



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di SALERNO

**OGGETTO: Riscontro nota prot. 2765 del 21/02/2019 avente ad oggetto "Procedura aperta relativa all'affidamento del Servizio di supporto al recupero evasione tributi locali (TRIBUTO SUI RIFIUTI – TRIBUTO PATRIMONIALE – IMU/TASI – COSAP – ICP) – CIG: 776597062C**

Vista la nota in oggetto con la quale è stata presentata richiesta di chiarimenti che di seguito vengono integralmente riportati:

1) *In caso di garanzia fideiussoria prodotta sotto forma di documento informatico (ai sensi dell'art. 1 lett. P) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82) sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, occorre comunque attestare la conformità del documento all'originale mediante apposizione di firma digitale dal pubblico ufficiale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 comma 2 del d.lgs. 82/2005).*

In riscontro al quesito nr. 1) si comunica che qualora la garanzia sia sottoscritta con firma digitale non è richiesta nessuna dichiarazione di autenticità da parte del notaio o pubblico ufficiale.

2) *L'Ente è in possesso di un proprio GIS-SIT?*

In riscontro al quesito 2) si comunica che l'Ente è dotato di un sistema informativo avente ad oggetto il PUC in formato cartografico accessibile tramite applicazione WEB contenente esclusivamente i dati tecnici del territorio.

3) *È previsto nell'affidamento il servizio di supporto all'accertamento per omesso/parziale pagamento TARI?*

In riscontro al quesito 3) si comunica che tali fattispecie sono escluse dal calcolo del compenso attribuito all'affidatario del servizio.

4) *L'art. 1.6 – ONERI prevede che siano a carico dell'Amministrazione "i costi di notifica degli atti di accertamento e degli atti prodromici sia nella fase precoattiva che nella fase coattiva non recuperati dai contribuenti", mentre l'art. 1.4 – DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE al paragrafo relativo al supporto nella riscossione coattiva, prevede che "le spese anticipate dall'appaltatore saranno rimborsate dall'ente entro trenta giorni dal pagamento delle stesse da parte del contribuente. Le spese (stampa, notifica, procedure esecutive, etc...) non recuperate non saranno rimborsate"; può chiarire l'attribuzione del relativo onere a carico di chi rimane?*

In riscontro al punto 4) si comunica quanto segue: nel contrasto tra l'art. 1.4 e l'art. 1.6 è da chiarire innanzitutto che il primo (1.4) risulta essere corretto mentre il secondo (1.6) contiene un refuso di stampa. Nello specifico si comunica che l'amministrazione rimborserà i costi relativi alla fase accertativa mentre non verranno rimborsate, le spese non recuperate, relativamente alle fasi precoattiva e coattiva in quanto rientrano nella sfera del rischio imprenditoriale che dovrà sostenere l'affidatario ed essendo un'attività che risulta essere direttamente dipendente alla qualità delle operazioni svolte in tali fasi.

5) *In caso di inesigibilità, a valle del procedimento di riscossione coattiva, è previsto il rimborso da parte del Comune delle spese delle procedure cautelari/esecutive attivate di cui al D.M. 21/11/2000?*

In riscontro al punto 5) la risposta è NO, non verranno rimborsate da parte del Comune tali spese.



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di SALERNO

6) In riferimento all'art. 4.2 – A – FATTURAZIONE del capitolato di gara: “se all'interno dell'elenco verranno individuati accertamenti relativi a contribuenti evasori non individuati dall'appaltatore, ma dall'Amministrazione, l'elenco verrà restituito per lo stralcio delle posizioni”. Eventuali contribuenti già accertati dall'Amministrazione in anni pregressi si inquadrebbero in questa casistica?

In riscontro al punto 6) si comunica che i contribuenti “evasori” già noti all'ufficio ovvero dallo stesso autonomamente individuati e sottoposti ad accertamenti negli anni addietro non saranno conteggiati nel calcolo del compenso spettante all'affidatario in quanto non è intervenuta nessuna attività di ricerca da parte dello stesso.

7) *Dati economici:*

- *Numero contribuenti che hanno effettuato il versamento in autotassazione IMU negli anni dal 2014 al 2018;*
- *Numero contribuenti che hanno effettuato il versamento in autotassazione TASI negli anni dal 2014 al 2018;*
- *Numero di utenze iscritte nelle liste di carico ordinarie TARI 2015, 2016, 2017, 2018, il carico e il relativo riscosso;*
- *Numero utenze domestiche e non domestiche TARI attive al 01/01/2018;*
- *Ultime annualità accertate IMU, TASI, TARI, carico e relativo riscosso (distinto per annualità accertata).*
- *Numero impianti affissionali e relativo stato manutentivo.*

In riscontro al punto 7) di seguito vengono riportati i dati richiesti.

