



## Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA  
COMUNALE/PALAZZETTO DELLO SPORT SITO IN VIA PENDINO DI PERTINENZA DELL'ISTITUTO  
COMPRESIVO "GIOVANNI PAOLO II – ANNA FRANK" - ANNO 2019/2020  
(SCADENZA ORE 12:00 DEL 16.08.2019)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI**

Nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'Utilizzo degli impianti sportivi comunali approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2014 al fine di consentire l'assegnazione della Palestra comunale in via Pendino annessa all'istituto scolastico, limitatamente alle ore e agli spazi disponibili, e per la durata massima di un anno scolastico;

### AVVISA

#### 1. Soggetti interessati

Possono presentare domanda di concessione in uso, per la durata massima di due anni scolastici (indicativamente 24 Settembre 2019 - 30 Giugno 2020), i soggetti interessati di seguito elencati:

- Enti di promozione sportiva, Società, Gruppi, Unioni ed Associazioni sportive dilettantistiche, legalmente e regolarmente costituite, affiliate ad una o più Federazioni sportive riconosciute dal Coni;
- Società, Gruppi, Unioni ed Associazioni sportive dilettantistiche, legalmente e regolarmente costituite, affiliate ad Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti dal Coni;
- Associazioni, Enti, Circoli e Gruppi Ricreativi o Culturali, anche in forma di Cooperativa, legalmente e regolarmente costituiti.

L'assegnazione degli spazi disponibili viene effettuata dando priorità ai soggetti sopra elencati residenti o aventi sede legale nel Comune di San Marzano sul Sarno; inoltre verrà data priorità a chi ha più iscritti residenti nel Comune e l'anzianità dell'associazione.

Non saranno accolte le richieste presentate da soggetti che risultino essere stati già concessionari qualora non siano in regola con i pagamenti degli anni precedenti, ovvero a carico dei quali sia in corso un contenzioso giuridico e/o amministrativo con il Comune di San Marzano sul Sarno.

L'associazione che presenta la richiesta potrà utilizzare un SOLO impianto sportivo presente sul territorio comunale, in particolare eventuali associazioni assegnatarie della gestione stadio comunale non potranno ottenere l'autorizzazione permanente per l' utilizzo del palazzetto.

#### 2. Modalità di presentazione delle domande

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante della Società/Ente/Associazione sportiva, con allegata la fotocopia di un Documento di Identità, dovrà essere compilata utilizzando uno degli appositi moduli di richiesta disponibili presso l'Ufficio protocollo o sul sito internet del Comune [www.sanmarzanosulsarno.gov.it](http://www.sanmarzanosulsarno.gov.it).

La domanda di utilizzazione del detto impianto, dovrà essere presentata al protocollo dell'Ente in Piazza Umberto I, n. 2 84010 San Marzano sul Sarno (SA) ovvero inviata a mezzo PEC all'indirizzo [protocollocomunedisanmarzanosulsarno@pec.ancitel.it](mailto:protocollocomunedisanmarzanosulsarno@pec.ancitel.it), entro e non oltre il 16.08.2019, ore 12:00.



## Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

Nel caso di inoltro a mezzo PEC, la stessa dovrà recare nell'oggetto la seguente dicitura: **"ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO PALAZZETTO DELLO SPORT"**.

Gli interessati possono presentare una sola domanda.

### 3. Contenuto della domanda

La Domanda di concessione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione dovrà indicare i seguenti elementi:

- Nome, Cognome, indirizzo e recapiti telefonici del Legale rappresentante;
- Denominazione completa dell'associazione, indirizzo e recapiti della sede legale, Partita Iva e codice Fiscale (solo per i soggetti richiedenti diversi dalle persone fisiche);
- Nominativo e recapito telefonico dei Responsabili dell'attività, elenco dei dirigenti sportivi e degli allenatori;
- Esatta indicazione della attività da svolgere e delle finalità perseguite;
- Periodo di concessione richiesto (inizio fine attività), i giorni e gli orari di utilizzo;
- Numero massimo previsto dei partecipanti all'attività da svolgere;
- Costi di iscrizione e tariffe praticate ovvero attestazione che gli iscritti non pagano alcuna retta/quota associativa;
- Indicazione di altri impianti pubblici (statali, provinciali o comunali) eventualmente utilizzati o gestiti dalla stessa associazione
- Accettazione alla sottoscrizione dell'Atto di impegno;
- Il richiedente allega alla richiesta inoltre:
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'associazione
- Copia delle certificazioni di Affiliazione alla Federazione sportiva di appartenenza o all'Ente di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- Elenco completo dei tesserati dell'Associazione nell'anno 2018/2019 o , se disponibile, per l'anno 2019/2020, con indicazione del comune di residenza degli stessi;
- Calendario ufficiale delle gare casalinghe di tutte le categorie delle squadre che partecipano ai campionati;
- Attestazione delle finalità e dell'assenza di lucro perseguite dalla associazione su carta intestata.

