



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
322	09/06/2022	50	6	0

Oggetto:

POR CAMPANIA FESR 2014/2020 Obiettivo Specifico 6.2 "Restituzione all'uso produttivo di aree inquinate" - Azione 6.2.1 - D.G.R. n. 427 del 05/10/2021 - Progetto "Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non piu' in esercizio Loc. Masseria Tortora" - CUP H29J21009100006 Codice Surf 16458 21026BP000000007- Beneficiario Comune di San Marzano sul Sarno (SA) - Ammissione a finanziamento, approvazione schema di convenzione e I M P E G N O.

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del D.Lgs.vo 82/2005 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : CFDFCDEBE3A5065E7FBC500C3294B47334067DC7

Allegato nr. 1 : 2AC53303BE3C71601A666EA70AC20EE174E8D2B5

Allegato nr. 2 : 9F531ABDD5610440347D5A110F2C48BBEAFBC4E5

Allegato nr. 3 : 4AFCF969EF95B85E43452B9746D07F299ECF0D07

Frontespizio Allegato : 1D51C2ACAA2E6203E2E09C0D6A864D27B735E30D



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Dott. Palmieri Michele

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott. Ferraro Angelo

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
322	09/06/2022	6	0

Oggetto:

POR CAMPANIA FESR 2014/2020 Obiettivo Specifico 6.2 "Restituzione all'uso produttivo di aree inquinate" - Azione 6.2.1 - D.G.R. n. 427 del 05/10/2021 - Progetto "Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non piu' in esercizio Loc. Masseria Tortora" - CUP H29J21009100006 Codice Surf 16458 21026BP00000007- Beneficiario Comune di San Marzano sul Sarno (SA) - Ammissione a finanziamento, approvazione schema di convenzione e I M P E G N O.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO che

- a. con deliberazione della Giunta regionale della Campania n. 427 del 05/10/2021 sono stati inseriti nella programmazione del POR Campania FESR 2014/2020 - Asse 6 - priorità d'investimento 6.e –Obiettivo Specifico (O.S.) 6.2 – Azione 6.2.1 - n. 11 nuovi interventi di caratterizzazione e bonifica ex art. 242 del D. Lgs. n. 152/06, nonché l'incremento sul finanziamento per n. 5 interventi già programmati;
- b. con la suddetta deliberazione è stato demandato al Responsabile dell'Obiettivo Specifico 6.2 di porre in essere gli adempimenti consequenziali, anche di natura contabile;
- c. tra gli interventi in questione è compreso il progetto **“Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora”** – con beneficiario il Comune di **SAN MARZANO SUL SARNO (SA)** per € 50.000,00;
- d. con nota prot. reg. n. 526104 del 25/10/2021 la predetta delibera è stata notificata ai beneficiari di interventi di caratterizzazione, tra cui il Comune di San Marzano sul Sarno, ed è stato altresì comunicato agli Enti interessati la documentazione necessaria per l'ammissione a finanziamento degli interventi nell'ambito dell'O.S. 6.2 nonché le normative ambientali di riferimento (*d.lgs. n.152/06 e s.m.i., Norme Tecniche di attuazione del P.R.B., approvate da ultimo con D.G.R. n.685/2019 e Linee guida per le indagini preliminari approvate con D.G.R n. 35/2019*);

PREMESSO ALTRESI'

- a. che con nota prot.2021.0061327 del 03/2/2022 della DG 50.06, è stato richiesto all'Autorità di Gestione POR FESR, di procedere, all'iscrizione ai sensi del principio di competenza finanziaria potenziata, nel Bilancio di Previsione 2022/2024, ai sensi dell'art. 11, comma 4, lett. a) del Regolamento regionale n. 5 del 7 giugno 2018, dell'importo programmato con DGR n. 427/2021, per l'esercizio finanziario 2022, in termini di competenza e di cassa, sul capitolo di spesa U06220;
- b. che l'Autorità di Gestione POR FESR, con nota prot. n. 0071937 del 9/02/2022, ha presentato alla DG 50.13 la richiesta di iscrizione risorse POR FESR 2014/2020 assegnate alla Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, tenuto conto del cronoprogramma di spesa dell'intervento;
- c. che con Deliberazione di G.R. n. 81 del 22/02/2021 è stata effettuata la Variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Gestionale 2022/2024, iscrivendo, tra l'altro, ai sensi dell'art. 11, co. 4 del Regolamento di Contabilità Regionale ha iscritto, nel bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2023, per il fabbisogno delle DG 50 02, 50 06, 50 11 e 50 17, la somma complessiva di € 20.419.562,54 nella competenza degli esercizi 2022 e 2023, sui capitoli E01512, E01514 ed E01516, con contestuale stanziamento sui correlati capitoli di spesa POR e con l'allocazione ai fini gestionali sui capitoli di entrata;
- d. che con Decreto Dirigenziale n. 37 del 24/02/2022, la DG 50.03, in ossequio al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ha proceduto ad accertare nel bilancio di previsione la somma complessiva di € 20.419.562,54, incrementando gli accertamenti già registrati, al fine di consentire ai competenti uffici di adottare gli atti di spesa;

PRESO ATTO con D.D. n. 164 del 19/05/2022 la U.O.D 50 17 09 ha approvato, ai sensi dell'art 242 del Dlgs n. 152/2006 e s.m.i, il piano di caratterizzazione relativo alla discarica Masseria Tortora;

RILEVATO che

- a. il Comune di San Marzano sul Sarno, con nota prot. n. 7263 dell'26/05/2022, integrata con nota prot. n. 7745 del 07/06/2022 acquisite rispettivamente al protocollo regionale n. 0281055 del 27/05/2022 e n.0298343 del 08/06/2022, ha presentato l'istanza di ammissione a finanziamento dell'intervento in questione a valere sull'obiettivo specifico 6.2, corredata tra l'altro, dalla seguente documentazione:
 - elaborati inerenti il piano di caratterizzazione approvato, ovvero la relazione tecnica, il computo metrico e la planimetria con indicazione dell'ubicazione dei sondaggi;
 - determina 41 del 01/06/2022 con la quale l'intervento “Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora” – CUP H29J21009100006 è stato approvato ai sensi del Dlgs n. 50/2016 s.m.i con il seguente quadro economico rimodulato a valle dell'affidamento dei servizi di progettazione, direzione dell'esecuzione e relazione geologica:

