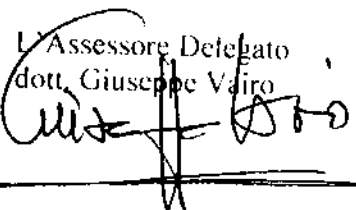
<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>Servizio di Volontariato di Difesa Ambientale e Controllo – Ispettori Ambientali Volontari</b>
<b>CONTENUTI</b>	Il conseguimento dell'obiettivo che l'A.C. intende conseguire in tema di aumento sia in termini percentuali che in termini qualitativi della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, comporta un'azione di controllo sulle corrette modalità di conferimento dei rifiuti solidi urbani; inoltre è volontà dell'A.C. concorrere alla difesa del suolo, delle acque e degli abitanti non umani nell'ambito del territorio comunale.
<b>LIVELLO STRATEGICO</b>	Priorità Intermedia - al 30.09.2013
<b>LINEE di SVILUPPO</b>	Predisposizione degli atti successivi alla D.CC. N°15 del 18.04.2013 a completamento dell'iter per l'istituzione di un Nucleo di Ispettori Ambientali Comunali.

<b>OBIETTIVO N. 5</b>	<b>Piano Industriale per la Gestione e Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani – Unione dei Comuni "Terre dell'Agro"</b>
<b>CONTENUTI</b>	Il conseguimento dell'obiettivo che l'A.C. intende conseguire in tema di costi oltre che di efficacia ed efficienza del servizio, presuppone l'adozione di un nuovo Piano Industriale Unico concordato con i Comuni facenti parte dell'Unione "Terre dell'Agro".
<b>LIVELLO STRATEGICO</b>	Priorità Alta - al 30.06.2013 -
<b>LINEE di SVILUPPO</b>	Predisposizione degli atti successivi alla D.CC. N°11 dell'11.04.2013 in tema di gestione e smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Tali proposte sono riconducibili agli obiettivi strategici e programmatici che l'Amministrazione Comunale ha inteso e pensato per la crescita ecologica della nostra comunità e la tutela ambientale del nostro territorio.

San Marzano sul Sarno, lì 07.05.2013

L'Assessore Delegato  
dott. Giuseppe Vairo



# PIANO DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI

ANNO 2013

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Responsabile: ing. Salvatore Silvestri

Obiettivo operativo n. 1			
Descrizione:	1. Piano urbanistico comunale (PUC).		
Da realizzarsi entro il:	1. 31.12.2013	Frequenza	

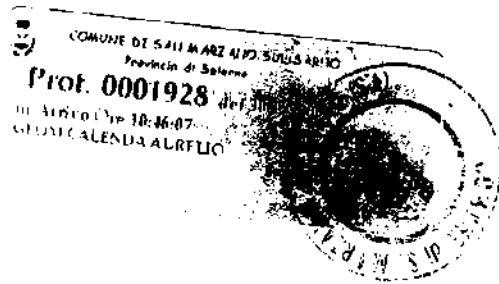
Obiettivo operativo n. 2			
Descrizione:	Piano Edilizia Economica Popolare (PEEP)		
Da realizzarsi entro il:	31.12.2013	Frequenza	---

Obiettivo operativo n. 3			
Descrizione:	1. Piano Stralcio di Bacino per l'assetto idrogeologico (PSAI)		
Da realizzarsi entro il:	1. 31.07.2013	Frequenza	

Obiettivo operativo n. 4			
Descrizione:	Piani Urbanistici Attuativi (PUA)		
Da realizzarsi entro il:	31.12.2013	Frequenza	---