Per il rilascio della concessione in uso, i soggetti risultati assegnatari dovranno assumere ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per eventuali danni o infortuni che dall'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature concessi e nello svolgimento delle attività, possano derivare a cose o persone, esonerando il Comune di San Marzano sul Sarno, il Dirigente scolastico e l'Istituto di competenza da ogni responsabilità per i danni stessi.

A tal fine, prima del rilascio della Concessione, i soggetti risultati assegnatari sono tenuti a stipulare e presentare idonea Polizza Assicurativa di Responsabilità Civile per un massimale unico non inferiore a € 1.000.000 anche in associazione tra loro.

Ulteriore documentazione potrà essere richiesta nel corso del procedimento di assegnazione.

### 4. Termini di presentazione delle domande

Le domande devono essere presentate entro e non oltre il 16.08.2019.

### 5. Tariffe di utilizzo.

Le tariffe attualmente in vigore come determinate con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 31.03.2015 sono le seguenti:



## Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

PALAZZETO DELLO SPORT – SCUOLA MEDIA – ORARI EXTRASCOLASTICI	
Gare ufficiali con ingresso libero (cadauna – tempo massimo 180 minuti)	€ 20,00
Sedute allenamenti (cadauna – durata 90 minuti)	€ 6,00

### 6. Valutazione delle domande

L'Ufficio competente, verificata la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi, procede all'assegnazione degli spazi disponibili ed al rilascio degli atti di concessione a norma del Regolamento Comunale.

In presenza di più richieste nello stesso orario le domande saranno valutate assegnando in prima battuta gli orari richiesti ai richiedenti aventi sede legale sul territorio comunale, tenendo conto inoltre del numero di iscritti/tesserati nell'anno precedente, dell'anzianità maturata dal richiedente e dell'ordine di presentazione delle domande.

Gli orari residui saranno resi disponibili alle altre associazioni.

Sarà comunque avviato un processo di consultazione per tentare di concordare con i richiedenti il calendario di utilizzo della struttura.

### 7. Trattamento dati personali

Tutte le informazioni comunicate saranno trattate nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto (D.Lgs. 196/2003).

### 8. Disponibilità della struttura

Si informa che alla data di pubblicazione dell'Avviso non sono state ancora comunicate le disponibilità per l'utilizzo del palazzetto da parte dell'Istituto Scolastico, pertanto la struttura potrà essere richiesta con riserva di verifica dell'effettiva disponibilità.

Il Comune di San Marzano sul Sarno non si assume responsabilità in merito alla mancata conferma della disponibilità da parte dell'istituto.

### 9. Rinvio al Regolamento

Per tutto quanto non espressamente indicato, e per ulteriori dettagli si rinvia al Regolamento comunale per l'Utilizzo degli impianti sportivi DCC n. 40 del 23.12.2014.

### 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

Il Responsabile del Procedimento è l'avv. Roberto Tortora Responsabile del Settore AA.GG. del Comune di San Marzano sul Sarno.

I dati saranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marzano sul Sarno. Il Responsabile del Trattamento è l'Avv. Roberto Tortora.

San Marzano sul Sarno, 18.07.2019

Il Responsabile del Settore AA.GG.  
Avv. Roberto Tortora

### Allegati:

- All. 1 "Modello domanda per uso del palazzetto"



**Comune di San Marzano sul Sarno**  
Provincia di Salerno

All. 1

Spett. le Comune di San Marzano sul Sarno  
Piazza Umberto I, n. 2  
84010 San Marzano Sul Sarno (SA)

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'utilizzo del palazzetto dello sport (2019/2020)**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a .....il .../.../.....  
residente a ..... prov. .... CAP.....  
in via/Piazza ..... n. civ. ....  
codice fiscale.....  
legale rappresentante della .....  
natura giuridica.....  
con sede legale a ....., prov. .... CAP .....

in via/Piazza ..... n. civ. ....  
con sede operativa a ....., prov. .... CAP .....

in via/Piazza ..... n. civ. ....  
Codice Fiscale.....  
Partita IVA.....  
Telefono ..... Cellulare..... fax .....

e-mail ....., e-mail posta certificata.....