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO (SA)

PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DISCARICA COMUNALE, NON PIU' IN ESERCIZIO, IN LOC. "MASSERIA TORTORA" - CUP H29J21009100006 APPROVATO CON D.D. N. 162/2022

A	SERVIZI	IMPORTI
---	---------	---------

A.1	Indagini e attività in situ che permettono di ricostruire i fenomeni di contaminazione a carico delle matrici ambientali, in modo da ottenere le informazioni di base su cui prendere decisioni realizzabili e sostenibili per la messa in sicurezza e/o bonifica del sito, così come descritti nella relazione preliminare, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	25.000,00 €
A.1.1	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	829,16 €
A.2	Servizio redazione piano per la caratterizzazione ambientale, esecuzione e restituzione di relazione finale con esito della caratterizzazione, comprensive di cassa previdenziale ed esente da IVA - Det. Affidamento Reg. Gen. 490 del 20/12/2021	9.500,00 €
A.3	Servizio redazione relazione geologica, comprensivo di cassa previdenziale ed esente da IVA - Det. Affidamento Reg. Gen. 519 del 28/12/2021	2.042,00 €
	Importo Totale servizi escluso IVA	37.371,16 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI
B.1	Oneri ASL per conferenza di servizio del 19/05/2022 - Det. Reg. Gen. 159 del 02/05/2022	150,00 €
B.2	Rilievi accertamento ed indagini, comprese le analisi in contraddittorio con l'ARPAC	4.000,00 €
B.3	Altri diritti, bolli ed oneri per eventuale Conferenza dei Servizi per analisi di rischio specifica	1.550,00 €
B.4	IVA al 22% sull'importo di A1 + A.1.1	5.682,42 €
	Totale somme a disposizione	11.382,42 €
C	TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	48.753,58 €
D	TOTALE FINANZIAMENTO	50.000,00 €
	ECONOMIE POST AFFIDAMENTO SERVIZIO PROGETTAZIONE E RELAZIONE GEOLOGICA	1.246,42 €

- il cronoprogramma aggiornato dell'operazione che prevede la conclusione delle attività e la rendicontazione delle spese nell'anno 2022;

VERIFICATO CHE

- l'intervento "**Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora**" Cup H29J21009100006 è conforme ai criteri di ammissibilità e di priorità dell'Obiettivo Specifico 6.2 - Azione 6.2.1 nonché alle regole di ammissibilità relative al POR FESR 2014/2020 come attestato nella *CHECK LIST per la verifica del rispetto dei criteri di selezione dell'operazione* acquisita al prot. reg. 0301084 del 09/06/2022;
- il Comune di San Marzano sul Sarno, in quanto ente pubblico, rientra nell'elenco dei potenziali beneficiari previsti per l'azione 6.2.1 e può configurarsi, pertanto, come beneficiario dell'operazione, ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e s.m.i.;
- l'istanza di finanziamento è ammissibile nell'ambito del POR FESR 2014/2020, ai sensi dell'art. 65, d. comma 6, del Reg. (UE) n. 1303/2013, in quanto è stata presentata il 26/05/2022, integrata in data 07/06/2022, anteriormente, quindi alla conclusione delle attività prevista per il 30/11/2022 come da cronoprogramma trasmesso dal Comune con nota prot. n. 7745/2022;
- il cronoprogramma procedurale e di spesa trasmesso dal Comune di San Marzano sul Sarno è compatibile con il termine finale di ammissibilità della spesa del 31 dicembre 2023, stabilito dall'art. 65 del Reg. (UE) n.1303/2013 e s.m.i.;
- il progetto in questione, avendo un costo inferiore a 1M€, non rientra tra le tipologie di interventi generatori di entrate, ai sensi dell'art. 61 del Reg. UE n.1303/2013 e s.m.i.;
- le categorie di spesa previste nel quadro economico dell'intervento, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 02/12/2021, sono pertinenti alla tipologia di operazione da ammettere a finanziamento e sono ammissibili ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 05/02/2018;

DATO ATTO, altresì

- a. che il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 31 del 28 dicembre 2021, ha approvato le “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2022”;
- b. che il Consiglio Regionale, con legge regionale n. 32 del 28 dicembre 2021, ha approvato il “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024 della Regione Campania”, in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- c. che la Giunta regionale con delibera n. 19 del 12/01/2022 ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione 2022/2024, contenente, ai sensi dell'articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 la ripartizione delle Tipologie di Entrata in Categorie e dei Programmi di spesa in Macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- d. che la Giunta regionale con delibera n. 20 del 12/01/2022 ha approvato il Bilancio gestionale per gli esercizi 2022, 2023 e 2024 della Regione Campania;