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO



Al sindaco  
Cosimo Annunziata

Al Responsabile settore  
Gestione e territorio  
Ing. Salvatore Silvestri

p.c capogruppo di maggioranza  
dott. Elia Monte

Oggetto: indirizzo politico amministrativo sulle problematiche edilizie

Il nostro mandato politico, quotidianamente ci fa scontrare col momento di crisi e coll'affanno sociale delle famiglie marzanesi. Il lavoro certosino portato avanti dalla nostra Amministrazione, nella dura battaglia contro l'evasione è sicuramente affranto dalla mancanza di lavoro e di sostegno economico dei nostri concittadini, causando un palese malcontento, da una parte lenito dalla partecipazione attiva dei nostri concittadini alle programmazioni culturali e sociali (vedi ad es. la riuscitissima festa del pomodoro), ma dall'altra vanificata dalla mancanza di opportunità di lavoro e sviluppo. Ahimè le manifestazioni non bastano per creare una sana e armoniosa società, c'è bisogno di ben altro. A tutti noi è ben nota la specificità artigiana del mondo lavorativo insistente a San Marzano, formato soprattutto da operatori edili; settore già in crisi da diversi anni verso il quale, sia il governo centrale, sia le regioni che le province, hanno stilato e emanato una serie di programmi atti a creare nuovi slanci economici di settore: detrazioni fiscali sulle ristrutturazioni, incentivi per il risparmio energetico, semplificazione burocratica amministrativa per il rilascio di permessi e nulla osta, sono solo alcuni dei tanti esempi che governanti si riformisti che conservatori hanno messo in campo.

Corre l'esigenza, e personalmente un obbligo politico e morale, essendo l'assessore al ramo, di sollecitare e sensibilizzare questa amministrazione affinché si concentri e si sforzi ad intraprendere, coadiuvati da una regia che vede il mio assessorato al centro di tale lavoro, iniziative che possano dare un forte rilancio all'economia del paese attivando ad horas tutte le procedure necessarie a snellire, velocizzare ed attuare tutte le procedure previste dalle vigenti normative per "sbloccare" il comparto edile ed artigiano del nostro paese.

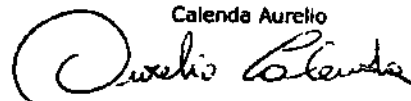
Le problematiche sono tante e da molto sono state emanati indirizzi politici per fronteggiarle, ed è per questo che credo, anzi ne sono pienamente convinto, sia arrivato il tempo di dare azione a tutto ciò programmato in questi mesi;

Sulla scorta di tali riflessioni, chiedo al Dirigente del Settore Gestione del Territorio, nella persona dell Ing. Salvatore Silvestri di stilare di un crono programma, dopo aver chiarito la fattibilità degli interventi o delle proposte sotto elencati.