## Numero contribuenti IMU

| Anno Imposta | Numero Contribuenti |
|--------------|---------------------|
| 2014         | 6.060               |
| 2015         | 6.095               |
| 2016         | 6.002               |
| 2017         | 7.175               |
| 2018         | 6.558               |

## Numero contribuenti TASI

| Anno Imposta | Numero Contribuenti |
|--------------|---------------------|
| 2014         | 4995                |
| 2015         | 5058                |
| 2016         | 6066                |
| 2017         | 6102                |
| 2018         | 6166                |

## Numero utenze TARI

| Anno Imposta | Numero Contribuenti | Gettito Incassato |
|--------------|---------------------|-------------------|
| 2014         | 4065                | 1.011.805         |
| 2015         | 4087                | 1.234.979         |
| 2016         | 4148                | 1.190.774         |
| 2017         | 4205                | 1.095.445         |
| 2018         | 4218                | 994.396           |



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di SALERNO

Numero utenze TARI al 01/01/2018

| Utenze domestiche | Utenze non domestiche |
|-------------------|-----------------------|
| 6133              | 897                   |

Ultime annualità accertate IMU/TASI/TARI

IMU

Anno 2014 315.000,00 €

Anno 2015 281.000,00 €

Anno 2016 159.000,00 €

TASI

Anno 2014 104.132,00 €

Anno 2015 94.999,00 €

Anno 2016 2.500,00 €

TARI

Attività di accertamento ASSENTE.

Numero impianti affissionali e relativo stato manutentivo

Sul territorio sono presenti nr. 34 impianti con un discreto stato manutentivo.

8) *L'art. 1.4 BIS – TERMINI DELLA PRESTAZIONE – SISTEMA INFORMATICO recita "le attività connesse all'emissione di provvedimenti di natura tributaria e non, dovranno comunque essere svolte mediante l'utilizzo dei software di gestione del tributo in uso presso l'Amministrazione:*

- *Advanced System per la gestione dei tributi patrimoniali e per il calcolo e la produzione degli accertamenti, per la gestione del tributo sui rifiuti e per il calcolo e la produzione degli accertamenti;*
- *Alphasoft per anagrafe della popolazione;*

*In caso di realizzazione da parte del Comune, di modifiche agli applicativi informatici di ricerca evasione ritenute necessarie, l'appaltatore si farà carico dei relativi oneri".*

*Quesito: il software a disposizione della Stazione Appaltante consente l'esecuzione delle attività appaltate sia a livello di entrate da gestire (IMU-TASI-TARI-ICP-COSAP) che a livello di attività da espletare (gestione ordinaria, accertativa, precoattiva, coattiva) e nel caso quali modulo dovranno essere implementati?*

In riscontro al punto 8) innanzitutto bisogna precisare che l'applicativo per la gestione dell'anagrafe della popolazione è fornito dalla società Halley Campania. Fermo restando questa dovuta precisazione si comunica che, allo stato attuale, sono presenti dei moduli sull'applicativo in uso, ma non abilitati per l'utilizzo dell'ufficio, relativamente ai:

- Tributi minori (ICP-DPA-COSAP);
- Gestione precoattiva e coattiva;
- Gis/Sit con dati tributari e tecnici.



# COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di SALERNO

9) *L'art. 1.4 BIS del C.s.a. – TERMINI DELLA PRESTAZIONE – prevede che “le attività connesse all’emissione di provvedimenti di natura tributaria e non, dovranno comunque essere svolte mediante l’utilizzo dei software di gestione del tributo in suo presso l’Amministrazione; si chiede pertanto di chiarire il contenuto della relazione illustrativa sul sistema informativo fornito di cui al punto E. CRITERIO 5: W5 – SISTEMA INFORMATIVO dell’art. 18.1, dovendo l’aggiudicatario utilizzare il software dell’Ente.*

In riscontro al punto 9) il contenuto della relazione illustrativa di cui al criterio W5 deve contenere indicazioni circa l’integrazione delle procedure/attività da svolgere con il software in uso ovvero proporre alternative modalità di gestione complessiva dei dati attraverso una “piattaforma software” alternativa con costi a proprio carico.