RITENUTO

- a. di poter dare atto della coerenza dell'intervento “**Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora**” Cup H29J21009100006 – Codice Surf OP_16458 21026BP000000007 con beneficiario il Comune di **San Marzano sul Sarno (SA)** con l'Obiettivo Specifico 6.2 – Azione 6.2.1 - del POR Campania FESR 2014-2020;
- b. di poter dare atto della coerenza del cronoprogramma dell'operazione con il termine finale di ammissibilità della spesa stabilito dall'art. 65 del Reg. (CE) n.1303/2013 e s.m.i. (31/12/2023);
- c. di poter ammettere a finanziamento l'intervento “**Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora**” Cup H29J21009100006 – Codice Surf OP_16458 21026BP000000007 con beneficiario il **San Marzano sul Sarno (SA)** per l'importo di **€ 48.753,58** a valere sulle risorse del POR FESR Campania 2014 – 2020 - Obiettivo Specifico 6.2 – Azione 6.2.1 con il quadro economico di cui al punto a) del Rilevato;
- d. di dover dare atto che il tasso di partecipazione del FESR è pari al 75% del finanziamento concesso;
- e. di dover dare atto che il progetto non è configurabile tra quelli generatori di entrate, ai sensi dell'art.61 del Reg. UE n.1303/2013 e s.m.i.;
- f. di dover approvare lo schema di convenzione, allegato A) al presente provvedimento, regolante i rapporti tra il Responsabile dell'Obiettivo Specifico 6.2 ed il Beneficiario e, in particolare, le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento, redatto in conformità allo schema di cui al Manuale di attuazione del POR FESR Campania 2014/2020, da ultimo rettificato con Decreto Dirigenziale n. 214 del 11/10/2021;
- g. di dover autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie- Staff 50.93.13, ad assumere l'impegno contabile per l'importo complessivo di **€ 48.753,58** in favore del Comune di San Marzano sul Sarno, facendo gravare la spesa sul capitolo U06220 del Bilancio 2022/2024, annualità 2022, come indicato nell' allegato SAP facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- h. di dover dare atto che trattasi di spesa correlata ad un'entrata soggetta a rendicontazione accertata con D.D. n. 37/2022 dalla Direzione Generale Autorità di Gestione FESR;
- i. di poter attestare, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della L.R. n. 5/2013, che le entrate correlate alla spesa oggetto del presente provvedimento saranno rimosse entro i termini di chiusura del POR FESR 2014/20;
- j. di dover dare atto che il presente provvedimento di ammissione a finanziamento a valere sul POR FESR 2014/2020, rientrando nella fattispecie di cui al D.Lgs. n.33/2013, artt. 26 e 27, sarà pubblicato nella sezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” dell'area “Amministrazione Trasparente” del portale istituzionale;

VISTI

- il Piano Regionale di Bonifica;
- il Reg. (CE) n. 1303/2013 e s.m.i.;
- il POR Campania FESR 2014/2020;
- il D.P.G.R. n. 141 del 15/06/2016;
- la D.G.R. n.427/2021;
- la DGR n. 181/2020

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal funzionario dr.ssa Anna Cilio della Direzione Generale 50.06 – UOD Bonifiche - incaricata dell'attuazione dell'Obiettivo Specifico 6.2 del POR Campania FESR 2014/2020, che attesta che, ai sensi della normativa vigente, allo stato, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, in atto o potenziale

DECRETA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

1. di dare atto della coerenza dell'intervento **“Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora” Cup H29J21009100006 – Codice Surf OP_16458 21026BP000000007** con beneficiario il Comune di **San Marzano sul Sarno (SA)** con l'Obiettivo Specifico 6.2 – Azione 6.2.1 - del POR Campania FESR 2014-2020;
- 2 di dare atto della coerenza del cronoprogramma dell'operazione con il termine finale di ammissibilità della spesa stabilito dall'art. 65 del Reg. (CE) n.1303/2013 e s.m.i. (31/12/2023);
- 3 di ammettere a finanziamento l'intervento **“Piano di caratterizzazione Discarica Comunale non più in esercizio Loc. Masseria Tortora” Cup H29J21009100006 – Codice Surf OP_16458 21026BP000000007** con beneficiario il **San Marzano sul Sarno (SA)** per l'importo di **€ 48.753,58** a valere sulle risorse del POR FESR Campania 2014 – 2020 - Obiettivo Specifico 6.2 – Azione 6.2.1 con il seguente quadro economico :

COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO (SA)		
PIANO DI CARATTERIZZAZIONE DISCARICA COMUNALE, NON PIU' IN ESERCIZIO, IN LOC. "MASSERIA TORTORA" - CUP H29J21009100006 APPROVATO CON D.D. N. 162/2022		
A	SERVIZI	IMPORTI
A.1	Indagini e attività in situ che permettono di ricostruire i fenomeni di contaminazione a carico delle matrici ambientali, in modo da ottenere le informazioni di base su cui prendere decisioni realizzabili e sostenibili per la messa in sicurezza e/o bonifica del sito, così come descritti nella relazione preliminare, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	25.000,00 €
A.1.1	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	829,16 €
A.2	Servizio redazione piano per la caratterizzazione ambientale, esecuzione e restituzione di relazione finale con esito della caratterizzazione, comprensive di cassa previdenziale ed esente da IVA - Det. Affidamento Reg. Gen. 490 del 20/12/2021	9.500,00 €
A.3	Servizio redazione relazione geologica, comprensivo di cassa previdenziale ed esente da IVA - Det. Affidamento Reg. Gen. 519 del 28/12/2021	2.042,00 €
	Importo Totale servizi escluso IVA	37.371,16 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI
B.1	Oneri ASL per conferenza di servizio del 19/05/2022 - Det. Reg. Gen. 159 del 02/05/2022	150,00 €
B.2	Rilievi accertamento ed indagini, comprese le analisi in contraddittorio con l'ARPAC	4.000,00 €
B.3	Altri diritti, bolli ed oneri per eventuale Conferenza dei Servizi per analisi di rischio specifica	1.550,00 €
B.4	IVA al 22% sull'importo di A1 + A.1.1	5.682,42 €
	Totale somme a disposizione	11.382,42 €
C	TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	48.753,58 €
D	TOTALE FINANZIAMENTO	50.000,00 €
	ECONOMIE POST AFFIDAMENTO SERVIZIO PROGETTAZIONE E RELAZIONE GEOLOGICA	1.246,42 €