**CHIEDE**

l'utilizzo del palazzetto dello sport per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nei seguenti orari:

giorno	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	domenica
Orario							
gara/allenamento							

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**



## Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

1. di essere legale rappresentante del/la ..... Ragione sociale ..... con sede legale in ..... (indicare l'indirizzo ed il comune) e sede operativa in.....(indicare l'indirizzo ed il comune), Codice fiscale .....
2. P. IVA (se prescritta) ..... iscrizione nel Registro/Albo con il numero (*specificare luogo ed estremi di iscrizione*) ....., affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o discipline associate per lo svolgimento delle attività sportive oggetto dell'Avviso da n. mesi.....(indicare data ed estremi dell'atto di affiliazione);
3. che le persone che ricoprono cariche istituzionali all'interno dell'Organizzazione (in conformità a quanto previsto dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del soggetto partecipante) sono le seguenti (*indicare nominativi e cariche ricoperte*): .....
4. che l'attività del Soggetto partecipante è regolata da: atto costitutivo, statuto, regolamento, provvedimenti di riconoscimento, ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del soggetto (*indicare la tipologia e gli estremi di tali atti*): .....
5. che l'ente è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ....., dal ..... con n. ....;
6. di avere il seguente numero di matricola INPS .....con sede INPS di competenza di.....;
7. di avere il seguente numero di posizione Assicurativa Territoriale (codice PAT - INAIL) ..... con sede di competenza di.....;
8. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
9. che nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della l. 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31.12.1965, n. 575 e ss.mm.ii.;
10. che nei suoi confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
11. che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della l. 19.03.1990, n. 55 e ss.mm.ii.;
12. che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, contenuto nel D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
13. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso grave negligenza, malafede o errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla stessa amministrazione aggiudicatrice e di non aver alcuna lite pendente con la stazione appaltante;
14. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, c. 2 lett. a) e c), del D.Lgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
15. che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
16. di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla procedura, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
17. che è in regola con gli obblighi fiscali relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;



## Comune di San Marzano sul Sarno

Provincia di Salerno

18. che è in regola con gli obblighi in materia di sicurezza, secondo la legislazione vigente;
19. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alla procedura;
20. che ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.), oppure l'impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla l. 68/1999 in quanto *(segnare con una X il caso che interessa)*:
  - ha un organico inferiore a 15 dipendenti;
  - ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;
  - altro (precisare .....
21. l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione dei servizi previsti dal presente Avviso;
22. di aver realizzato, alla data di pubblicazione dell'Avviso, i seguenti servizi di gestione di impianti sportivi ed organizzazione di manifestazioni sportive: ..... *(indicare oggetto, importi, date di inizio e fine, destinatari)*;
23. che l'ente ha fini statutarie e mission congruenti con le attività previste dall'Avviso. Precisamente nello statuto e/o nell'oggetto sociale sono previste le seguenti attività *(indicare)*: .....
24. di accettare le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse e dai relativi allegati;
25. che gli istruttori e gli allenatori, iscritti agli Albi di competenza, in organico alla data di pubblicazione dell'avviso hanno numero mesi.....di esperienza media nelle mansioni inerenti il ruolo ricoperto (indicare media mesi di esperienza);
26. di avere, alla data di pubblicazione dell'Avviso, n.....tesserati per le attività sportive che possono essere svolte nell'impianto;
27. di essere a conoscenza del fatto che l'Avviso Pubblico non costituisce impegno a contrarre per il Comune di San Marzano sul Sarno;
28. di attestare la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la concessione di uso misto di cui all'avviso e dei regolamenti comunali approvati con deliberazioni di consiglio Comunale citate nell'avviso stesso.
29. Di non avere, alla data di pubblicazione dell'avviso, posizioni debitorie nei confronti del Comune di San Marzano sul Sarno;
30. che i recapiti per eventuali informazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, fax, telegramma e posta elettronica sono: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:



.....

Note aggiuntive facoltative del dichiarante:

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

firma leggibile e per esteso e timbro

\_\_\_\_\_