- **PUC** . Dopo la pubblicazione sul Burc (14 maggio 2012) del Ptcp (Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale) approvato dall'amministrazione provinciale, tutti i Comuni dovranno dotarsi del Puc entro 18 mesi dall'approvazione del piano. Se non saranno approvati i Puc entro il termine perentorio, ai Comuni che ne resteranno sprovvisti saranno applicate le norme piu' restrittive possibile che riguardano l'urbanistica. Clo' significherebbe l'affondamento totale dell'economia del paese. A tal proposito sono state attivate le procedure e gli studi per iniziare a lavorare su di uno strumento necessario che ci consente di governare il territorio in maniera seria e congeniale alle sue caratteristiche che ci permette di tutelare il territorio e scongiurare l'abusivismo selvaggio. Ad oggi manca ancora la redazione del bando pubblico per individuare il soggetto che possa redigere il PUC in modo da poter rispettare i tempi dettati dalla regione e provincia e si rammenta che questo assessorato ha gia' stanziato la somma nel bilancio delle ente per mettere in condizioni l'ufficio urbanistico di poter procedere al bando. È necessario e sono convinto che la procedura, onde evitare notevole ritardi che possano indurre a chi avrà il compito e l'onere di lavorare al nuovo piano di essere superficiale visto lo scarso tempo, puo' essere conclusa **entro e non oltre il 15/02/2013**
- **PEEP** . credo che sul nostro territorio ci siano ancora zone di edilizia economica e popolare che potrebbero essere oggetto di bando per l'assegnazioni a cooperative aventi i requisiti. Con l'attuazione del nuovo puc non so se queste opportunità si potranno ancora avere, quindi chiedo che sia attivata al più presto una procedura con uno studio accurato per far si che chi eventualmente sia interessato ad interventi di edilizia economica e popolare, visto che credo ci siano parecchie giovani coppie che vivono con la speranza di acquistare una casa a prezzi vantaggiosi e sotto costo per il mercato attuale avendo addirittura la possibilità di un contributo regionale, abbia la facoltà di poter partecipare e non la limitazione data da una cattiva gestione amministrativa/dirigenziale. Pertanto sollecito ed invito il responsabile settore e gestione del territorio di verificare se c'è la possibilità e compatibilità sul territorio ed eventualmente redigere un nuovo bando per le assegnazioni delle zone PEEP **entro e non oltre il 15/03/2013**
- **PSAI** . (Piano Stralcio di Bacino per l'Assetto Idrogeologico) adottato dal Comitato Istituzionale con Delibera n. 4 del 28/07/2011 , prevede delle nuove perimetrazioni riguardanti il rischio idrogeologico. Il nostro comune è per quasi il 70 % sottoposto a tale vincolo di conseguenza tutti gli aventi diritto ad una edificazione dovrebbero avere il nulla osta dell'autorità di bacino che oggi non rilascia come negli anni passati se lo studio non viene effettuato su un territorio più vasto rispetto al precedente, gravando notevolmente nelle tasche dei cittadini. **A tale riguardo, quindi, propongo l'adozione da parte del nostro Comune, di un nuovo piano, come già accaduto in altre realtà confinanti, in modo da poter rilasciare autonomamente le autorizzazioni, dando un servizio indispensabile al cittadino che vorrebbe far valere un proprio diritto! Avendo già riscontrato il lavoro che sta facendo l'ufficio preposto chiedo uno sforzo ulteriore in modo da poter chiudere la procedura ed arrivare al risultato in tempi brevissimi entro e non oltre il 30/03/2013**
- **PUA** . è da mesi se non da anni che al nostro comune sono pervenute dai cittadini richiesta di attuazione di pua e ad oggi non si riesce a capire come mai non si hanno delle certezze e linee guida in modo da poter dare delle risposte certe e definitive a chi vive nella speranza e nel sogno di potersi realizzare un tetto per se o per i propri cari. Abbiamo il dovere di dare delle risposte celeri, immediate e senza dubbi, pertanto il mio invito è quello di addentrarsi con una forte iniziativa di studio e pareri per poter al più presto dare risposte serie e concrete **entro e non oltre il 15/04/2013**

Spero di poter avere pieno supporto politico e tecnico nella realizzazione delle proposte presentate in tale, missiva, attraverso risposte celeri dal parte degli uffici preposti e massima fiducia nelle mie proposte , tutte indispensabili per la rinascita urbanistica economica e sociale di un paese da troppi anni in un martirio senza fine.

ASSESSORE  
Calenda Aurelio



---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE Anno 2013

Ing. Salvatore Silvestri

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N C T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
3020870	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	3 TITOLG III						
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	3 2 CATEGORIA 2^						
	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE						
	RISORSA 870						
	+++++++						
	GESTIONE DEI TERRENI						
	CAPITOLO 598						
	Fondi rustici - fitti attivi..		365,00			365,00	
	TOTALE RISORSA 870		365,00			365,00	
	TOTALE CATEGORIA 2^		365,00			365,00	
3050940	3 5 CATEGORIA 5^						
	PROVENTI DIVERSI						
	RISORSA 940						
	+++++++						
	PROVENTI DIVERSI						
	CAPITOLO 600						
	Fondo di rotazione abbattimen= to fabbricati abusivi - recu= per o somme.....		200.000,00			200.000,00	
	TOTALE RISORSA 940		200.000,00			200.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^		200.000,00			200.000,00	