- 4 di dare atto che il tasso di partecipazione del FESR è pari al 75% del finanziamento concesso;
- 5 di dare atto che il progetto non è configurabile tra quelli generatori di entrate, ai sensi dell'art.61 del Reg. UE n.1303/2013 e s.m.i.;
- 6 di approvare lo schema di convenzione, allegato A) al presente provvedimento, regolante i rapporti tra il Responsabile dell'Obiettivo Specifico 6.2 ed il Beneficiario e, in particolare, le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento, redatto in conformità allo schema di cui al Manuale di attuazione del POR FESR Campania 2014/2020, da ultimo rettificato con Decreto Dirigenziale n. 214 del 11/10/2021;
- 7 di autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie- Staff 50.93.13, ad assumere l'impegno contabile per l'importo complessivo di **€ 48.753,58** in favore del Comune di San Marzano sul Sarno, facendo gravare la spesa sul capitolo U06220 del Bilancio 2022/2024, annualità 2022, come indicato nell' allegato SAP facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 8 di dare atto che trattasi di spesa correlata ad un'entrata soggetta a rendicontazione accertata con D.D. n. 37/2022 dalla Direzione Generale Autorità di Gestione FESR;
- 9 di attestare, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della L.R. n. 5/2013, che le entrate correlate alla spesa oggetto del presente provvedimento saranno rimosse entro i termini di chiusura del POR FESR 2014/20;
- 10 di dare atto che il presente provvedimento di ammissione a finanziamento a valere sul POR FESR 2014/2020, rientrando nella fattispecie di cui al D.Lgs. n.33/2013, artt. 26 e 27, sarà pubblicato nella sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" dell'area "Amministrazione Trasparente" del portale istituzionale;
- 11 di inviare il presente provvedimento:
 - allo staff 50.13.93
 - alla DG 50.03.00
 - al Beneficiario Comune di San Marzano sul Sarno.

IL DIRETTORE GENERALE
Responsabile O.S. 6.2
dott. Michele Palmieri

CONVENZIONE

TRA

Il Responsabile dell'Obiettivo Specifico (R.O.S.) 6.2, dott. Michele Palmieri, designato con DPGR n. 141/2016 e s.m.i.

E

Il Legale Rappresentante del Comune di, Beneficiario dell'Operazione denominata "..... – CUP Codice Surf-individuata con deliberazioni della Giunta regionale della Campania n. e con decreto dirigenziale n.

PREMESSO

- ❖ che il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 - relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006 -stabilisce i compiti del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), l'ambito di applicazione del suo sostegno per quanto riguarda gli obiettivi "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e l'obiettivo della Cooperazione territoriale europea e disposizioni specifiche concernenti il sostegno del FESR all'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione”;
- ❖ che il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 – recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio - stabilisce le norme comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), al Fondo sociale europeo (FSE), al Fondo di coesione, al Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP), che operano nell'ambito di un quadro comune ("fondi strutturali e di investimento europei - fondi SIE"); esso stabilisce, altresì, le disposizioni necessarie per garantire l'efficacia dei fondi SIE e il coordinamento dei fondi tra loro e con altri strumenti dell'Unione;
- ❖ che, ai sensi dell'art. 2, punto 9), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "operazione" si intende un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate; nel contesto degli strumenti finanziari, un'operazione è costituita dai contributi finanziari di un programma agli strumenti finanziari e dal successivo sostegno finanziario fornito da tali strumenti finanziari;
- ❖ che, ai sensi dell'art. 2, punto 10), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, per "beneficiario" si intende un organismo pubblico o privato e, solo ai fini del regolamento FEASR e del regolamento FEAMP, una persona fisica, responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni; e, nel quadro dei regimi di aiuti di Stato, quali definiti al punto 13 del medesimo articolo 2, l'organismo che riceve l'aiuto; e, nel quadro degli strumenti finanziari ai sensi del titolo IV della parte II del Regolamento(UE) n. 1303/2013, l'organismo che attua lo strumento finanziario ovvero, se del caso, il fondo di fondi;
- ❖ che, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i fondi SIE sono attuati mediante programmi conformemente all'accordo di partenariato. Ciascun programma copre il periodo compreso fra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2020;
- ❖ che, a chiusura del negoziato formale, la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione n. C (2014) 8021 del 29 ottobre 2014, ha adottato l'accordo di partenariato 2014/2020 con l'Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei;

- ❖ che la Commissione europea, con Decisione n. C (2015) 8578 del 1° dicembre 2015, ha approvato il Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014/2020 (POR FESR 2014/2020), il cui Piano finanziario complessivo è pari ad € 4.113.545.843,00 di cui il 75% in quota UE, il 17,5% in quota Stato ed il 7,5% in quota Regione;
- ❖ che la Giunta Regionale, con deliberazione del 16 dicembre 2015, n. 720, ha preso atto della su indicata Decisione della Commissione Europea;
- ❖ che la Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015 definisce i criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020, ivi compresi quelli relativi alla Programmazione degli interventi complementari di cui all'art. 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'Accordo di partenariato 2014/2020;
- ❖ che la Giunta Regionale, con deliberazione del 2 febbraio 2016, n. 39, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014/2020;
- ❖ che il Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 ha approvato i criteri di selezione delle operazioni ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013 con verbale del 22/03/2016;
- ❖ che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 228 del 18/05/2016, ha, tra l'altro:
 - definito il quadro delle risorse da destinare a ciascun Obiettivo Specifico/ Risultato Atteso del POR Campania FESR 2014/2020 nel rispetto dell'assetto programmatico del POR approvato dalla Commissione europea;
 - demandato all'Autorità di Gestione del POR Campania FESR 2014/2020 la definizione del Sistema di Gestione e Controllo del Programma allo scopo della successiva validazione da parte dell'Autorità di Audit;
 - demandato ai dirigenti preposti all'attuazione, all'atto della proposta di deliberazione di programmazione delle operazioni a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020, sentita l'Autorità di Gestione, l'istituzione dei capitoli di spesa ritenuti essenziali per l'avvio delle operazioni con contestuale acquisizione delle relative risorse;
- ❖ che con deliberazione di Giunta regionale n. 278 del 14/06/2016 è stato approvato il "Sistema di gestione e di Controllo" del POR Campania FESR 2014/2020, allo scopo di avviare il processo di designazione delle Autorità del programma, ai sensi dell'art. 124 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17/12/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo;
- ❖ che il documento suddetto è stato rettificato da ultimo dall'Autorità di Gestione del POR FESR 2014/2020 con decreto dirigenziale n. 214 del 11/10/2021;
- ❖ che, con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.141 del 15/06/2016 e s.m.i., sono stati designati i Responsabili di Obiettivo Specifico ai quali affidare la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dai singoli obiettivi specifici del POR FESR Campania 2014/2020;
- ❖ che il Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 - 2020, da ultimo approvato dall'Autorità di Gestione con decreto dirigenziale n. 214 del 11/10/2021, prevede che il Beneficiario ed il Responsabile di Obiettivo Specifico (ROS) sottoscrivano apposito atto che individui le reciproche obbligazioni e le condizioni di erogazione del finanziamento;
- ❖ che le Linee Guida e manuale d'uso per le azioni di comunicazione, informazione e pubblicità, a cura dei beneficiari, approvate dall'A.d.G. con decreto dirigenziale n. 44 del 20/03/2017, consentono l'attuazione dei principi di comunicazione delle politiche di coesione 2014 - 2020, stabilendo gli adempimenti cui sono tenuti rispettivamente il ROS ed il Beneficiario;
- ❖ che, con **deliberazioni della Giunta regionale della Campania n. 343 del 06/07/2016, 612/2016 e 721/2016 e n. 12 del 16/01/2018, n. 152 del 24/03/2020 e n. 427 del 05/10/2021** sono state programmate, nell'ambito dell'O.S. 6.2 del POR FESR Campania 2014/2020, attività di indagine preliminare, caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica di siti censiti nel piano regionale per la bonifica delle aree inquinate della Regione Campania;
- ❖ che, in particolare, **con deliberazione della Giunta regionale della Campania n.** è stata individuata l'Operazione denominata "....." – **CUP** **Codice Surf** – con il costo di € ed il relativo beneficiario, Comune di