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO III *****						
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	3 2 CATEGORIA 2^ -----						
	PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE		365,00			365,00	
	3 5 CATEGORIA 5^ -----						
	PROVENTI DIVERSI		200.000,00			200.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO III		200.365,00			200.365,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
4051050	4 TITOLO IV ----- ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	4 5 CATEGORIA 5^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI						
	RISORSA 1050 ***** PROVENTI DELLE CONCESSIONI ED ILIZIEE SANZIONI URBANISTICHE						
	CAPITOLO 878 Proventi da oneri di urbanizzazione e condoni.....		160.000,00			160.000,00	
	TOTALE RISORSA 1050		160.000,00			160.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^		160.000,00			160.000,00	

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		SOMME RISULTANTI	N O T E
	Denominazione			VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO IV *****						
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	4 5 CATEGORIA 5^ ----- TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI		160.000,00			160.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO IV		160.000,00			160.000,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
5011090	5 TITOLO V =====						
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI						
	5 1 CATEGORIA 1^ -----						
	ANTICIPAZIONI DI CASSA  RISORSA 1090 +++++ ANTICIPAZIONI DI TESORERIA  CAPITOLO 600- 1 Fondo di rotazione per l'ab- battimento dei fabbricati abu- sivi - anticipo da CDP.....		200.000,00			200.000,00	
	TOTALE RISORSA 1090		200.000,00		200.000,00		
	TOTALE CATEGORIA 1^		200.000,00		200.000,00		
5031110	5 3 CATEGORIA 3^ -----						
	ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI						
	RISORSA 1110 +++++ MUTUI PASSIVI DALLA CASSA DE- POSITI E PRESTITI  CAPITOLO 973- 3 Riqualificazione strade e mar- ciapiedi del territorio comu- na le.....		230.000,00			230.000,00	
	TOTALE RISORSA 1110		230.000,00		230.000,00		
	TOTALE CATEGORIA 3^		230.000,00		230.000,00		



Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO V *****						
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
	5 1 CATEGORIA 1^ -----						
	ANTICIPAZIONI DI CASSA		200.000,00		200.000,00		
	5 3 CATEGORIA 3^ -----						
	ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI		230.000,00		230.000,00		
	TOTALE DEL TITOLO V		430.000,00		430.000,00		

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	<u>TITOLO I</u> ENTRATE TRIBUTARIE						
	<u>TITOLO II</u> ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE						
	<u>TITOLO III</u> ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		200.365,00			200.365,00	
	<u>TITOLO IV</u> ENTRATE DERIVANTI DA ALIENA- ZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CA- PITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		160.000,00			160.000,00	
	<u>TITOLO V</u> ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI		430.000,00			430.000,00	
	<u>TITOLO VI</u> ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		790.365,00			790.365,00	
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE ENTRATA		790.365,00			790.365,00	

---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

BILANCIO DI PREVISIONE

-----  
SPESE Anno 2013  
-----

Ing. Salvatore Silvestri

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
1	TITOLO I ----- SPESE CORRENTI						
	01 FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	SERVIZIO 01 01 ----- ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECI- PAZIONE E DECENTRAMENTO						
1010107	IMPOSTE E TASSE		2.000,00			2.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 01		2.000,00			2.000,00	
	SERVIZIO 01 06 ----- UFFICIO TECNICO						
1010602	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E /O DI MATERIE PRIME		2.000,00			2.000,00	
1010608	ONERI STRAORDINARI DELLA GE- STIONE CORRENTE			40.000,00		40.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 01 05		2.000,00	40.000,00		42.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 01		4.000,00	40.000,00		44.000,00	
	09 FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE						
	SERVIZIO 09 01 ----- URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
1090103	PRESTAZIONI DI SERVIZI		205.500,00			205.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 01		205.500,00			205.500,00	
	SERVIZIO 09 05 ----- SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI						
1090503	PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.818.981,83			1.818.981,83	
	TOTALE SERVIZIO 09 05		1.818.981,83			1.818.981,83	
	SERVIZIO 09 06 ----- PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE						
1090605	TRASFERIMENTI		8.000,00			8.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 06		8.000,00			8.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 09		2.032.481,83			2.032.481,83	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO I *****						
	SPESE CORRENTI						
01	FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		4.000,00	40.000,00		44.000,00	
09	FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL L'AMBIENTE		2.032.481,83			2.032.481,83	
	TOTALE DEL TITOLO I		2.036.481,83	40.000,00		2.076.481,83	

Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			N O T E
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
2090106	2 TITOLO II =====						
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
	09 FUNZIONE 09 -----						
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE						
	SERVIZIO 09 01 -----						
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
	INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI		100.000,00			100.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 09 01		100.000,00			100.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 09		100.000,00			100.000,00	

Codice e Numero	INTERVENTO	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO II *****						
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
	09 FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL L'AMBIENTE		100.000,00			100.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO II		100.000,00			100.000,00	



Codice e Numero	INTERVENTO	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
3	<u>TITOLO III</u> SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
09	<u>FUNZIONE 09</u> FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
	<u>SERVIZIO 09 01</u> URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
3090101	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		200.000,00			200.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO III		200.000,00			200.000,00	

Codice e Numero	INTERVENTO	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	TITOLO I =====						
	SPESE CORRENTI		2.036.481,83	40.000,00		2.076.481,83	
	TITOLO II =====						
	SPESE IN CONTO CAPITALE		100.000,00			100.000,00	
	TITOLO III =====						
	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		200.000,00			200.000,00	
	TITOLO IV =====						
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		2.336.481,83	40.000,00		2.376.481,83	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE SPESA		2.336.481,83	40.000,00		2.376.481,83	



**COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

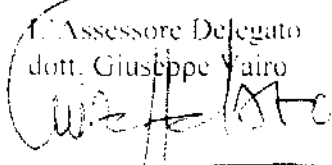
**ASSESSORATO**  
**AMBIENTE SALUTE TUTELA DEGLI ANIMALI**

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE 2013  
SETTORE POLIZIA LOCALE

<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>CONTENUTI</b>	Conseguire un'efficace azione di controllo, tesa ad assicurare il corretto svolgimento del deposito dei rifiuti solidi urbani da parte dei Cittadini e del ritiro dei medesimi da parte degli Operatori Ecologici, e con esso quindi il conseguimento di quei risultati disposti dalla Legge e tra l'altro completamente raggiungibili da una Comunità responsabile e civile quale quella di San Marzano sul Sarno. Conseguire un'efficace azione di controllo relativamente alle problematiche connesse al fenomeno del randagismo e della tutela degli abitanti non umani, di recente oggetto sia di Ordinanza Sindacale (N°17 del 05.10.2012) che di Deliberazione di Consiglio Comunale (N°36 del 10.12.2012 - Esame ed Approvazione Regolamento per la Tutela ed il Benessere degli Animali).
<b>LIVELLO STRATEGICO</b>	Priorità Alta al 30/09/2013
<b>LINEE di SVILUPPO</b>	Predisposizione di Piani di Intervento mirati all'intensificazione del livello di vigilanza e controllo in relazione: - al corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani con la previsione di sanzioni per i trasgressori (Ordinanza Sindacale N°4/2010) - al contenimento del fenomeno del randagismo (Ordinanza Sindacale N° 17/2012) - al controllo dei requisiti previsti dalla norma di legge per gli abitanti non umani (Ordinanza Sindacale N° 17/2012) L'attività di che trattasi sarà sintetizzata in <i>reports</i> da trasmettere all'Assessorato con cadenza quindicinale.