VISTI

- ❖ i Regolamenti delegati della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 480/2014;(481/2014 – 522/2014 -1207/2014)
- ❖ i Regolamenti di esecuzione della Commissione per il periodo 2014-2020 e, in particolare, il Regolamento (UE) n. 215/2014, il Regolamento (UE) n. 821/2014, il Regolamento (UE) n. 1011/2014, e il Regolamento (UE) n. 207/2015; (184/2014 – 964/2014)
- ❖ la Comunicazione della Commissione Europea COM (2010) 2020 del 3 marzo 2010, “Europa 2020, una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”, alla cui realizzazione contribuiscono i fondi strutturali e di investimento europei (“fondi SIE”);

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le Parti, come sopra costituite, confermano e ratificano la precedente narrativa e convengono quanto segue:

Articolo 1 Premesse e Allegati

Le Premesse, inclusi i regolamenti comunitari e i documenti tutti ivi richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e hanno valore di patto tra le Parti, le quali dichiarano espressamente di averne piena e completa conoscenza.

Allegato alla presente Convenzione è il **cronoprogramma procedurale e di spesa**, che costituisce parte integrante e sostanziale della stessa.

Articolo 2 Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione regola i rapporti tra il ROS ed il Beneficiario per l’attuazione dell’operazione denominata” **avente CUPCodice Surf OP_16272 20024BP0000000.....7” ammessa a finanziamento per € 50.000,00 con Decreto Dirigenziale n., a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014 - 2020 - Asse 6, Obiettivo Specifico 6.2, Azione 6.2.1.**

Articolo 3 Obblighi delle Parti

Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si obbliga a garantire:

- ✓ la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
- ✓ lo svolgimento di un’istruttoria che giustifichi la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici (eventuale);
- ✓ il rispetto degli obblighi derivanti dal “Protocollo di Intesa per il rafforzamento delle azioni di prevenzione della corruzione e dell’infiltrazione da parte della criminalità organizzata nelle opere di bonifica ambientale” di cui alla D.G.R. n. 136 del 12/05/2014;
- ✓ un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il POR FESR e il POC e la costituzione di un conto di tesoreria e/o

conto corrente per entrate e uscite relative a tutte le operazioni afferenti il POR FESR, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

- ✓ il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- ✓ il rispetto degli adempimenti eventualmente stabiliti dall'avviso di selezione ovvero connessi alla procedura di selezione e concessione dal decreto di ammissione a finanziamento;
- ✓ l'implementazione in modo adeguato della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio alle scadenze comunicate e con le modalità richieste, al fine di fornire i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico, con particolare riferimento a quelli del "Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione", se pertinenti. L'aggiornamento del sistema di monitoraggio, da parte del Beneficiario, sarà propedeutico alla liquidazione degli acconti del finanziamento concesso da parte della Regione durante la realizzazione dell'operazione;
- ✓ l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
- ✓ il rispetto delle procedure definite nella pista di controllo secondo le specifiche indicazioni del ROS;
- ✓ **il rispetto del cronogramma procedurale e di spesa dell'operazione riportato nel Decreto di ammissione a finanziamento e allegato alla presente Convenzione;**
- ✓ **l'invio tempestivo al ROS degli eventuali aggiornamenti del suddetto cronoprogramma; in particolare, il cronoprogramma di spesa dovrà essere coerente con lo stato di attuazione fisico e procedurale riportato nel cronoprogramma aggiornato;**
- ✓ l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, conformemente a quanto prescritto nel Manuale controlli;
- ✓ **l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto del POR Campania FESR 2014-2020, dell'Obiettivo specifico 6.2 e dell'Azione 6.2.1, del titolo dell'operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP), del Codice Identificativo Gare (CIG);**
- ✓ l'inoltro al ROS della documentazione inerente l'operazione cofinanziata in formato digitale (via Pec) secondo le indicazioni riportate nel Manuale di Attuazione POR FESR 2014 2020;
- ✓ la conservazione della documentazione relativa all'operazione secondo quanto stabilito dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013; per le operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1.000.000 di euro, i documenti giustificativi devono essere resi disponibili per un periodo di 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese delle operazioni;
- ✓ il corretto adempimento di tutte le prestazioni e degli obblighi previsti dai Regolamenti comunitari richiamati nelle Premesse e dal manuale di Attuazione POR FESR 2014-2020 anche nelle versioni aggiornate successive alla stipula della presente convenzione;
- ✓ il corretto adempimento di quanto stabilito al successivo art. 11;

Con la stipula della presente Convenzione il ROS si impegna, nei confronti del Beneficiario, a:

- ✓ autorizzare la registrazione dell'impegno di spesa corrispondente all'importo ammesso a finanziamento nonchè la liquidazione dell'anticipazione del 10% del costo suddetto, al fine di consentire al beneficiario di avviare tempestivamente le procedure di gara;
- ✓ adottare, dopo aver effettuato le verifiche ordinarie di propria competenza, i decreti di liquidazione dei successivi acconti, nei quali devono essere indicati la denominazione del creditore, il codice fiscale, l'importo dell'impegno e dell'acconto da pagare, ai sensi del par. 5.2 del Manuale di Attuazione. Per i suddetti Decreti il ROS deve indicare, inoltre:
 - il capitolo di bilancio sul quale imputare la spesa;
 - l'impegno di spesa sul quale imputare la liquidazione;
 - le percentuali di cofinanziamento comunitario della spesa;
 - il codice di monitoraggio del progetto di riferimento;
 - il CUP dell'intervento;
 - la Codifica SIOPE appropriata;
 - la categoria di spesa;
 - la codificazione della transazione elementare con i codici previsti dall'art.13 del D.P.C.M.28/12/2011 e da riferire alla nuova classificazione di bilancio prevista dal D.lgs n. 118/2011;
 - ove necessario, il CIG e tutti gli altri elementi essenziali, a seconda delle fattispecie, avendo cura di attestare la regolarità e vigenza, con riferimento alla data di emanazione dei suddetti Decreti, di DURC, certificazione camerale e documentazione antimafia.
- ✓ comunicare le scadenze e le modalità con le quali il Beneficiario invia i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dell'operazione;
- ✓ assicurare, previa verifica dell'avvenuta implementazione, da parte del beneficiario, della sezione di propria competenza nel sistema di monitoraggio, che lo stesso riceva l'importo totale della spesa pubblica ammissibile dovuta entro 90 giorni dalla data di presentazione dell'istanza di pagamento.

Articolo 4

Obblighi di informazione e pubblicità

Con riferimento alle attività connesse alle azioni di informazione, comunicazione e pubblicità, il ROS provvede ad assicurare il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti nell'allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e agli artt. 115, 116 e 117 del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal POR FESR Campania 2014-2020, dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016 nonché dalle Linee Guida e Strumenti per comunicare, approvate dall'A.d.G. con Decreto dirigenziale n. 44 del 20/03/2017. In particolare, il ROS si impegna:

- ad effettuare la verifica del rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità, da parte del Beneficiario, assumendo copia cartacea ed informatica di tutti i materiali di comunicazione realizzati;
- a informare il Beneficiario che, a seguito della concessione del finanziamento, si è inclusi nell'elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, sul sito dell'Autorità di gestione e sul sito web unico nazionale, contenente le informazioni di cui al paragrafo 1

- dell'Allegato XII del suddetto Regolamento (nominativo del beneficiario, denominazione e sintesi dell'operazione, data di inizio e di fine, spesa totale ammissibile e tasso di cofinanziamento, codice postale dell'operazione, paese, denominazione della categoria di operazioni), mutate dal sistema di monitoraggio.
- a semplificare l'accesso agli atti amministrativi.
 - Il Beneficiario, dal canto suo, si impegna:
 - al rispetto delle misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi, secondo quanto indicato dal punto 2.2 dell'allegato XII al Reg. UE 1303/2013 e illustrato nell'apposita manualistica conformemente al Regolamento (UE) 821/2014 - articoli 4 e 5.
 - In particolare, **deve riportare sul proprio sito web una breve descrizione dell'operazione**, corredata dagli elementi di identità visiva, chiarendo le finalità e i risultati della stessa, indicando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. **La mancata adozione delle misure di informazione e comunicazione potrà essere motivo di revoca del finanziamento durante la realizzazione dell'operazione;**
 - a garantire che i partecipanti all'operazione e la cittadinanza siano informati che l'operazione è stata selezionata nel quadro di un Programma Operativo cofinanziato dal FESR con le modalità indicate dalle Strategie di Comunicazione approvate con DGR n.455 del 02/08/2016 e s.m.i.;
 - a fornire, nei casi previsti dai regolamenti comunitari e dalla normativa e dalle procedure interne, le opportune prove dell'osservanza degli adempimenti pubblicitari, all'atto della richiesta dell'anticipazione;
 - a **garantire, inoltre, che in qualsiasi documento figuri una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata dal POR Campania FESR 2014 - 2020;**
 - a garantire che tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dallo stesso nell'ambito delle operazioni finanziate dal POR FESR e rivolti al pubblico (come ad esempio pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video ecc.) contengano l'emblema dell'Unione Europea, l'indicazione del POR Campania FESR 2014 - 2020 e lo slogan.

Articolo 5

Condizioni di erogazione del finanziamento

Il ROS, notificato al Beneficiario il decreto di ammissione a finanziamento, a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, emette il decreto di impegno contabile, in conformità delle vigenti norme in materia di contabilità pubblica e, in particolare, del principio della competenza finanziaria potenziata e liquida al beneficiario l'anticipazione del **10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento, per consentire al beneficiario di avviare tempestivamente le procedure di gara. Tale anticipazione è subordinata:

- alla sottoscrizione della presente Convenzione, alla quale devono essere allegati i cronoprogrammi procedurale e di spesa relativi all'operazione ammessa a finanziamento;

L'importo del Decreto di ammissione a finanziamento può essere revocato nella sua totalità o ridotto dal ROS, a seguito del riscontro di irregolarità/frodi e/o nei casi in cui non siano rispettate le tempistiche previste per l'espletamento dei vari *step* procedurali indicati dal beneficiario nel cronoprogramma ed attinenti le diverse fasi dell'operazione cofinanziata: dalle procedure di gara, all'esecuzione del contratto, fino alla verifica di conformità del servizio.