Tali proposte sono riconducibili agli obiettivi strategici e programmatici che l'Amministrazione Comunale ha inteso attuare per supportare la crescita ecologica della nostra comunità e contribuire alla tutela ambientale del nostro territorio.

San Marzano sul Sarno, li 07.05.2013

L. Assessore Delegato  
dott. Giuseppe Vairo  


---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

-----  
ENTRATE Anno 2013  
-----

Sig. Camillo Pascale

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E
				VARIAZIONI		
				in aumento	in diminuzione	
		SOMME RISULTANTI				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
3	TITOLO III =====					
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3 1	CATEGORIA 1^ -----					
	PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI					
	RISORSA 500 +++++					
	POLIZIA MUNICIPALE					
	CAPITOLO 424					
3010500	contravvenzioni codice della strada.....		70.000,00		70.000,00	
	CAPITOLO 425					
3010500	Violazione regolamenti comunali ordinanze sindacali P.L....		10.000,00		10.000,00	
	CAPITOLO 426					
3010500	SERVIZIO SOSTA A PAGAMENTO....		30.000,00		30.000,00	
	TOTALE RISORSA 500		110.000,00		110.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 1^		110.000,00		110.000,00	

Codice e Numero	RISORSA	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO III .....						
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	3 1 CATEGORIA 1^ -----						
	PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI		110.000,00			110.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO III		110.000,00			110.000,00	

Codice e Numero	RISORSA  Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	TITOLO I ----- ENTRATE TRIBUTARIE						
	TITOLO II ----- ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE						
	TITOLO III ----- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		110.000,00		110.000,00		
	TITOLO IV ----- ENTRATE DERIVANTI DA ALIENA- ZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CA- PITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	TITOLO V ----- ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI						
	TITOLO VI ----- ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		110.000,00		110.000,00		
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE ENTRATA		110.000,00		110.000,00		

---

Comune di San Marzano Sul Sarno

Provincia di : SA

---

BILANCIO DI PREVISIONE

-----  
SPESE Anno 2013  
-----

Sig. Camillo Pascale



Codice e Numero	INTERVENTO  Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsio inizi esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
				VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	1 TITOLO I ----- SPESE CORRENTI						
	03 FUNZIONE 03 ----- FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE						
	SERVIZIO 03 01 ----- POLIZIA MUNICIPALE						
1030102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E /O DI MATERIE PRIME		10.500,00	10.000,00	20.500,00		
1030103	PRESTAZIONI DI SERVIZI		4.547,90	328,96	4.876,86		
	TOTALE SERVIZIO 03 01		15.047,90	10.328,96	25.376,86		
	TOTALE FUNZIONE 03		15.047,90	10.328,96	25.376,86		
	09 FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE						
	SERVIZIO 09 03 ----- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE						
1090303	PRESTAZIONI DI SERVIZI		4.000,00		4.000,00		
1090305	TRASFERIMENTI		1.000,00		1.000,00		
	TOTALE SERVIZIO 09 03		5.000,00		5.000,00		
	TOTALE FUNZIONE 09		5.000,00		5.000,00		

Codice e Numero	INTERVENTO	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIASSUNTO DEL TITOLO I *****						
	SPESE CORRENTI						
03	FUNZIONE 03 ----- FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		15.047,90	10.328,96		25.376,86	
09	FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE		5.000,00			5.000,00	
	TOTALE DEL TITOLO I		20.047,90	10.328,96		30.376,86	

Codice e Numero	INTERVENTO	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni iniziali esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		N O T E	
	Denominazione			VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI
				in aumento	in diminuzione		
	RIEPILOGO TITOLI *****						
	TITOLO I =====						
	SPESE CORRENTI		20.047,90	10.328,96		30.376,86	
	TITOLO II =====						
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
	TITOLO III =====						
	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
	TITOLO IV =====						
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	TOTALE		20.047,90	10.328,96		30.376,86	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
	TOTALE GENERALE SPESA		20.047,90	10.328,96		30.376,86	