In tal caso è previsto, inoltre, nei confronti del **Beneficiario Ente pubblico**, l'obbligo di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni e modalità dettate dal ROS in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia, anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

In seguito all'aggiudicazione dei servizi, il RUP trasmette al ROS la richiesta di un'ulteriore anticipazione **nella misura del 10%** del costo dell'intervento ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale anticipazione sommata a quella erogata a seguito dell'ammissione a finanziamento del progetto, non deve superare la misura del 20% del costo dell'intervento ammesso a finanziamento, come rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

Tale richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione prevista dal Manuale di attuazione (par. 5.2).

Per i progetti il cui valore è inferiore o pari a 5Mln/€, le successive tre liquidazioni, saranno, di norma, pari rispettivamente a:

- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **30%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto;
- **10%** del costo ammesso a finanziamento e rimodulato a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

Tali erogazioni saranno concesse a seguito della rendicontazione delle spese da parte del beneficiario di almeno **il 95% dell'importo complessivo ricevuto fino a quel momento**. Le spese dovranno essere comprovate dalla documentazione prevista nel Manuale di Attuazione (par.5.2).

Il saldo finale, pari **al valore delle spese ancora da sostenere**, potrà essere richiesto dal beneficiario solo dopo aver rendicontato, con fatture quietanzate, il 100% degli acconti ricevuti. La richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione attestante la fine di tutti i lavori o del servizio/fornitura prevista nel Manuale di attuazione (par. 5.2)

Con riferimento all'erogazione delle risorse, il beneficiario dovrà ricevere l'importo totale della spesa pubblica ammissibile **entro 90 giorni** dalla data di presentazione della richiesta di pagamento. Tuttavia, il beneficiario dovrà necessariamente caricare sul sistema di monitoraggio i dati relativi all'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento oggetto di richiesta di pagamento unitamente all'inoltro della Dichiarazione di Spesa/Domanda di rimborso al ROS, se pertinente, e dovrà fornire, in particolare, informazioni sui dati relativi ai progressi realizzati per il raggiungimento dei target degli indicatori previsti nel "Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione", se inerenti, pena il mancato trasferimento di risorse in suo favore.

Il ROS, inoltre, dovrà celermente procedere ad inserire, nella Dichiarazione di Spesa di propria competenza, le spese rendicontate dal beneficiario, al fine di garantirne la certificazione in tempi brevi. La dichiarazione di spesa/domanda di rimborso dovrà contenere i dati relativi ai progressi realizzati per il raggiungimento dei target degli indicatori previsti dal Programma.

Articolo 6 Spese ammissibili

Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma Operativo, sono quelle previste dall'art.65 del Reg. (UE) n.1303/2013, dal Reg. (UE) n. 1301/2013, dal D.P.R. n. 22/2018 e dal Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014 – 2020, oltre che dalle normative nazionali di settore vigenti.

Si specifica che si ritengono ammissibili le spese effettuate dal 01/01/2014 al 31/12/2023.

Articolo 7

Verifiche e controlli

Il ROS svolge le verifiche ordinarie rientranti nell'attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l'intero "ciclo di vita" dell'operazione.

In fase di realizzazione dell'operazione, le verifiche hanno ad oggetto la domanda di rimborso del beneficiario e le rendicontazioni di spesa a corredo della stessa; in particolare riguardano:

- la correttezza formale delle domande di rimborso;
- il rispetto delle norme comunitarie e nazionali in materia di appalti pubblici e pubblicità;
- l'istruttoria svolta al fine di giustificare la scelta di affidare eventualmente ad una Società *in house* la prestazione di servizi specialistici;
- la sussistenza, la conformità e la regolarità del contratto/convenzione o altro documento negoziale e/o di pianificazione delle attività rispetto all'avanzamento delle attività e la relativa tempistica. Tale verifica può essere svolta sulla base di documenti descrittivi delle attività svolte, quali stati avanzamento lavori o di relazioni delle attività svolte;
- la regolarità finanziaria della spesa sui documenti giustificativi presentati, ovvero l'ammissibilità delle spese mediante verifica dei seguenti principali aspetti:
 - la completezza e la coerenza della documentazione giustificativa di spesa (comprendente almeno fatture quietanzate o documentazione contabile equivalente), ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al POR FESR, al bando di selezione/bando di gara, al contratto/convenzione e a eventuali varianti;
 - la conformità della documentazione giustificativa di spesa alla normativa civilistica e fiscale;
 - l'ammissibilità della spesa in quanto riferibile alle tipologie di spesa consentite congiuntamente dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento, dal bando di selezione/di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti;
 - l'eleggibilità della spesa, in quanto sostenuta nel periodo consentito dal Programma;
 - la riferibilità della spesa al Beneficiario e/o alla ditta esecutrice/fornitrice e all'operazione selezionata;
 - il rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (ad esempio dal regime di aiuti cui l'operazione si riferisce), dal contratto/convenzione e da eventuali varianti; tale verifica deve essere riferita anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
 - il rispetto delle disposizioni previste per le modalità di erogazione del finanziamento; in relazione ai contratti, indipendentemente dall'esperimento o meno di una gara per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, la normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione del "Piano finanziario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"(Determinazioni Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori in applicazione della L. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.).

In fase di conclusione, le verifiche devono essere effettuate con riferimento ai seguenti aspetti:

- l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte del Beneficiario;
- la presentazione della documentazione giustificativa di spesa residuale presentata secondo le modalità riportate precedentemente nella "fase di realizzazione";
- l'avvenuta presentazione della domanda di saldo da parte del Beneficiario;
- l'importo ammissibile e il relativo saldo;

Il ROS, al fine di individuare tempestivamente eventuali irregolarità o errori, può effettuare delle verifiche in loco con lo scopo di:

- completare le verifiche eseguite a livello amministrativo;
- comunicare al Beneficiario di riferimento le dovute correzioni da apportare possibilmente mentre l'operazione è ancora in corso d'opera.

Qualora a seguito dei controlli svolti dalla Unità Operativa Dirigenziale “Controlli di primo livello del P.O.FESR” emergessero irregolarità/criticità sui progetti di propria competenza, il ROS potrà procedere ad acquisire dal Beneficiario dell’operazione eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.

Il Beneficiario è responsabile della corretta attuazione dell’operazione cofinanziata.

Il Beneficiario, inoltre, garantisce alle strutture competenti della Regione (Autorità di Gestione, Unità Operativa Dirigenziale “Controlli di primo livello del P.O.FESR, Autorità di Certificazione, ROS, Autorità di Audit) e, se del caso, agli Organismi Intermedi, al Ministero dell’Economia e delle Finanze (IGRUE), ai Servizi ispettivi della Commissione, nonché a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli sull’utilizzo dei fondi comunitari, l’accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all’operazione cofinanziata. Esso è tenuto, inoltre, a fornire agli esperti o organismi deputati alla valutazione interna o esterna del POR FESR tutti i documenti necessari alla valutazione del Programma.

Il Beneficiario è, infine, tenuto a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili.

Articolo 8 Recuperi

Ogni irregolarità, rilevata prima o dopo l’erogazione del contributo pubblico versato ai Beneficiari, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati dal ROS in conformità con la normativa di riferimento, secondo i rispettivi ordinamenti.

Il ROS dovrà fornire tempestivamente all’AdG ogni informazione in merito agli importi recuperati, agli importi da recuperare e agli importi non recuperabili.

Articolo 9 Casi di revoca del finanziamento e risoluzione della Convenzione

Qualora l’attuazione dell’intervento dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti, dalle finalità e dagli obblighi sanciti dalla normativa comunitaria e nazionale applicabile al caso specifico, dal POR Campania FESR 2014/2020, dal Manuale di attuazione e dalla presente convenzione, si procederà alla revoca del finanziamento con contestuale risoluzione della stessa convenzione.

Come previsto dall’art. 5 del presente atto, a seguito del riscontro di irregolarità/frodi oppure nel caso di ritardi superiori a 6 mesi complessivi tra i vari *step* procedurali, fisici e/o di spesa indicati nei rispettivi cronoprogrammi, il ROS è tenuto ad avviare un contraddittorio con il beneficiario finalizzato alla revoca totale o parziale del finanziamento, nel caso in cui accerti che tali ritardi non siano dipesi da giustificati e documentati motivi non imputabili, né direttamente né indirettamente, al beneficiario.

Nel caso in cui il ROS decida di rimborsare, in favore del Beneficiario, fatture non pagate (anche in sede di erogazione del saldo) la mancata presentazione delle quietanze entro il termine massimo di 90 giorni ovvero entro l’inferiore termine stabilito con atto amministrativo dal ROS, costituisce motivo di revoca del finanziamento.

La revoca totale e/o parziale del contributo e la risoluzione della convenzione comporteranno l’obbligo per il Beneficiario di restituire le somme indebitamente ricevute, maggiorate degli interessi legali maturati *medio tempore*.

Nel caso di beneficiario **Ente pubblico**, come indicato al precedente articolo 5, la restituzione delle somme indebitamente ricevute potrà avvenire anche attraverso la compensazione del credito vantato dalla Regione Campania (pari all'importo delle liquidazioni erogate al beneficiario fino a quella data) con ogni eventuale altro credito vantato dal beneficiario nei confronti della stessa, ai sensi degli artt. 1241, 1242 e 1252 codice civile.

Le parti convengono, ai sensi dell'art. 2745 del codice civile, che i crediti della Regione nascenti dal recupero delle somme indebitamente percepite dal beneficiario e oggetto di revoca sono assistiti da privilegio speciale sui beni immobili realizzati con le risorse regionali, con preferenza sui creditori ipotecari ai sensi dell'art. 2748 codice civile e prevalenza su ogni titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante.

Articolo 10 Divieto di cumulo

Il Beneficiario dichiara di non percepire contributi, finanziamenti, o altre sovvenzioni, comunque denominati, da organismi pubblici per l'operazione oggetto della presente Convenzione. In caso di accertata violazione di tale obbligo, il ROS disporrà la revoca del finanziamento e la risoluzione della presente Convenzione.

Articolo 11 Clausola manleva

Il Beneficiario dovrà inserire nel contratto di affidamento dell'intervento una clausola che esplicitamente esoneri la Regione da qualsiasi rapporto di debito o di responsabilità diretta nei confronti del soggetto affidatario dell'esecuzione dell'intervento finanziato con la presente Convenzione.

Il Beneficiario è responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell'esecuzione dell'intervento e delle attività connesse e non potrà quindi pretendere di rivalersi nei confronti della Regione.

Articolo 12 Tutela della privacy

Il Beneficiario si impegna ad osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

Articolo 13 Modifiche e durata della Convenzione

La presente Convenzione entra in vigore dalla data della relativa sottoscrizione ed è efficace fino alla conclusione delle attività in essa previste e, in ogni caso, fino al 31 dicembre 2023, data ultima di ammissibilità della spesa (art. 65 Reg. (UE) n. 1303/13). Il Beneficiario si impegna, comunque, a garantire, anche oltre tale data, i necessari adempimenti relativi alle attività di chiusura della programmazione fino all'esaurimento di tutti gli effetti giuridici ed economici relativi alla programmazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente Convenzione saranno apportate con atto scritto.

Articolo 14

Foro competente

Il Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente Convenzione è esclusivamente quello di Napoli.

Articolo 15 Imposte e tasse

Le eventuali imposte relative alla presente Convenzione, anche se sopravvenute successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione, compresa la sua registrazione, saranno ad esclusivo carico del beneficiario.

Articolo 16 Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente Convenzione, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa anche sopravvenuta comunitaria, nazionale e regionale applicabile.

Letto confermato e sottoscritto

(luogo e data)

Rappresentante legale del Beneficiario

Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Dott. Michele Palmieri

Le Parti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, comma 2, Codice Civile, espressamente approvano e sottoscrivono gli articoli nn. 5, 7, 8, 9, 10, 11 e 14 della presente Convenzione.

Rappresentante legale del Beneficiario

Responsabile dell'Obiettivo Specifico

Dott. Michele Palmieri